



UFSM

PLANO DE DADOS ABERTOS

2018-2019

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO**

Santa Maria, RS/2018.

MICHEL MIGUEL ELIAS TEMER LULIA
Presidente da República

JOSÉ MENDONÇA BEZERRA FILHO
Ministro de Estado da Educação

PAULO BARONE
Secretário de Educação Superior

ELINE NEVES BRAGA NASCIMENTO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

PAULO AFONSO BURMANN
Reitor

LUCIANO SCHUCH
Vice-Reitor

GETULIO ROCHA RETAMOSO
Chefe de Gabinete do Reitor

MARIONALDO DA COSTA FERREIRA
Secretário Geral

PRÓ-REITORIAS:

JOSÉ CARLOS SEGALLA
Pró-Reitor de Administração

CLAYTON HILLIG
Pró-Reitor de Assuntos Estudantis

FLAVI FERREIRA LISBOA FILHO
Pró-Reitor de Extensão

MARTHA BOHRER ADAIME
Pró-Reitora de Graduação

FRANK LEONARDO CASADO
Pró-Reitor de Planejamento

PAULO RENATO SCHNEIDER
Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa

MARCIA HELENA DO NASCIMENTO LORENTZ
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

JOSÉ MARIO DOLEYS SOARES
Pró-Reitor de Infraestrutura

MARCELO FREITAS DA SILVA
Coordenador da Coordenadoria de Educação Básica, Técnica e Tecnológica

RUBEM CORRÊA DA ROSA
Procurador Geral

Auditor-Chefe

Comissão de elaboração do Plano de Dados Abertos da Universidade Federal de Santa Maria
2018-2019

Portaria n. 88.948, de 07 de maio de 2018.

- Ass. Administração Cristina Izabel Moraes Bolzan - PROPLAN
- Analista de TI Evandro Gomes Flores – CPD
- Analista de TI Gustavo Zanini Kantorski – PROPLAN
- Analista de TI Marisa Munaretto Amaral – CPD
- Membro Externo – Santos Pedrozo Viana – Representante da comunidade externa

SUMÁRIO

LISTA DE TABELAS	5
APRESENTAÇÃO	6
INTRODUÇÃO	7
1. CENÁRIO INSTITUCIONAL	8
1.1. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	9
1.2. PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....	10
2. LEGISLAÇÃO E NORMATIVAS	11
3. OBJETIVOS.....	12
3.1. OBJETIVO GERAL	12
3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	12
4. DEFINIÇÃO DOS DADOS A SEREM ABERTOS	12
4.1. BASE DE DADOS CONTIDAS NO INVENTÁRIO E CATÁLOGO CORPORATIVO	13
4.2. PRIORIZAÇÃO DOS DADOS.....	14
5. ESTRATÉGIAS PARA ABERTURA DOS DADOS	15
6. CATALOGAÇÃO NO PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS	16
7. SUSTENTAÇÃO E ESTRUTURA DE GOVERNANÇA.....	16
8. MONITORAMENTO E CONTROLE	17
9. COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL.....	18
10. PLANO DE AÇÃO – PLANO DE PUBLICAÇÃO DOS DADOS	19
11. REFERÊNCIAS.....	27
12. GLOSSÁRIO	28
ANEXO I – DEMANDAS DE INFORMAÇÕES	29

LISTA DE TABELAS

Tabela 1. Bases de Dados Institucionais	13
Tabela 2. Plano de Ação	19
Tabela 3. Plano de Publicação de Dados	21

Apresentação

Esse documento é uma referência da implantação do Plano de Dados Abertos que orienta as ações de implementação e divulgação de abertura de dados na Universidade Federal de Santa Maria, atendendo os padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações. O documento organiza o planejamento referente à implantação e racionalização dos processos de publicação de dados abertos na Instituição.

A elaboração do documento atende ao Decreto n. 8.777, de 11 de maio de 2016, que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, segundo o qual os órgãos e entidades da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional ficam obrigados a promover a publicação de dados não sigilosos contidos em suas bases sob a forma de plano de dados abertos. E também a Resolução n. 3, de 13 de outubro de 2017, que dispõe sobre os procedimentos complementares e diretrizes para a elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos.

O plano também atende os termos da Lei de Acesso à Informação (LAI), Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011, que regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas. Lei que criou mecanismos que possibilitam, a qualquer pessoa, física ou jurídica, sem necessidade de apresentar motivo, o recebimento de informações públicas dos órgãos e entidades.

O PDA contém informações referente ao cenário institucional, a metodologia de construção e validação do documento, a definição dos dados a serem abertos, a estratégia para abertura dos dados, a catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos, a sustentação, a estrutura de governança, forma de monitoramento e controle, a comunicação e participação social, e ao plano de ação, o qual institui plano de publicação dos dados.

Paulo Afonso Burmann,
Reitor.

Introdução

O PDA é o documento referência que orienta as ações de implementação e divulgação de abertura de dados na Universidade Federal de Santa Maria, atendendo os padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações. Os dados servem para que os cidadãos e as organizações da sociedade possam reutilizá-los com o intuito de verificar, esclarecer, fiscalizar e acompanhar de acordo com seus interesses. Um dos principais benefícios é promover a transparência e a fiscalização da administração pública. O PDA estabelece um conjunto de dados que serão disponibilizados no Portal Brasileiro de Dados Abertos e que são disponibilizados pelo Sistema de Informação para o Ensino – SIE. Assim, o PDA é um instrumento de planejamento e coordenação das ações de disponibilização de dados da Universidade Federal de Santa Maria válidas para o biênio 2018-2019.

Para a elaboração do PDA foi designada uma comissão composta por servidores da instituição e representante da sociedade. O plano foi elaborado pela Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos da Universidade Federal de Santa Maria 2018-2019, nomeada pela Portaria n. 88 948, de 07 de maio de 2018. Os dados que serão publicados foram homologados pelas subunidades responsáveis da Instituição, sendo o PDA aprovado pelo Conselho Universitário.

Os conjuntos de dados que estão disponibilizados no portal de dados abertos foram priorizados por meio da análise da relevância das informações para a comunidade universitária e a para a sociedade, o alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFSM e a disponibilidade de dados já gerenciados e mantidos pelos sistemas de informação da UFSM. O PDA está publicado em transparência ativa, na seção "Acesso à Informação" do sítio institucional da UFSM, nos termos do "Guia de publicação ativa nos sítios eletrônicos dos órgãos e entidades do Poder Executivo Federal", disponível no Portal de Acesso à Informação.

A abertura de dados promove a transparência ativa na administração pública e, ao mesmo tempo, estimula a participação da sociedade ao disponibilizar informações atualizadas e de qualidade. Assim, as ações de abertura de dados possuem um impacto direto na melhoria da gestão pública e estímulo ao controle social.

1. Cenário institucional

A Universidade Federal de Santa Maria é uma Instituição Federal de Ensino Superior, constituída como Autarquia Especial vinculada ao Ministério da Educação. Idealizada e fundada pelo Prof. Dr. José Mariano da Rocha Filho, foi criada pela Lei n. 3.834-C, de 14 de dezembro de 1960. Possui, ainda, quatro Campi fora de sede, um em Frederico Westphalen, um em Palmeira das Missões, um em Silveira Martins e outro em Cachoeira do Sul.

A regulamentação das suas atividades está ancorada na Lei N. 9.394, Lei das Diretrizes e Bases da Educação Nacional, de 20 de dezembro de 1996; pelo Estatuto, aprovado pela Portaria/MEC n. 156, de 12 de março de 2014 e pelo Regimento Geral, aprovado na 722ª Sessão do Conselho Universitário, pelo Parecer n. 031/2011, de 15 de abril de 2011, e Resolução n. 06, de 28 de abril de 2011, publicado no Diário Oficial da União, Seção 1, n. 151, de 8 de agosto de 2014.

A Universidade Federal de Santa Maria assegura em seu estatuto as seguintes finalidades:

- I. promover, de forma indissociável, o ensino, a pesquisa e a extensão;
- II. fomentar o desenvolvimento tecnológico, científico, filosófico, literário, artístico e desportivo;
- III. formar profissionais e especialistas de nível superior;
- IV. formar profissionais de educação básica de nível médio e profissional nos diversos níveis e modalidades vinculadas ao desenvolvimento nacional; e
- V. preparar recursos humanos qualificados por meio de cursos de pós-graduação.

Os objetivos fundamentais são:

- I. promover a educação integral;
- II. desenvolver ensino para a formação e o aperfeiçoamento de profissionais, técnicos e pesquisadores de alto nível;
- III. estimular a pesquisa pura ou aplicada;
- IV. incentivar a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- V. desenvolver a educação profissional nos diversos níveis: básico, técnico e tecnológico;
- VI. fomentar a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e aos benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica gerada na Instituição;
- VII. divulgar os conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade; e
- VIII. transmitir o saber por meio do ensino, de publicações e/ou de outras formas de comunicação.

A atual estrutura estabelece a constituição de onze Unidades Universitárias e três unidades de educação básica, técnica e tecnológica. No ensino presencial oferece 115 cursos/habilitações de graduação (sendo, destes doze, são cursos superiores de tecnologia) e 94 Cursos de Pós-Graduação permanentes, sendo 30 de doutorado, 55 de mestrado e 9 de especialização, oferece um Programa de Pós-Doutorado (dados de 15.06.2018, Fonte: Portal UFSM em Números).

O corpo discente é constituído de 27.208 estudantes de ensino presencial, na graduação, totaliza 19.995; na pós-graduação, 4.816 e na educação básica e técnica, 2.397 estudantes. No ensino a distância, são 2.005 estudantes de graduação, 1.045 de pós-graduação (especialização) e 57 na educação básica e técnica (dados de 12.06.2018, Fonte: Portal UFSM em Números).

O quadro de pessoal conta com 4.774 servidores, destes 1.820 são docentes permanentes de nível superior e 216 da educação básica, técnica e tecnológica, além de 2.738 técnico-administrativos em educação, dos quais 969 atuam no Hospital Universitário de Santa Maria (HUSM). (dados de 12.06.2018, Fonte: Portal UFSM em Números).

A UFSM destaca-se entre as melhores universidades brasileiras e é a maior universidade federal do interior do RS. Sua expressividade no ensino, na pesquisa, na extensão e na cultura lhe confere uma importância regional determinante no desenvolvimento econômico local e regional. Além disso, a Universidade também contribui na formação profissional, no desenvolvimento científico, no fomento ao desenvolvimento regional e no enfrentamento de problemas da sociedade.

1.1. Plano de Desenvolvimento Institucional

O Plano de Desenvolvimento Institucional 2016-2026 da UFSM é o documento que caracteriza a identidade da instituição e busca nortear o caminho a ser seguido pela Universidade no cumprimento de sua missão institucional e no alcance dos seus objetivos para os próximos 10 anos. O PDI 2016-2026 foi apresentado em novembro de 2015 e previa quatro fases principais: a) organização; b) preparação; c) execução; d) finalização. Apresenta um conjunto de 45 objetivos a serem alcançados ao final do período de vigência do PDI 2016-2026. O plano foi elaborado a partir das contribuições coletadas junto à comunidade, tendo como pano de fundo o Plano Nacional da Educação (PNE), o Plano Plurianual do Governo Federal (PPA) e os resultados de análises realizadas internamente na Instituição, como a Autoavaliação Institucional e a análise SWOT. O processo de elaboração do plano contou com a participação de alunos, professores e técnico-administrativos em educação por meio de um formulário on-line.

O PDI 2016-2026 é constituído de sete desafios institucionais: Internacionalização; Educação inovadora e transformadora com excelência acadêmica; Inclusão social; Inovação, geração de conhecimento e transferência de tecnologia; Modernização e desenvolvimento organizacional; Desenvolvimento local, regional e nacional; e Gestão ambiental.

O PDA da UFSM está alinhado com o Desafio 5 – Modernização e Desenvolvimento Organizacional, especialmente nos seguintes objetivos da dimensão processos:

- otimizar as rotinas administrativas e os sistemas de informação, primando pela agilidade, desburocratização, transparência e qualidade das informações e da gestão;
- aumentar a eficiência do processo de comunicação institucional; e
- fortalecer políticas de governança, transparência e profissionalização da gestão.

1.2. Plano Diretor de Tecnologia da Informação

As ações relacionadas às TICs devem estar alinhadas com as demandas institucionais da UFSM, com o maior destaque às suas atividades-fim: ensino, pesquisa e extensão. As diretrizes de TI da UFSM estão elaboradas com base nas demandas levantadas no processo de elaboração do PDI 2016-2026, tomando como base quatro domínios relacionados ao alinhamento estratégico de TI1: Estratégia de Negócio, Estratégia de TI, Infraestrutura de Negócio e Infraestrutura de TI. As diretrizes, que estão listadas a seguir, devem servir de apoio para que a UFSM alcance os seus objetivos institucionais, atendendo às necessidades da sociedade e da comunidade universitária, por meio dos seus processos internos e do contínuo aprendizado e crescimento de todos os envolvidos:

- *Prestação de serviços públicos e transparência das informações*: abrange o compromisso da UFSM, em sua missão, de atender às demandas da sociedade, seja por meio da informação acessível a todos com a transparência administrativa, ou pela desburocratização dos processos administrativos. Em ambas as situações, é possível desenvolver e utilizar as TIC para promover mais agilidade, eficiência, qualidade e informação aos diversos setores nos quais a UFSM pretende interagir nos próximos anos.
- *Segurança da informação*: nos dias atuais as organizações são, na grande maioria dos casos, sustentadas pela Tecnologia da Informação. Com o crescimento da documentação digital em substituição ao papel, esta sustentação torna-se cada vez mais forte e demanda ações específicas de segurança para garantir o acesso aos dados. A Informação é um bem, e deve ser mantida em segurança, assim como os ambientes e os equipamentos utilizados para o seu processamento.

Na UFSM o PDTI encontra-se em fase de aprovação junto ao Conselho Universitário da Instituição.

¹ Estes quatro domínios foram propostos por um artigo publicado em 1993 por J.C. Hendersen e N. Venkatraman com o título *Strategic alignment: Leveraging information technology for transforming organizations*.

2. Legislação e normativas

A Universidade Federal de Santa Maria considerou na elaboração e estrutura de seu plano os princípios e diretrizes dos seguintes normativos:

- O disposto no art. 48, da Lei Complementar n. 101, de 4 de maio de 2000, que determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas;
- O Decreto Presidencial n. 6.666, de 27 de novembro de 2008, que instituiu a criação da Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais – INDE e determina que o compartilhamento e disseminação dos dados geoespaciais e seus metadados é obrigatório para todos os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal, salvos os protegidos por sigilo;
- O Decreto s/n., de 15 de setembro de 2011, que institui o Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto, o qual estabelece o compromisso do governo de implantar a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA);
- A Instrução Normativa n. 4, de 13 de abril de 2012, que cria a INDA e estabelece conceitos referentes a: dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadado;
- O Plano de Ação da INDA, que institui a necessidade dos órgãos de instituírem seus respectivos Planos de Abertura de Dados com vistas a uma Política Nacional de Dados Abertos e institui os elementos mínimos do documento, bem como orienta que a abertura de dados deve observar a relevância para o cidadão;
- A Parceria para Governo Aberto (Open Government Partnership – OGP), celebrada em setembro de 2011 entre o Brasil e sete outros países, que pactuou novos compromissos a partir de 2013 (2º Plano de Ação);
- A criação e entrada em vigor da Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011, a chamada Lei de Acesso a Informação – LAI;
- Os parâmetros estabelecidos na e-PING – arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico, e os vocabulários e ontologias de Governo Eletrônico e-VoG e e-MAG – Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico (instituído pela Portaria n. 03, de 07 de maio de 2007);
- Os parâmetros atuais ou que venham a ser estabelecidos no âmbito de Planejamento Estratégico Institucional, Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), bem como os relacionados às áreas de tecnologia da informação (PDTI), sob orientação do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI);
- O Decreto n. 8.777, de 11 de maio de 2016, que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal; e

- A Resolução n. 3, de 13 de outubro de 2017, que dispõe sobre os procedimentos complementares e diretrizes para a elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos.

3. Objetivos

3.1. Objetivo geral

O objetivo geral do PDA da UFSM é promover a abertura de dados acadêmicos, de gestão e a disseminação de informações para a sociedade, incentivando o controle social e garantindo os princípios da publicidade, transparência e eficiência na administração pública.

3.2. Objetivos específicos

- Identificar demandas de informação oriundas dos diferentes canais de comunicação da UFSM com a sociedade;
- Disponibilizar dados em formatos abertos;
- Promover continuamente a melhoria da qualidade dos dados disponibilizados;
- Disseminar informações e dados institucionais;
- Ampliar os processos de transparência e de acesso a informações públicas; e
- Fomentar a produção de conhecimento e a gestão pública participativa, a partir da utilização dos dados pela sociedade civil.

4. Definição dos dados a serem abertos

O Plano de Dados Abertos 2018-2019 da UFSM foi elaborado por um grupo de trabalho formado pelas subunidades Centro de Processamento de Dados, Pró-Reitoria de Planejamento e representante da comunidade externa, considerando os princípios de publicidade e transparência da administração pública. O PDA possui periodicidade bienal, com revisão anual, publicado no Portal da UFSM, na aba Institucional.

A definição do conjunto de dados a serem abertos pela UFSM foi baseada no histórico de demandas por informações da sociedade, tomando como base os pedidos de informação realizados pelo e-SIC, bem como o questionário de avaliação do e-SIC e a própria Lei 12.257, em especial o Art 7º. Além disso, também foram levadas em consideração as informações já publicadas pela UFSM por meio do link *UFSM em Números*, disponível no canto superior direito da página da universidade, o que inclui números gerais relacionados à universidade. O Anexo I apresenta o resultado do levantamento que foi realizado.

Este capítulo está dividido em duas seções. A seção 4.1 apresenta o catálogo de bases de dados institucionais da UFSM, atendendo as atividades primárias da instituição, o ensino, a pesquisa e a extensão, assim como os processos de apoio a essas atividades. A seção 4.2 descreve os critérios utilizados para definir a prioridade dos dados que serão abertos.

4.1. Base de dados contidas no inventário e catálogo corporativo

Os dados disponibilizados são provenientes da base de dados institucional, mantida pelo Centro de Processamento de Dados – CPD, por meio do SIE – Sistema de Informação para o Ensino. Os dados de cada área são homologados pelos órgãos competentes. Para melhor organização os dados foram estruturados em temas: ensino, biblioteca, pesquisa e extensão, gestão de pessoas e ouvidoria. Outros dados podem ser encontrados nas páginas das subunidades da Instituição como as Pró-Reitorias, Unidades Universitárias e subunidades.

Inicialmente, as bases de dados utilizadas em formato de planilha não farão parte do catálogo, será dada prioridade para as informações que já estão consolidadas em um sistema de informação. Entretanto, ao longo da execução do plano, poderão ser disponibilizados novos dados que não constam no escopo inicial, mas que no decorrer do tempo poderão ser catalogados e disponibilizados de acordo com as necessidades e demandas da sociedade. As bases de dados consideradas potencialmente aptas para abertura serão incluídas no plano de ação constituindo-se, assim, o catálogo completo de base de dados da UFSM.

O PDA deve incluir levantamento de todas as bases de dados existentes em todas as áreas do órgão/entidade, incluindo as bases de dados já abertas e catalogadas ou não no Portal Brasileiro de Dados Abertos, assim como as bases de dados ainda não disponibilizadas em formato aberto na data de publicação do PDA. As bases de dados consideradas no inventário e catálogo corporativo são relacionadas na Tabela 1. Cabe salientar que para cada base de dados institucional vários conjuntos de dados podem ser organizados e disponibilizados no portal de dados abertos.

Tabela 1. Bases de Dados Institucionais

Nome da base de Dados	Descrição	Unidade Responsável	Periodicidade de atualização	Sigiloso
Ensino	Esta base de dados contém dados relativos a organização acadêmica dos cursos, ofertas de disciplinas, vagas, matrículas, dispensas, diplomados, alunos e aproveitamento.	PROGRAD	Semestral	Não
Pesquisa	Esta base de dados possui dados relativos aos projetos de pesquisa, tais como registro, avaliação, acompanhamento e encerramento. Possui também as publicações/produções realizadas pela instituição.	PRPGP	Anual	Não
Extensão	Esta base de dados contempla as ações de extensão da instituição.	PRE	Anual	Não

Nome da base de Dados	Descrição	Unidade Responsável	Periodicidade de atualização	Sigiloso
Gestão de Pessoas	Nessa base de dados constam informações sobre os servidores, dados pessoais e financeiros, férias, capacitações, progressões, afastamentos, chefias.	PROGEP	Anual	Restrito
Documentos	A base de dados de documentos engloba o acesso e produção de todos os documentos institucionais, tais como, processos, documentos avulsos e seu respectivo acompanhamento.	PRA	Semestral	Restrito
Biblioteca	Essa base de dados contém o acervo disponível na instituição assim como a situação de empréstimos, reservas, multas e renovações de obras.	PRA	Anual	Não
Orçamento	A base de dados orçamentária contém o orçamento da instituição, planejamento e programação e a respectiva execução orçamentária, contemplando as solicitações de compras, licitações e contratos.	PRA, PROPLAN E UNIDADES UNIVERSITÁRIAS	Anual	Não
Patrimônio	Essa base de dados contém o registro dos bens patrimoniais da instituição.	PRA	Anual	Não
Assistência Estudantil	A base de dados de assistência estudantil contém os programas de assistência, bolsas, bolsistas, benefício sócio econômico (BSE), moradia e acesso e uso do restaurante universitário.	PRAE	Semestral	Restrito
Ouvidoria e Acesso à Informação	Base de dados com as manifestações registradas na ouvidoria da instituição, classificadas como denúncia, elogios, reclamações, assédios, etc. assim como dados oriundos de solicitações via sistema e-SIC para atendimento a LAI.	OUVIDORIA, PROPLAN	Anual	Restrito

4.2. Priorização dos dados

Os dados priorizados para a abertura são aqueles considerados relevantes para a comunidade universitária e para a sociedade e que já estão disponíveis em áreas públicas no portal da UFSM, e também os solicitados por meio dos canais de comunicação. Os principais conjuntos de dados priorizados para disponibilização em formato aberto são:

- Dados armazenados nos sistemas de informação usados na instituição e atualmente já disponíveis em áreas públicas no site da UFSM (dados acadêmicos, de gestão de pessoas, bibliotecas e assistência estudantil).
- Principais informações solicitadas por meio do e-SIC e Ouvidoria.
- Dados relacionados à execução orçamentária e planos institucionais da UFSM.
- Informações relacionadas às compras e contratações feitas pela instituição.
- Informações do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFSM.

Nesse sentido, os conjuntos de dados que inicialmente atendem aos critérios de priorização e permitem a disponibilização em formato aberto estão relacionados na seção 10. Plano de Publicação

de Dados. Na seção 10 é apresentado um cronograma de publicação dos dados a serem abertos bem como a sua frequência de atualização.

5. Estratégias para abertura dos dados

Para promover a abertura dos dados, a UFSM adotou a seguinte estratégia:

- 1) Criação da Comissão de elaboração do Plano de Dados Abertos da UFSM 2018-2019 por meio da Portaria n. 88.948, de 07 de maio de 2018, formada por servidores técnico-administrativos em educação da Pró-Reitoria de Planejamento e do Centro de Processamento de Dados e um representante da comunidade externa.
- 2) Estudo e utilização da metodologia padrão INDA² para elaboração do Plano de Dados abertos da UFSM e análise de planos já elaborados por outras instituições de ensino.
- 3) Priorização e seleção dos dados a serem abertos.
- 4) Definição da arquitetura tecnológica para abertura dos dados institucionais.
- 5) Definição de responsáveis pelo preparo e atualização dos dados.
- 6) Publicação dos dados no Portal de Dados Abertos da UFSM.
- 7) Publicação dos dados no Portal de Dados Abertos do governo.
- 8) Criação da Comissão de Plano de Dados Abertos da UFSM.

É interessante ressaltar que os dados disponibilizados pela UFSM são coletados de fontes de dados existentes nos sistemas de informação sob gestão da UFSM, por meio da automação de processos de coleta garantindo assim a integridade dos dados. Os dados publicados serão atualizados de maneira periódica com a finalidade de garantir a agilidade das informações.

Considerando o item 4 salienta-se que a arquitetura tecnológica para abertura dos dados institucionais utilizada foi a CKAN (*Comprehensive Knowledge Archive Network*), plataforma utilizada pelo Governo Federal para abertura e disponibilização de dados. O CKAN é uma plataforma para portal de dados em software livre, sendo uma solução para tornar os dados abertos, disponíveis e utilizáveis – ao prover ferramentas para simplificar a publicação, o compartilhamento, o encontro e a utilização dos dados (incluindo o armazenamento de dados e o provimento de robustas APIs de dados).

² Infraestrutura Nacional de Dados Abertos

Deve-se ressaltar a importância da criação da Comissão do Plano de Dados Abertos da UFSM, a qual tem por finalidade o monitoramento das ações do PDA, a evolução e definição de novos conjuntos de dados a serem abertos para a comunidade e a melhoria contínua do plano de dados abertos.

6. Catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos

Os conjuntos de dados abertos produzidos pela Universidade Federal de Santa Maria serão publicados no Portal de Dados Abertos da Instituição na aba Transparência administrativa e também no Portal Brasileiro de Dados Abertos. Inicialmente a publicação será feita manualmente pelo grupo de trabalho da comissão, com o suporte de relatórios ou consultas desenvolvidas pelo Centro de Processamento de Dados, e posteriormente, o processo será automatizado.

A automatização do processo de envio dos dados homologados pelas subunidades será feita pelo Centro de Processamento de Dados. O processo de automatização é o responsável pela publicação e processo de catalogação dos dados abertos. Dados não contemplados no processo de automatização deverão ser publicados e catalogados pela Coordenadoria de Planejamento Informacional da Pró-Reitoria de Planejamento.

7. Sustentação e Estrutura de Governança

A abertura de dados em instituições governamentais é uma ação que envolve diferentes áreas: a alta administração, área de gestão das informações, áreas de negócio, entre outras. Essas diversas áreas precisam interagir, de modo que todo o processo seja coerente e contínuo. Para que este processo tenha efetividade e continuidade é necessário que a alta administração tenha governança sobre as ações de abertura de dados.

Caberá a Comissão do Plano de Dados Abertos da UFSM acompanhar, avaliar/analisar e dar suporte ao processo de publicação das atividades previstas no PDA e o cumprimento das metas estabelecidas no plano. Desta forma, a Comissão do Plano de Dados Abertos será a responsável pelo acompanhamento das ações previstas no PDA, avaliando a efetividade dessas ações e o cumprimento das metas estabelecidas, além, de sugerir ajustes, quando necessários, para garantir a execução das ações, bem como o alinhamento com os instrumentos de planejamento aplicados à instituição, tais como o PDI e o PDTI. Além da Comissão do Plano de Dados Abertos, outros atores institucionais também são responsáveis indiretamente pela efetividade da política de dados abertos, conforme o quadro 1.

8. Monitoramento e Controle

Permanecerá sob a responsabilidade da Comissão de Plano de Dados Abertos a função de aprovar, deliberar e acompanhar a execução do PDA no nível estratégico, analisando indicadores, acompanhando as atividades do plano de ação e aprovando seus produtos. Também será seu dever manter o alinhamento do PDA com os instrumentos de planejamento aplicados no âmbito da UFSM (PDI 2016-2026), em colaboração com as demais áreas, persistindo também a incumbência de acompanhar o PDA quanto aos prazos, cronogramas e gestão da comunicação na Instituição.

Caberá a Comissão do Plano de Dados Abertos da UFSM disponibilizar anualmente um relatório de prestação de contas para divulgação dos dados disponibilizados. O documento deverá conter informações sobre os conjuntos de dados abertos no período, o conjunto de dados com previsão de abertura para o próximo período e estatísticas sobre as consultas ou acessos aos dados divulgados.

Quadro 1. Atores e Responsabilidades.

Ator	Responsabilidade
Coordenação do Serviço de Informação ao Cidadão	Recomendação da publicação de novos conjuntos de dados com base nos pedidos de acesso à informação oriundos dos cidadãos.
Ouvidoria	Recomendação da publicação de novos conjuntos de dados com base nos pedidos de cidadãos à Ouvidoria da Instituição.
Pró-reitorias e unidades administrativas	Sugerir a publicação de novos conjuntos de dados relativos às suas atividades. Homologação das bases de dados. Verificação da qualidade dos dados publicados.
Pró-Reitoria de Planejamento	Sugerir a publicação de novos conjuntos de dados relativos às suas atividades. Catalogação e publicação das bases de dados que não estiverem sendo geradas de forma automatizada. Verificação da qualidade dos dados publicados.
Centro de Processamento de Dados	Sugerir a publicação de novos conjuntos de dados relativos às suas atividades. Hospedagem do Portal de Dados Abertos. Desenvolvimento de consultas e relatórios para extração de dados provenientes dos sistemas de informação institucionais. A automatização do processo de extração dos dados provenientes dos sistemas de informação da UFSM e a publicação no Portal de Dados Abertos da UFSM Verificação da qualidade dos dados publicados.

9. Comunicação e Participação Social

A publicação dos dados abertos da UFSM, bem como os documentos, atualizações, revisões e inserção de dados do PDA, estará disponível à comunidade universitária e a sociedade por meio do portal UFSM na aba transparência administrativa. As ações de comunicação e divulgação serão realizadas pela Coordenadoria de Comunicação Social. A priorização dos dados deverá utilizar mecanismos de participação social e tem como sugestão a realização de consulta pública na internet para interação com a sociedade como ferramenta de decisão sobre a prioridade dos dados a serem abertos.

O PDA será apresentado ao Conselho Universitário para que os seus membros tomem conhecimento e possam contribuir para o aprimoramento do PDA. Eventuais esclarecimentos, dúvidas, correção de problemas nos dados já disponibilizados, inconsistências encontradas, sugestões de novos dados a serem abertos devem ser realizados por meio dos canais de comunicação da UFSM (e-mail do e-SIC: sic.ufsm@ufsm.br e na aba “Contato” no Portal de Dados Abertos da UFSM).

O esclarecimento de dúvidas de interpretação e a correção de eventuais problemas nos dados já disponibilizados deverão ser solucionados pela unidade responsável, podendo o usuário contatar a instituição por intermédio dos canais de comunicação disponibilizados pela UFSM. Sugestões para a melhoria dos dados, assim como novos conjuntos de dados a serem publicados podem ser solicitados. As demandas recebidas serão encaminhadas à Comissão de Plano de Dados Abertos para elaboração de resposta e solução, se for o caso.

No que se refere aos princípios da transparência e da publicidade, será avaliado o uso de recursos para fomentar a participação social, tais como:

- ambiente colaborativo (Wiki) para discussão de grupos de trabalho afetos ao tema e repositório de conteúdo relacionado às entregas e discussões;
- promoção de eventos sobre dados abertos e concursos de aplicativos para uso e reuso de dados públicos;
- consultas públicas para identificar os temas de maior interesse para o cidadão;
- publicação de relatório anual, contendo estatísticas de acesso aos dados; e
- publicação de notícias e releases no portal da UFSM e divulgação de outros canais, como perfil institucional de redes sociais

Planejamento das ações de participação social:

Ação
Realizar campanha de divulgação de Dados Abertos: workshop para a comunidade
Promover a consulta pública para avaliação dos dados publicados e levantamento de dados candidatos à abertura
Publicar o Relatório Anual de Monitoramento e Controle
Realizar concurso de aplicativos para Dados Abertos da UFSM

10. Plano de Ação – Plano de Publicação dos Dados

Esta seção descreve as principais ações e prazos para a implantação e sustentação do Portal de Dados Abertos da UFSM. Apresenta também o detalhamento das atividades, responsabilidades relacionadas ao processo de publicação de dados e o cronograma de publicação.

A Tabela 2 apresenta o plano de ação desenvolvido para implantação desse plano de dados abertos e as estratégias definidas para a abertura dos dados. A publicação dos dados a serem abertos pela UFSM para o biênio 2018-2019 é apresentada na Tabela 3. Os dados em formato aberto que a UFSM assume o compromisso em promover, se referem a atividades de ensino, pesquisa, extensão, assistência estudantil, biblioteca e gestão de pessoas, dados que serão disponibilizados periodicamente.

Tabela 2. Plano de Ação

Ação	Meta/Prazo	Periodicidade de atualização	Unidades Responsáveis	Contato/Ponto focal
Elaboração do Plano de Dados abertos	Julho/2018	Bienal	Comissão de Elaboração do PDA	
Definir arquitetura da solução para publicação de dados abertos	Julho/2018		CPD	cpd@ufsm.br
Desenvolver o Portal de Dados Abertos da UFSM	Julho/2018		CPD	cpd@ufsm.br
Aprovação do Plano de Dados Abertos na instituição	Agosto/2018	Bienal	CONSU	
Catalogar os conjuntos de dados abertos na UFSM	Novembro/2018		Comissão de Elaboração do PDA	dadosabertos@ufsm.br
Publicar os conjuntos de dados abertos na UFSM no Portal Brasileiro de Dados Abertos	Novembro /2018	Anual	Comissão de Elaboração do PDA	dadosabertos@ufsm.br

Revisão do conjunto de dados abertos com base no processo automatizado	Dezembro/2019	Anual	Comissão de Elaboração do PDA/CPD	dadosabertos@ufsm.br
Constituição de uma Comissão do Plano de Dados Abertos	Fevereiro/2019	Bienal	PROPLAN / PRPGP / PROGRAD / PRE / PRA-DAG / PRA-CPD / OUVIDORIA / PROGEP / Coordenadoria de Comunicação Social	dadosabertos@ufsm.br
Definição dos dados relacionados à execução orçamentária e planos institucionais da UFSM; informações relacionadas às compras e contratações feitas pela instituição.	Junho/2019		Comissão PDA	dadosabertos@ufsm.br
Levantamento de informações do Relatório de Gestão-TCU	2º Semestre/2019	Anual	Comissão PDA	dadosabertos@ufsm.br
Definição de novos dados a serem abertos	1º Semestre/2019	Anual	Comissão PDA	dadosabertos@ufsm.br
Elaboração de novo PDA, para o período de 2020 a 2021.	Agosto/2019	Bienal	Comissão PDA	dadosabertos@ufsm.br

Fonte: Grupo de Trabalho PDA

Tabela 3. Plano de Publicação de Dados

Grupos	Conjunto de Dados	Detalhamento	Unidade Responsável	Prazo	Periodicidade
Ensino	Alunos com vínculo ativo	Modalidade de Ensino Unidade Universitária Nível de Ensino Modalidade do Curso Nome do Curso Turno do Curso Situação do Aluno Sexo do Aluno Número de Alunos	PROGRAD/PRPGP	Novembro/2018	Semestral
	Alunos Diplomados	Modalidade de Ensino Ano de Evasão Nível de Ensino Modalidade de Curso Unidade Universitária Nome do Curso Número de alunos	PROGRAD/PRPGP	Novembro/2018	Semestral
	Cursos por Nível de Ensino	Nível de Ensino Modalidade do Curso Unidade de Ensino Nome do Curso	PROGRAD/PRPGP	Novembro/2018	Anual

Grupos	Conjunto de Dados	Detalhamento	Unidade Responsável	Prazo	Periodicidade
		Número de Alunos			
Biblioteca	Total de títulos e exemplares	Tipo (Título/Exemplar) Tipo de Material Total	BIBLIOTECAS	Novembro/2018	Anual
	Total de Empréstimos por Vínculo	Tipo de Vínculo Ano Número de Empréstimos	BIBLIOTECAS	Novembro/2018	Anual
	Projetos por Classificação	Classificação do Projeto Unidade de Ensino Situação Número de Projetos	PRPGP/Unidades Universitárias	Novembro/2018	Anual
Pesquisa	Projetos de Pesquisa	Título do Projeto Data Inicial Data de Conclusão Unidade de Ensino Palavras-chaves Situação	PRPGP/Unidades Universitárias	Novembro/2018	Anual
	Produção Bibliográfica	Ano Unidade de Ensino Classificação da Produção Número de Produções	PRPGP/Unidades Universitárias	Novembro/2018	Anual

Grupos	Conjunto de Dados	Detalhamento	Unidade Responsável	Prazo	Periodicidade
	Orientações Concluídas	Ano Unidade de Ensino Classificação Número de Orientações	PRPGP/Unidades Universitárias	Novembro/2018	Anual
Extensão	Projetos de Extensão	Título do Projeto Data Inicial Data de Conclusão Unidade de Ensino Palavras-chaves Situação	PRAE/Unidades Universitárias	Novembro/2018	Anual
Servidores	Total de Servidores na Instituição	Nome do Servidor Data de Admissão Tipo de Cargo Lotação de Exercício Lotação Oficial Regime de Trabalho Jornada de Trabalho Escolaridade Sexo	PROGEP	Novembro/2018	Anual
	Afastamentos	Tipo de Afastamento (C/Q/E) Natureza do Afastamento Tipo de Requerimento (I/P)	PROGEP	Novembro/2018	Anual

Grupos	Conjunto de Dados	Detalhamento	Unidade Responsável	Prazo	Periodicidade
		Tipo de ônus Data de Início Data de Término Nome do Servidor Unidade de Ensino Local do Evento			
	Cursos de Capacitações internas	Ano Tipo de Evento Quantidade de Cursos Número de Servidores	PROGEP	Novembro/2018	Anual
Servidores	Folha de Pagamento	Ano Mês Número de Servidores Valor Líquido	PROGEP	Novembro/2018	Anual
	Chefias da instituição	Unidade de Ensino Subunidade Matrícula Siape Nome do Servidor Função Gratificada	PROGEP	Novembro/2018	Anual
Ouvidoria	Manifestações	Ano Tipo de Manifestação	OUIDORIA	Novembro/2018	Anual

Grupos	Conjunto de Dados	Detalhamento	Unidade Responsável	Prazo	Periodicidade
		Classificação Número de Manifestações			
Institucional	PDI – Desafios e Objetivos	Desafio Dimensão Código Objetivo Estratégico Palavras Chaves	PROPLAN	Maio/2019	Anual
Institucional	PDI - Indicadores	Desafio Dimensão Objetivo Indicador FORPLAD Indicador	PROPLAN	Maio/2019	Anual
Institucional	Execução Orçamentária	Gestão Código Unidade Orçamentária Fonte Complemento da Fonte Plano Interno PTRES Código Estruturado Código Estruturado da Despesa Esfera Ano do Orçamento	PROPLAN	Maio/2019	

Grupos	Conjunto de Dados	Detalhamento	Unidade Responsável	Prazo	Periodicidade
		Gestão Item			
		Versão Item			
		Fonte de Recurso			
		Classificação da Despesa			
		Código da Gestora			
		Nome da Gestora			
		Descrição da Versão			
		Descrição da Esfera			
		Nome da Unidade Orçamentária			
		Valor Inicial			
		Valor Orçamentário			
		Valor Liberado			
		Valor Solicitado			
		Valor Empenhado			
		Valor Transferido Crédito			
		Valor Transferido Débito			
Institucional	Relatório de Gestão – Indicadores Primários	Ano Indicador Valor	PROPLAN	Maio/2019	

Fonte: Grupo de Trabalho PDA

11.Referências

BRASIL. Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011. 2011.

BRASIL. Presidência de República. Decreto n. 8.777, de 11 de maio de 2016. 2016.

BRASIL. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Instrução Normativa n. 4, de 12 de abril de 2012. 2012.

Ministério da Justiça e Segurança Pública. Plano de Dados Abertos 2017-2018.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Manual para a Elaboração de Planos de Dados Abertos. 2014.

Universidade Federal de Goiás. Plano de Dados Abertos 2017-2018. 2017. 2017.

Universidade Federal do Espírito Santo. Plano de Dados Abertos 2017-2021. 2016.

Universidade Federal do Rio Grande do Sul. Plano de Dados Abertos 2017-2019. 2017.

Universidade Federal do Rio Grande do Norte. Plano de Dados Abertos 2016-2018. 2016.

Universidade Federal do Rio de Janeiro. Plano de Dados Abertos 2017-2019. 2017.

Universidade Federal Rural do Semi-Árido. Plano de Dados Abertos 2016-2018. 2016.

12. Glossário

Dado: sequência de símbolos ou valores, representados em qualquer meio, produzidos como resultado de um processo natural ou artificial.

Dado acessível ao público: qualquer dado gerado ou acumulado pelo Governo que não esteja sob sigilo ou sob restrição de acesso nos termos da Lei n. 12.527, de 18 de novembro de 2011.

Dados abertos: dados acessíveis ao público, representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na internet e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, consumo ou cruzamento, limitando-se a creditar a autoria ou a fonte.

Dado público: qualquer dado gerado ou sob a guarda governamental que não tenha o seu acesso restrito por legislação específica.

Disponibilidade: qualidade da informação que pode ser conhecida e utilizada por indivíduos, equipamentos ou sistemas autorizados.

Documento: unidade de registro de informações, qualquer que seja o suporte ou formato.

Formato aberto: formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização.

Informação: conjunto de dados organizados de tal forma que tenham valor ou significado em algum contexto.

Licença aberta: acordo de fornecimento de dados que conceda amplo acesso para que qualquer pessoa os utilize, os reutilize, e os redistribua, estando sujeito a, no máximo, a exigência de creditar a sua autoria e compartilhar pela mesma licença.

Metadado: informação que descreve características de determinado dado, explicando-o em certo contexto de uso.

Plano de Dados Abertos: documento orientador para as ações de implementação e promoção de abertura de dados de cada órgão ou entidade da administração pública federal, obedecidos os padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações.

Anexo I – Demandas de Informações

1. Demandas de Legislação

1.1 Lei n. 12.257, que regula o acesso a informações – Atr. 7º - O acesso à informação de que trata esta Lei compreende, entre outros, os direitos de obter:

Unidade	Tipo	Categoria	Informação/Conteúdo
PROPLAN	Informativo	Procedimentos de acesso/Localização	I -orientação sobre os procedimentos para a consecução de acesso, bem como sobre o local onde poderá ser encontrada ou obtida a informação almejada
PROPLAN	Informativo	Informação	II - informação contida em registros ou documentos, produzidos ou acumulados por seus órgãos ou entidades, recolhidos ou não a arquivos públicos
PROPLAN	Informativo	Informação	III -informação produzida ou custodiada por pessoa física ou entidade privada decorrente de qualquer vínculo com seus órgãos ou entidades, mesmo que esse vínculo já tenha cessado
PROPLAN	Informativo	Informação	IV -informação primária, íntegra, autêntica e atualizada
PROPLAN	Informativo	Estrutura	V - informação sobre atividades exercidas pelos órgãos e entidades, inclusive as relativas à sua política, organização e serviços;
PRA	Informativo	Orçamento	VI - informação pertinente à administração do patrimônio público, utilização de recursos públicos, licitação, contratos administrativos
PROPLAN/AUDIN	Informativo/qu antitativo	Orçamento	VII -informação relativa: a) à implementação, acompanhamento e resultados dos programas, projetos e ações dos órgãos e entidades públicas, bem como metas e indicadores propostos b) ao resultado de inspeções, auditorias, prestações e tomadas de contas realizadas pelos órgãos de controle interno e externo, incluindo prestações de contas relativas a exercícios anteriores.

2. Demandas – 2016

2.1 Demandas E-SIC

Unidade	Tipo	Categoria	Informação/Conteúdo
PROGRAD	Quantitativo	Cursos	<p>Solicito o número de ingressantes, o número de diplomados (com especificação da habilitação, quando for o caso) e o número de evasões (desligamento, jubramento e outras formas de evasão - quando for o caso) de cada curso de graduação, por semestre, entre os períodos de 2005 (primeiro semestre letivo) a 2015 (primeiro semestre letivo), com a indicação do Institutos/campi a que cada curso está vinculado.</p> <p>No caso da Universidade tenha aderido ao REUNI, quais os cursos foram criados e quais tiveram suas vagas aumentadas, em virtude dessa adesão, assim como a indicação de ano do início da implementação do REUNI.</p> <p>Solicito o número de ingressantes, o número de diplomados e o número de evasões (desligamento, jubramento) de cada curso de pós-graduação (stricto sensu - Mestrado acadêmico, Mestrado profissional e Doutorado acadêmico), por semestre, entre os períodos de 2005 (primeiro semestre letivo) a 2015 (primeiro semestre letivo), com a indicação do Institutos/campi a que cada curso está vinculado.</p>
PROGEP	Relação de Nomes	Servidores	Solicito a relação constando os nomes dos servidores ocupantes do cargo de auditor dessa instituição, pertencente ao Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Bom dia. Gostaria de saber quantos Arquivistas existem neste órgão e a quantidade de cargos vagos, se existir?
PROGRAD	Documento	Cursos	Solicito última versão atualizada do Projeto Pedagógico de Curso de Eng. de Transportes e Logística.
PROGEP	Relação de Nomes	Servidores	<p>Prezados responsáveis, boa tarde!</p> <p>Solicito algumas informações para completar um estudo que estou fazendo. Gostaria que me informassem:</p> <p>Nome Formação Nível de escolaridade</p> <p>Dos servidores ocupantes do cargo de auditor, previsto na lei 11.091/2005, junto a esta instituição. Desde já grata. Cordialmente,</p>
CAED	Quantitativo	Servidores	Com base na lei de acesso a Informação, solicitamos que esta instituição universitária responda o questionário abaixo, que é parte integrante do artigo intitulado "As Tecnologias de Comunicação e Informação disponíveis às pessoas com

			<p>deficiência nas Universidades Federais Brasileiras: os caminhos da acessibilidade”, de autoria da Professora Dra. Sueli Maria de Araújo Cavalcante e das mestrandas Maria Simone Mendes Nunes e Maria Simone Oliveira dos Reis.</p> <p>Essa pesquisa tem como objetivo investigar quais as ferramentas tecnológicas que estão sendo disponibilizadas no ambiente de trabalho de servidores com deficiência das universidades federais brasileiras. O trabalho será desenvolvido como parte do mestrado do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas e Gestão da Educação Superior da Universidade Federal do Ceará. Declara-se para os devidos fins que os resultados da pesquisa serão tornados públicos, mas todas as informações aqui fornecidas serão para uso exclusivo em pesquisa.</p> <p>A identidade dos entrevistados será preservada. Agradecemos sua participação.</p> <p>Perguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Há servidores com deficiência nessa instituição? Se sim, quantos? 2. Quais os tipos de deficiências existentes entre o quadro de servidores dessa instituição (especifique o quantitativo de servidores deficientes para cada tipo de deficiência)? 3. Quais tecnologias de Informação e Comunicação essa Universidade disponibiliza para uso dos servidores com deficiência? 4. A universidade possui alguma política de integração e familiarização do servidor deficiente com os aspectos tecnológicos? 5. Quais as carências dessa universidade quanto à ferramentas/equipamentos de tecnologias de informação e comunicação para servidores com deficiência? 6. Quais benefícios o uso de tecnologia de informação e comunicação traz para os servidores portadores de necessidades especiais, bem como para essa Universidade? 7. Que sugestões essa instituição daria para melhorar a atividade laboral dos servidores com deficiência?
DAG	Informativo	Arquivo	<p>Considerando as portarias n.º 1224/2013 e n.º 1261/2013 do MEC; as resoluções n.º 14/2001, n.º 41/2014, n.º 43/2015 do CONARQ e a Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), questiona-se ao Arquivo Central:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)O arquivo central desta instituição emana políticas, a serem adotadas pelos setores e departamentos, relacionadas à racionalização da produção de fotografias digitais na administração? Quais? 2)Estabelece uma padronização de formatos a serem adotados na produção das fotografias digitais? Quais? Orienta sobre a manifestação diplomática dos negativos digitais para Preservação? 3)Orienta os setores que produzem com frequência documentos deste tipo (assessorias de comunicação, imprensa, etc) sobre formas adequadas de armazenamento das imagens em meio digital em Repositórios Arquivísticos ou SIGAD de acordo com as Res. n.º 43/2015 e 32/2010 do CONARQ? 4)A instituição adota um Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos para captura, tramitação e utilização dos documentos? Se sim, as fotografias estão inseridas nesse sistema? 5)Há adequação no Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade adotados pela instituição, com a inserção dos tipos documentais de registros fotográficos de acordo com a res. 41 do CONARQ? 6)Os procedimentos de classificação e avaliação dos documentos são difundidos na instituição para que os setores tenham conhecimento e possam atribuir códigos e prazos de guarda no momento da produção das fotografias? 7)O arquivo central recolhe fotografias digitais para guarda permanente em ambiente digital? De que forma?

			<p>8)A instituição possui um repositório Arquivístico Digital RDC-Arq onde as fotografias são depositadas? Qual, ARchivematica ou RODA?</p> <p>9)Qual a plataforma de acesso utilizada para disponibilizar as fotografias digitais da instituição? ICA-AtoM ou outro? Qual?</p> <p>10)A instituição cuida da manutenção da cadeia de custódia digital ininterrupta acompanhando a produção de documentos NATO digitais desde o SIGAD até o RDC-Arq?</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Prezados, Gostaria de saber qual a jornada de trabalho dos setores responsáveis pelo SIC e pela Ouvidoria desta instituição de ensino, bem como a legislação que fundamenta referida jornada.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Necessito seja informado os proventos de ALFEU FELICIANO BISAQUE PEREIRA, professor aposentado do Magistério Superior - SIAPE 1096910 - fins de possibilitar a comprovação de sua renda junto à demanda judicial de revisão de pensão alimentícia
DAG	Informativo	Arquivo	Boa noite! Sou estudante do curso de Arquivologia Bacharelado, que estuda a aplicação de técnicas e métodos específicos à organização, conservação e restauração de arquivos, da Universidade Federal do Rio Grande - FURG. Venho por meio deste fazer uma pesquisa, com o objetivo de difundir se os servidores que atuam nos Setores de Arquivo ou Geral/Central das instituições Federais do Brasil, possuem conhecimento específico para o trato com documentos, recebendo treinamento presencial ou a distância. Ainda, se os alunos das Instituições Federais recebem, da parte da Universidade, alguma noção de preservação ou conservação de documentos. Como por exemplo: oficinas oferecidas pala instituição ou panfletagens sobre o assunto. Fico no aguardo da informação da instituição solicitada. Desde já agradeço. Att. Renata Felipe da Silva
PROGRAD	Quantitativo	Cursos	Sou mestranda em Gestão Pública pela Universidade Federal do Espírito Santo e busco dados sobre os Programas de Residência Médica e Multidisciplinar. São requeridos o número de vagas ofertadas para médicos residentes, residência multidisciplinar e docentes vinculados aos Hospitais Universitários Federais no período entre 2011 e 2015. Obrigada.
PROGRAD	Informativo	Cursos	Acerca do curso de Arquivologia desta universidade, gostaria de saber as seguintes informações: início do funcionamento, qual documento que autoriza o curso. qual o documento de reconhecimento do curso, documento de renovação do curso (se houver/aplicar-se) e carga horária mínima.
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Boa tarde, Considerando a importância do curso de letras em nosso país, requeiro: 1 - Quantos alunos se matricularam no curso de letras nos anos de 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016? Considerar, por favor, acréscimo de matrículas no meio do ano, caso exista abertura de turma no meio do ano. 2- Do número de matriculados nos anos de 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016, quantos são os de licenciatura português/inglês? Quantos são de licenciatura português/espanhol? 3 - Quantos alunos abandonaram o curso de letras desde 2010? att, Heitor
PROINFRA	Quantitativo	Infraestrutura	Boa noite, Considerando que a educação de grande importância para todas as nações; Considerando que a educação brasileira evolui a passos largos; Considerando que o governo federal criou diversas universidades em todo território nacional desde 2003; Requeiro: 1- Quantas obras de construção, reforma ou ampliação estão sendo feitas na Universidade Federal de Santa Maria? 2 - Qual valor de cada obra? Houve aditivos? Se sim, qual valor inicial e o valor atualizado?

			<p>3 - Houve paralisação de obras? Se sim, quais?</p> <p>4 - Caso haja obras paralisadas, qual a data prevista para entrega anteriormente e a data prevista atualizada?</p> <p>att, Heitor</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Boa tarde, gostaria de ter acesso a seguinte informação:</p> <p>- Número de alunos matriculados, discriminados por sexo (feminino e masculino) em cada um dos cursos de Engenharia disponíveis na UFSM. O período temporal para esses dados é de 2012 a 2016.</p>
PROINFRA	Informativo	Infraestrutura	<p>Boa tarde!</p> <p>Gostaria de saber como faço para ter acesso ao andamento das obras em execução na Universidade Federal de Santa Maria/RS.</p> <p>Desde já, muito obrigado pela atenção.</p>
PROGRAD/PRPGP/PROPLAN	Quantitativo/informativo	Institucional/alunos	<p>Prezados,</p> <p>gostaria de ter acesso aos seguintes dados sobre a sua instituição (para um TCC da UFF):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ano da fundação - Quantidade de municípios que a universidade cobre (graduação) - Quantidade de estudantes de graduação - Quantidade de programas de pós-graduação <p>Há intranet/extranet na sua universidade?</p> <p>Há algum setor responsável pela Gestão de Informação na Universidade?</p> <p>att.,</p> <p>João Fanara</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>SOLICITO O PONTO DE CORTE DA NOTA DO SISU DO ANO DE 2016 , NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA, EM TODOS OS CURSOS, PARA A AMPLA CONCORRÊNCIA.</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Prezados,</p> <p>Bom dia, Gostaria de saber a quantidade de cargos existentes na área de Psicologia na Universidade Federal de Santa Maria, especificando o quantitativo de cargos ocupados, bem como o de cargos vagos. Além disso, a expectativa de aposentadoria nessa área nos próximos 2 anos. Desde já, grata pela atenção.</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Gostaria de receber os dados de matrículas de alunos com altas habilidades/superdotação em cada escola (municipais, estaduais, privadas e outras) do Rio Grande do Sul.</p> <p>Podem ser dados do Censo de 2015, 2014, 2013, especificados por escola do RS.</p> <p>Desde já agradeço</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>A UFSM possui em seu quadro de pessoal o cargo de Técnico em Arquivo? Em caso afirmativo, quantos?</p> <p>Em caso negativo, quem vem desempenhando as atividades técnicas de organização dos documentos atribuídas ao Técnico de Arquivo, conforme determinação da Lei nº 6.546, de 4 de julho de 1978 e Decreto nº 82.590, de 6 de novembro de 1978 que a regulamenta?</p>

PROGEP	Informativo	Servidores	<p>Gostaria de solicitar a relação dos servidores ativos no cargo de Psicólogo. Peço que esses dados venham com as seguintes informações:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Nome e Matrícula Siae dos profissionais 2.Data de admissão 3.Unidade de lotação 4.Unidade de exercício <p>Esses dados serão utilizados em uma pesquisa de doutorado do Programa de Pós-Graduação em Psicologia da Universidade Federal do Rio Grande do Norte</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Boa tarde, gostaria de solicitar informações sobre o quantitativos de cargos vagos para o cargo de TAE - Auditor bem como a existência de concurso válido e com candidatos homologados para o mesmo. Grata.
PROINFRA	Informativo	Institucional	<p>Senhores gestores,</p> <p>Estou realizando um trabalho de mestrado do Programa PROFIAP/UFGD – Administração Pública. O foco do trabalho será o desenvolvimento de um sistema informatizado para gestão do PLS – Plano de Gestão de Logística Sustentável.</p> <p>Para tanto, solicito que informem se a Universidade possui PLS implantado e se existe algum sistema informatizado para gestão do programa.</p> <p>Grata pela colaboração.</p> <p>Att, Carla Werle</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	A relação dos servidores ativos da UFSM que ocupam cargo de Contador, com nome completo e o órgão em que estão atualmente lotados e/ou em exercício.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Eu, Josmael Corso, [REDACTED], endereço eletrônico [REDACTED], residente e domiciliado em Porto Alegre-RS e com [REDACTED] com fundamento na Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso a Informações Públicas) vem requerer o acesso (e eventualmente cópia), em até 20 dias corridos (artigo 11, parágrafo 1º da Lei 12.527/11), as seguintes informações:</p> <p>Referente ao Edital Seleção Pública n. 045, de 07 de abril de 2016, solicita-se o número do código de vaga correspondente à vaga de professor substituto da área “Biologia Geral/Técnicas e Métodos de Ensino”.</p> <p>Solicito que as informações sejam fornecidas em formato digital, quando disponíveis, conforme estabelece o artigo 11, parágrafo 5º da lei 12.527/2011.</p> <p>Na eventualidade de as informações solicitadas não serem fornecidas, requeiro que seja apontada a razão da negativa bem como, se for o caso, eventual grau de classificação de sigilo (ultrassecreto, secreto ou reservado), tudo nos termos do artigo 24, parágrafo 1º da Lei 12.527/2011.</p> <p>Desde já agradeço pela atenção e peço deferimento.</p>

			Josmael Corso [REDACTED]
PRA	Informativo	Compras	Solicito informação dos e-mails das empresas que fizeram download dos editais de pregões eletrônicos, registro de preços, concorrências e tomada de preços deste órgão, no ano de 2015. Tal documento chama-se termo de retirada de editais, que pode ser acessado, no sistema Compras Governamentais, por meio do seguinte passo: SIASGWEB, depois SIDEC, depois AVISO, depois CONSULTA TERMO DE RETIRADA DE EDITAL. Destaco que tais informações não têm caráter pessoal, haja vista ficarem, em geral, anexadas no processo físico e não estarem classificadas como restritas, sendo de livre acesso a qualquer pessoa, nos termos do princípio constitucional da publicidade. Solicito que, se possível, as informações venham em word ou Excel.
AUDIN	Informativo	Auditoria	Solicito informações sobre as atividades de Controladoria desenvolvidas por esta Universidade. Dessa forma, encaminho questionário breve que pode ser respondido pela unidade de Controladoria (caso haja) ou de Auditoria Interna (caso não exista a unidade formal de Controladoria). Obrigado.
DAG	Informativo	Arquivo	Estou realizando uma pesquisa para a minha dissertação de mestrado em "Patrimônio Cultural", na Universidade Federal de Santa Maria, e gostaria de saber se a referida instituição possui um "Plano de Preservação Digital" ou alguma política que siga parâmetros estabelecidos pelo Conselho Nacional de Arquivos e a Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos em Preservação Digital? Se sim, qual foi a metodologia utilizada e se é possível encaminhar o referido documento para o meu e-mail?
DAG	Informativo	Arquivo	Sou mestranda do PPGCI UFBA, e trabalho com a Linha de pesquisa 1: Políticas e Tecnologias da Informação. Assim, para embasar meus estudos preciso saber se na universidade há políticas de informação, ou políticas de arquivo ou mesmo política de gestão voltadas para documentação da unidade.
PROGRAD	Informativo	Cursos	Boa tarde! Solicito grade curricular vigente do curso de Arquivologia. Obrigada, Sheila M. Teixeira Adão.
PROGRAD	Informativo	Cursos	Acerca do curso de Arquivologia desta universidade, gostaria de saber as seguintes informações: início do funcionamento, qual documento que autoriza o curso. qual o documento de reconhecimento do curso, documento de renovação do curso (se houver/aplicar-se) e carga horária mínima.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Boa noite. Gostaria de saber quantos cargos vagos de Técnico em Arquivo existem? Obrigado
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Me chamo, Alex Fabiano Viana de Oliveira, servidor Público Federal, cargo Assistente em Administração, lotado na Universidade Federal do Acre. Venho solicitar informações sobre a quantidade de códigos vagos para Assistente em Administração dessa Ifes. A minha solicitação tem o intuito de solicitar redistribuição para essa instituição de ensino.

			<p>Quantos cargos de assistente vagos? Previsão para processo de redistribuição? Previsão de Concurso? Qual a probabilidade para atender de pedido de redistribuição? Quantitativo de cargos ocupados e vagos em assistente em Administração?</p> <p>Agradeço a compreensão.</p> <p>Alex Fabiano Viana de Oliveira</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Em consulta ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão sobre o quantitativo de servidores com deficiência registrados no SIAPE, recebi os dados consolidados em tabela anexa.</p> <p>No entanto, devido à realização de tese sobre o tema "Reserva legal de vagas para pessoas com deficiência em concursos públicos", fui orientada por esse Ministério a encaminhar pleito diretamente aos setores uma vez que detém o registro das reservas de vagas destinadas nos processos seletivos sob sua responsabilidade.</p> <p>Dessa forma, encaminho anexo o quantitativo de servidores com deficiência ativos em 31/12/2015, de acordo com dados do SIAPE, e solicito informações sobre o total desses servidores que ingressaram por meio da reserva legal de vagas em concurso público. Solicito, ainda, o total de servidores públicos atuantes na instituição em data de 31/12/2015.</p> <p>Grata.</p>
PPGA	Informativo		Solicito cópia de todas as atas do colegiado do Programa de Pós-Graduação em Administração, a partir de janeiro de 2015
PROGEP	Informativo	Servidores	Quais as pró-reitorias e unidades administrativas da UFSM estão com o horário flexibilizado até data?
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito informações sobre quanto arquivistas existem no quadro de pessoal da ufsm
PROGRAD	Quantitativo	Cursos	<p>Boa tarde! Solicito as médias totais de ingresso, bem como, as médias nos eixos temáticos, no curso de Medicina, em todas as cotas (especificadas) utilizando o Sisu como processo seletivo, no primeiro semestre de 2016.</p> <p>Desde já agradeço e aguardo retorno</p>
DAG	Informativo	Arquivo	Gostaria de saber se a instituição de ensino possui um SIGAB baseado nas normas do e-ARQ Brasil, caso contrario gostaria de saber o que está sendo feito para seguir essas normas.
DAG	Informativo	Arquivo	<p>Olá</p> <p>Estamos estudando na disciplina sobre como funciona a gestão de documentos, como toda a cadeia de custódia.</p> <p>Gostaria de saber áreas/setores da Universidade Federal de Santa Maria(UFSM) - RS, possuem um Sigad(único ou total) integrado e que segue os requisitos do e-ARQ.</p> <p>Agradeço.</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Prezados, solicito o Quadro de Referência atualizado constando as informações referentes aos códigos de vagas existentes na Instituição para o cargo de Professor do Magistério Superior, separado por curso, existência de concurso vigente ou não para cada cargo.</p> <p>Tenho interesse específico em vagas para professor de engenharia florestal, ciências florestais, recursos florestais e/ou áreas correlatas.</p> <p>Atenciosamente,</p>

PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito o Quadro de Referência atualizado constando as informações referentes aos códigos de vagas existentes na Instituição para o cargo de Assistente de Aluno, Nível C, existência de concurso vigente ou não para o cargo. Tenho interesse em um possível aproveitamento no cargo mencionado.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Bom dia! Por favor, gostaria de saber se vocês aceitam o aproveitamento de Edital no caso de aprovação em Concurso Público de Provas e Títulos para Professor do Magistério Superior e como devo proceder neste caso. Solicito o Quadro de Referência atualizado constando as informações referentes aos códigos de vagas existentes na Instituição para o cargo de Professor do Magistério Superior, separado por curso, existência de concurso vigente ou não para cada cargo. Aguardo retorno, Muito obrigada! Atenciosamente.
PROGEP	Informativo	Servidores	Estou classificado para o IFTO e gostaria de ser aproveitado. Gostaria de saber se existe código de vaga disponível nesta instituição. Consta, em anexo, a minha classificação no IFTO. Desde já, grato!
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Bom dia, Gostaria de saber se existem códigos de vaga disponíveis para docente nas áreas Ciências Sociais Aplicadas Relações Públicas/Propaganda ou Comunicação Social, no âmbito do Campus sede (Santa Maria) da UFSM. Obrigada.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Em complemento a pedidos de informações registrados anteriormente, solicita-se informações acerca dos dois questionamentos a seguir: 1) Quanto tempo de existência possui a UFSM? Qual o ano de fundação? 2) Quantos arquivistas a UFSM possui em seu quadro de pessoal?
			Quais as estratégias de preservação de documentos digitais são utilizadas conforme a GED da instituição de ensino USP (Universidade de São Paulo)?
DAG	Informativo	Arquivo	Estou realizando uma pesquisa para a minha dissertação de mestrado em "Patrimônio Cultural", na Universidade Federal de Santa Maria, e gostaria de saber se a referida instituição possui um "Plano de Preservação Digital" ou alguma política que siga parâmetros estabelecidos pelo Conselho Nacional de Arquivos e a Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos em Preservação Digital? Se sim, qual foi a metodologia utilizada e se é possível encaminhar o referido documento para o meu e-mail?
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Qual o número de servidores da UFSM contemplados com a flexibilização?
PRPGP/PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Olá, boa tarde! Solicito os seguintes dados sobre os programas de pós-graduação e a quantidade de alunos bolsistas em números atualizados: - Número de programas de pós-graduação; - Número de alunos regularmente matriculados (separados por nível - mestrado/ doutorado/ mestrado profissional); - Número de bolsas institucionais, CAPES (DS), CAPES (outras), CNPq, Fundação de Amparo à Pesquisa, outras fontes (também separadas por nível).

			Os dados podem ser preenchidos conforme modelo anexo.
PROPLAN	Informativo	Orçamento	De acordo com o Artigo 50 da Lei Complementar 101/2001 CAPÍTULO IX DA TRANSPARÊNCIA, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO Seção II Da Escrituração e Consolidação das Contas "§ 3º A Administração Pública manterá sistema de custos que permita a avaliação e o acompanhamento da gestão orçamentária, financeira e patrimonial." Solicito que respondam ao questionário eletrônico: http://goo.gl/forms/qNUsJJmdXhC5nSaD3
AGITTEC	Informativo	Institucional	Prezados(as), temos interesse sobre informações sobre os licenciamentos de tecnologia realizados por esta ICT. Solicitamos uma tabela com as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> - Nome da tecnologia - Tipo da Tecnologia (patente/software/outra) - Tipo de Licenciamento (Não Exclusivo/Exclusivo) - CNPJ/Nome da empresa licenciada - Se a empresa foi incubada na ICT - Se existe sócio cotista na empresa licenciada que seja servidor da ICT Obrigado
DAG	Informativo	Arquivo	Gostaria de saber se a instituição adota SIGAD (e-ARQ Brasil), RCD-Arq (Res. 43 CONARQ) e Plataforma Arquivística de acesso, difusão e transparência ativa com o AtoM (ICA-AtoM) para gestão eletrônica de documentos?
DAG	Informativo	Arquivo	Estou realizando uma pesquisa para a minha dissertação de mestrado em "Patrimônio Cultural", na Universidade Federal de Santa Maria, e gostaria de saber se a referida instituição possui um "Plano de Preservação Digital" ou alguma política que siga parâmetros estabelecidos pelo Conselho Nacional de Arquivos e a Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos em Preservação Digital? Se sim, qual foi a metodologia utilizada e se é possível encaminhar o referido documento para o meu e-mail?
Plano ABC - Agricultura de Baixa Emissão de Carbono - CCR	Quantitativo	Infraestrutura	Sou aluno do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção da UFSM e, sob orientação da professora doutora Janis Elisa Ruppenthal, estou realizando um pesquisa referente ao Programa ABC, por meio da qual se objetiva analisar quantitativamente os números de hectares aprovados pelo projeto do Plano ABC e correlacioná-los com os valores de financiamentos liberados pelo Programa ABC, abrangendo as regiões Centro-Oeste, Nordeste, Norte, Sudeste e Sul do Brasil, para verificar a existência de correlações entre os dados disponíveis sobre o Plano ABC e o Programa ABC, considerando-se o período de 2010 até 2015. Desa forma, gostaríamos de saber se é possível conseguir essas informações e salientamos a importância de conseguirmos esse banco de dados visto que trata-se de um estudo pioneiro que considera a relevância e pertinência do Programa ABC e suas potencialidades em prol do desenvolvimento sustentável. Atenciosamente!

			Jéferson Réus da Silva Schulz Mestrado em Engenharia de Produção/PPGEP-UFSM
PROPLAN	Quantitativo		Sou aluna de mestrado em Engenharia de Produção da UFPB e estou em fase de coleta de dados da dissertação. Minha pesquisa refere-se às instituições de ensino superior e, será necessário o levantamento de dados quantitativos institucionais que são disponibilizadas no relatório de atividades de cada instituição. Tive acesso ao site da instituição, porém, não foi encontrado tal documento. Neste caso, peço encarecidamente que o envie para meu e-mail Fico no aguardo
PROGEP	Informativo	Servidores	Prezado (a) Senhor(a): Gostaria de solicitar informações sobre as principais ações de Recursos Humanos voltadas para o treinamento e desenvolvimento do conhecimento e das habilidades de staff (professores e pessoal administrativo) com foco na internacionalização da universidade. Atenciosamente, Waleska Bruno
PROPLAN	Informativo	Auditoria	Bom dia estimados Senhores. Espero que estejam muito bem. Como estudante da Universidade do Valle, na cidade de Cali, na Colômbia, no programa de doutorado em administração (http://administracion.univalle.edu.co/doctorado), que estou pesquisando a divulgação de informação das universidades públicas Latinoamericanas, tenho o imenso prazer de dirigir-me a vocês, a fim de cumprimentá-los e ao mesmo tempo apresentar meu pedido formal para solicitar sua colaboração já que para meu projeto de pesquisa preciso da seguinte informação de a sua universidade, pelos anos 2013 e 2014 por separado: <ul style="list-style-type: none"> • Relatórios e contas. • Prestação de contas. • Relatórios de gestão. <p>Por ter inconvenientes para acessar esses documentos através da Web, eu me dirijo a vocês. Com a intenção de solicitar a sua ajuda, de maneira que essa informação pudera ser enviada através deste meio (por um e-mail). A este respeito, gostaria de garantir que tal informação seria usada somente para fins acadêmicos, assegurando a confidencialidade da mesma.</p> <p>Me valho da oportunidade para renovar as seguranças da minha mais alta e distinta consideração.</p> <p>Fico altamente grato pela valiosa cooperação.</p> <p>Saudações, mui atenciosamente,</p>

			Jhon Jairo García Suárez [REDACTED]
PROPLAN	Informativo	Orçamento	Verifica-se que não há disponibilizado nos sítios eletrônicos dos Centros de Ensino e distribuição de recursos para cada Departamento/Curso, portanto, gostaria de verificar como é feita a distribuição dos recursos financeiros dos Centros de Ensino da UFSM entre seus cursos e departamentos e quais critérios utilizados nas decisões de contemplação das solicitações.Exemplo: Departamento/ Valor solicitado/ Valor aprovado por rubrica/ percentual de recursos do Centro para cada Departamento / Nº de alunos / Nº de docentes.
PRPGP	Informativo	Processo	Participei da seleção do doutorado do programa de pós-graduação em Educação da UFSM, ocorre que solicitei minha nota no anteprojeto em 22/06/2016 a qual não foi informada até hoje, sem qualquer justificativa e em desacordo com item 18.4.2.2.1.3 do Edital 022/PRPGP/UFSM. Somando-se a isso em 04/07/2016 (processo administrativo n.º 23081.02023/2016-28) entrei com recurso quanto a nota (que continuo sem saber) atribuída ao anteprojeto, porém o referido programa de pós-graduação insiste em manter-se silente, em flagrante desacordo com art. 24 da lei 9754/99 e à lei 12.527/2011.
PROGEP/BC	Quantitativo		Solicito informações sobre a biblioteca do órgão, quantidade de pessoas alocadas no setor, quantidade de pessoas com licença médica, requisitadas a outros órgãos e cedidas a outros setores, quantidade de itens no acervo, serviços prestados pela biblioteca, quantidade de orçamento destinado á biblioteca no último ano, formação da chefia, informações sobre o gerenciamento do catálogo da biblioteca (se dispõe de software para gestão do acervo), data de fundação da biblioteca e portaria ou outro instrumento que garante o funcionamento da biblioteca.
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Disponibilização da nota do enem do último convocado para matrícula chamada oral no SISU 2016-2 do curso de medicina pela cota L3.
PROGRAD/PROGEP/PRPGP/PRA	Quantitativo		Boa tarde; Tive acesso ao link da UFSM em números, porém os dados apresentados referem-se ao ano de 2016. No entanto, minha pesquisa é baseada nos dados referentes ao exercício de 2014. Os dados necessários seguem abaixo: Nº de Campus Nº de cursos graduação (presencial) Nº de cursos graduação (à distância) Nº de programas pós-graduação (mestrado) Nº de programas pós-graduação (doutorado) Nº alunos matriculados graduação (presencial) Nº alunos matriculados graduação (à distancia) Nº alunos matriculados pós-graduação (mestrado) Nº alunos matriculados pós-graduação (doutorado) N de bolsistas com iniciação científica

			<p>Nº professores com mestrado Nº professores com doutorado Nº de técnicos administrativos Nº de bibliotecas (físicas e digitais) Nº de alunos formados (graduação presencial) Nº de alunos formados (graduação à distância) Nº de dissertações defendidas Nº de teses defendidas Nº de artigos publicados em periódicos Nº acervos biblioteca (livros, dissertações, teses, periódicos, títulos de livros) Nº acervos biblioteca digital (teses e dissertações) Nº de projetos de iniciação científica concluídos Nº de programas de pós-graduação conceito 7 Nº de programas de pós-graduação conceito 6 Nº de programas de pós-graduação conceito 5 Nº de programas de pós-graduação conceito 4 Nº de programas de pós-graduação conceito 3</p> <p>Dessa forma, peço que enviem para meu e-mail ou pelo próprio e-sic.</p> <p>Agradeço e boa tarde.</p>
PROGEP	Informativo	Servidores	Eu, Flávia Lopes Schmidt, Bibliotecária, Matrícula SIAPE 1596160, lotado na Biblioteca Central da Fundação Universidade Federal do Amapá - UNIFAP, Campus Marco Zero do Equador, em Macapá, no estado do Amapá, venho por meio desta, MANIFESTAR INTERESSE em PERMUTAR/REDISTRIBUIR, se possível, através do código de vaga liberado (0900795) SIAPE 701010.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito acesso ao Quadro de Referência dos Servidores Técnico Administrativo (QRSTA) da UFSM. Atualizado, e em especial os cargos e vagas da classe E.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Boa tarde! Gostaria de ser informada a respeito da quantidade de códigos de vagas disponíveis atualmente para o cargo de Auxiliar em Administração.
PROGEP	Informativo	Servidores	Bom dia, Gostaria de receber as informações a seguir. Nome completo das seguintes autoridades: Reitor da Universidade Federal de Santa Maria Vice-Reitor

			<p>Diretor do Centro de Ciências Sociais e Humanas</p> <p>Vice-Diretor</p> <p>Coordenador do Programa de Pós-Graduação Profissional em Patrimônio Cultural</p> <p>Vice-Coordenador</p>
PROPLAN	Informativo	Transparência	<p>Existe regulamentação interna da LAI do intituto? Se sim favor divulgar numero da portaria que registra a mesma.</p> <p>Existe regulamentação das sanções previstas por descumprimento das regulamentações internas da LAI? Se sim favor divulgar numero da portaria que registra a mesma.</p>
PRPGP	Informativo	Transparência	<p>Prezado (a) Sr (a):</p> <p>Considero de suma importância que haja transparência no processo de seleção de candidatos aos Programas de Pós-graduação através da definição de critérios justos e da transparência nos respectivos julgamentos e divulgação dos resultados.</p> <p>Baseado no princípio da transparência, solicito que sejam informadas as notas imputadas para cada critério definido nos processos de seleção (Entrevista/Currículo/Minuta de Projeto de Pesquisa) e a nota final dos candidatos classificados nos editais de seleção do curso de Doutorado em Engenharia Civil – Construção Civil e Preservação Ambiental do Centro de Tecnologia.</p>
HUSM	Quantitativo	HUSM	<p>Santa Maria, 28 de Setembro de 2016.</p> <p>Elaine Resener M.D. Superintendente HUSM Prezada Senhora:</p> <p>Eu, MICHAEL ALMEIDA DI GIACOMO portador do [REDACTED] [REDACTED] com fundamento na Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso a Informações Públicas) venho, por meio deste, requerer o acesso, com fulcro ao art. 11, parágrafos 5º e 6º da Lei nº 12.527/11, aos seguintes dados:</p> <p>1) relação do total de número de partos realizados no Centro de Obstetrícia do HUSM, entre os períodos dos anos de janeiro de 2006 a setembro de 2016, com o número de nascimentos por cesárea, humanizado, normal e natural; bem como o nº total por sexo de recém nascido.</p> <p>2) relação de número de nascimentos a termo, em mesmo período, e ainda;</p> <p>2.1 número de óbitos de recém-nascidos;</p> <p>2.2 número de óbitos de fetos;</p> <p>2.3 número de recém-nascidos com diagnóstico de paralisia cerebral, autismo e sofrimento fetal.</p> <p>3) relação de número de nascimentos a pré-termo, em mesmo período, e ainda;</p> <p>3.1 número de óbitos de recém-nascidos;</p>

			<p>3.2 número de óbitos de fetos; 3.3 número de recém-nascidos com diagnóstico de paralisia cerebral, autismo e sofrimento fetal.</p> <p>Na eventualidade de as informações solicitadas não serem fornecidas, requeiro que seja apontada a razão da negativa bem como, se for o caso, eventual grau de classificação de sigilo (ultrassecreto, secreto ou reservado), tudo nos termos do artigo 24, parágrafo 1º da Lei 12.527/2011.</p> <p>Desde logo agradeço pela atenção e requeiro deferimento. MICHAEL ALMEIDA DI GIACOMO [REDACTED]</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Estou cursando Doutorado em Educação na UFSM e minha pesquisa versa sobre os estudantes com dislexia que ingressam o ensino superior. Desse modo, para tornar minha pesquisa mais completa preciso saber o número de estudantes com dislexia que estão nas escolas no Brasil. Se possível, que os números estejam separados por nível de ensino (ensino fundamental, ensino médio e ensino superior). Caso não tenham essa informação, onde posso encontrá-la?</p> <p>Desde já agradeço!</p>
			<p>Olá tudo bem ? Sou mestrando no programa de Pós-Graduação em Geografia, da Universidade Federal, e meu trabalho é estudar a estrutura fundiária dos municípios da Campanha Gaúcha, devido a inserção da soja e silvicultura nesses últimos anos. Então eu gostaria de contar com esses dados a partir de 1980 se fosse possível! Desde já agradeço e aguardo retorno. Abraço</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Prezados, Peço-lhes, a quantidade de estudantes de graduação ingressados nesta universidade, no período compreendido entre 2008 e 2016, separados por origem escolar no ensino médio (se de escola federal, estadual, municipal ou privada)?.</p> <p>Solicito ainda a quantidade total atualizada de estudantes de graduação desta universidade</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Gostaria de obter a informação (não consegui achar no site) a pontuação do SISU do último calouro aprovado que realizou matrícula no curso de Medicina - Ampla Concorrência - em 2016, após a última chamada. Grato</p>
PROGEP	Informativo	Servidores	<p>Bom dia, Gostaria de saber qual a data de publicação do resultado do concurso público para técnico-administrativo n. 036/2016.</p>

			Desde já agradeço, Sandra
PROPLAN	Informativo	E-SIC	Necessito saber o número de pedidos de informação sobre a Universidade registrados através do e-SIC referente aos anos de 2013, 2014 e 2015.
PROPLAN	Informativo	Processos	<p>Meu nome é Elzimar de Andrade, sou servidor da Universidade Tecnológica Federal do Paraná e mestrando do Programa de Mestrado em Planejamento e Governança Pública – PPGPGP – nesta mesma instituição.</p> <p>Estou realizando um levantamento de dados, prévio à pesquisa para a dissertação, que consiste em levantar quais dentre as 63 instituições federais de ensino superior do país possuem iniciativas relacionadas a Gerenciamento de Processos baseado na metodologia BPM (Business Process Management), que esteja organizacionalmente instituída, de forma que gostaria de solicitar sua participação respondendo a um questionário.</p> <p>O tempo necessário para responder fica em torno de 5 a 8 minutos. Ele é direcionado para a área de Planejamento, Administração ou de Gestão de Pessoas de sua instituição, como Pró-reitoria, por exemplo, ou unidade organizacional assemelhada conforme a nomenclatura específica de cada órgão.</p> <p>Caso você não seja da área relacionada e conhecer quem possa responder ao questionário, por favor, fique livre para encaminhar este e-mail.</p> <p>O questionário encontra-se disponível na página eletrônica https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdbk9NT3U36XLOB2fGrkEIETD3HIQW3c1Me0bw_8UjI8KNQcQ/viewform</p> <p>Link alternativo em http://bit.ly/LEV_DADOS</p> <p>Desde já agradeço</p>
PROGEP	Informativo	Servidores	Solicito junto ao Departamento de Recursos Humanos da Universidade Federal de Santa Maria, a informação se há vagas para o provimento do cargo de Técnico em Secretariado em algum dos Campus.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Com base na Lei de Acesso à Informação, solicito me sejam fornecidos os seguintes dados com os respectivos documentos comprobatórios:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O quantitativo geral de cargos de Técnico Administrativo Classe “E” - Fisioterapia da UFSM, de novembro de 2009 até a presente data, informando a indicação de se o cargo estava ocupado ou vago, mês a mês, considerando todas as lotações de todos os campi. 2. Relação de profissionais de fisioterapia da UFSM aposentados, exonerados ou demitidos desde 2009 até a presente data;
PROGEP/PROGRAD/PROINFRA/COM. SOCIAL	Quantitativo		<p>Caro gestor, sou mestrando em Administração Pública na Universidade Federal de Lavras (UFLA) e faço uma pesquisa sobre o uso de mídias sociais (p. ex. Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn) nas universidades federais brasileiras. Para embasar esse estudo, preciso de dados das instituições e peço que responda às seguintes questões elencadas abaixo (relativos a 2015):</p> <p>Dados da instituição</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Data da fundação da instituição; • Posição no IGC contínuo; • Número de cursos de graduação presenciais; • Número de cursos de graduação a distância; • Número de estudantes de graduação em cursos presenciais; • Número de estudantes de graduação em cursos a distância; • Número de cursos de pós- graduação stricto sensu; • Número de cursos de pós- graduação lato sensu; • Número de estudantes de pós-graduação em programas stricto sensu; • Número de estudantes de pós-graduação em cursos de especialização (lato sensu); • Quantidade de servidores técnicos administrativos efetivos; • Quantidade de servidores terceirizados; • Quantidade de docentes; • Número de campi; • Número de pessoas matriculadas em cursos de extensão; • Número de pessoas participantes em eventos de extensão, cultura e esporte (como feira de profissões, apresentações artísticas, visitas a museus, assistiram a competições, etc) <p>Dados do setor de Comunicação (dados atuais)</p> <ul style="list-style-type: none"> • A instituição possui um setor responsável pela comunicação social? Qual a sua denominação? • Quantos servidores estão lotados nesse setor? • Há servidor(es) que atue(m) diretamente com mídias sociais? Quantos e quais os cargos? • O setor de comunicação administra as mídias sociais oficiais da universidade? Em quais mídias a instituição está inserida e qual o endereço de cada uma delas?
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito informação referente ao número de vagas totais para o cargo de auxiliar em administração, sob o edital 036/2016.
PROGEP	Quantitativo	Alunos	Solicito a Lista com o nome dos formandos do curso de filosofia do ano 2003/2 da universidade federal de santa maria (UFSM)
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Prezado(a), venho por meio deste buscar informações em relação ao número de vagas do Concurso TAEs- edital n. 036/2016. Há alguma alteração do número de vagas após publicação do edital? Se positivo, para quais cargos houve acréscimo? Aguardo retorno.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Meu nome é Carlos André Moura Barros, Administrador, Técnico Administrativo em Educação lotado na Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira. Gostaria de saber desta IFES se há cargo vago (quantidade), Administrador, disponível para provimento, por redistribuição, e se há concurso público em validade o que impossibilitaria este pleito. Em caso de possuir códigos de vaga, gostaria de saber para quais Campi estes códigos estão destinados. Atenciosamente,
			Solicito que seja informado a média de créditos dos docentes de sua Instituição Federal de Ensino.

PROINFRA	Informativo	Infraestrutura	<p>Prezados Senhores,</p> <p>Necessito a informação oficial de todos os imóveis rurais ou urbanos registrados em nome da Universidade Federal de Santa Maria localizados no município de Frederico Westphalen/ e em Iraí/RS.</p> <p>Necessito saber a área dos imóveis (em hectares) em cada um dos municípios bem como o número de matrícula dos mesmos, se a UFSM ainda possuir estas propriedades.</p> <p>Se houver possibilidade de anexar cópia do Registro Imobiliário das matrículas, agradeço.</p> <p>Desde já agradeço o atendimento.</p> <p>Atenciosamente,</p> <p>Cleusa de Lima Schwaikartt</p>
PROGRAD	Quantitativo	Servidores	<p>Gostaria de solicitar os seguintes dados:</p> <p>Média da carga horária semanal no ensino de graduação, por docente.</p> <p>Média da carga horária semanal no ensino de pós-graduação, por docente.</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Gostaria de saber o número de vagas para o cargo de farmacêutico que serão ocupadas pelos aprovados no concurso público para técnico-administrativos em educação regido pelo edital número 036/2016-PROGEP da Universidade Federal de Santa Maria. Obrigada.</p>
AUDIN	Informativo	Auditoria	<p>Bom dia,</p> <p>Sou aluno do Mestrado em Administração e Controladoria em uma universidade do nordeste do Brasil e estou pesquisando sobre as unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais de Ensino e gostaria de solicitar os seguintes dados da Unidade de Auditoria Interna em sua universidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Site institucional da unidade Auditoria Interna ou similar; - Nome do(a) responsável por esta unidade; - Email para contato com a unidade; - Telefone. <p>Estes dados têm como finalidade a aplicação de questionário sobre as atividades desenvolvidas por este departamento e farão parte da minha dissertação.</p> <p>Aproveitando o ensejo gostaria de saber se este canal pode ser usado para a aplicação de questionários!</p> <p>Desde já agradeço</p>
PRAE/PRA	Informativo		<p>Boa tarde,</p> <p>Sou aluno do Mestrado Profissional em Administração Pública e estou realizando uma pesquisa com proposta de intervenção para o uso dos índices de satisfação do usuário como ferramenta de gestão da qualidade no Restaurante</p>

			<p>Universitário. Como dados essenciais para o desenvolvimento do artigo, solicito as seguintes informações:</p> <p>1 - Resultado das pesquisas de satisfação do usuário do(s) RU(s) desta instituição federal de ensino superior realizadas no período dos últimos 10 anos.</p> <p>2 - Se há nos instrumentos de licitação e de contrato previsão de obrigações e penalidades quanto a estes resultados; com cópia dos últimos realizados.</p> <p>Atenciosamente, Luciano Wolff</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Solicito fornecer a relação nominal dos candidatos matriculados no curso de medicina no primeiro e no segundo semestres de 2016 pelo processo seletivo do SISU em que constem as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nome completo - nota no SISU - modalidade de concorrência segundo a lei nº 12.711/2012
DAG	Informativo	Arquivo	<p>Prezado(a)</p> <p>Estamos realizando uma pesquisa sobre Comissão Permanente de Avaliação de Documentos nas IFES, por isso gostaríamos de obter as seguintes informações sobre a CPAD(Comissão Permanente de Avaliação de Documentos) de sua instituição;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A CPAD possui regimento próprio? Se tem, pode nos enviar por email? 2. As informações e documentos referentes a CPAD estão disponibilizadas em algum website? Se sim, pode nos enviar o link? 3. A CPAD de sua instituição já realizou alguma eliminação de documentos? Quais os procedimentos foram adotados? 4. A aplicação das tabelas de temporalidade necessitou ser aprovada pela administração superior? <p>Agradeço a atenção e por todas as informações que nos forem prestadas.</p>
PROGEP/PROGRAD	Informativo	Servidores	<p>Boa tarde.</p> <p>Ao abrir edital de concurso público para o preenchimento de vagas do cargo de Professor Efetivo do Magistério Superior, a Universidade Federal de Santa Maria (UFSM) sempre abre o edital com vagas para especialidades específicas nos Departamentos para os cursos de graduação, com os pontos a serem cobrados no concurso relativos a essa área para a qual a vaga fora aberta - exigindo, dessa forma, conhecimento aprofundado do candidato naquela área para a qual prestará o concurso, e melhorando, assim, a qualidade do ensino.</p> <p>Dessa forma, uma vez que há área específica para o preenchimento de vagas de Professor Universitário Efetivo, com a devida especialização do professor a ser empossado, gostaria de saber se há alguma recomendação por parte da Reitoria</p>

			<p>da UFSM (bem como de alguma de suas Pró-Reitorias) ou alguma sugestão/indicação aos Departamentos para que os professores efetivos, nos cursos de graduação, ministrem as disciplinas que são relacionadas à área para a qual prestaram concurso público, ou se simplesmente podem ministrar qualquer disciplina de forma arbitrária, sem qualquer condição/requisito, ainda que seja uma disciplina não relacionada à área de seu concurso, fazendo com que perca o sentido a especialização exigida na vaga aberta pelo edital - e, quiçá, acarretando em desvio de função por parte do docente.</p> <p>Caso negativa a resposta da pergunta supra, questiono se os professores aprovados no Edital de Concurso Docente 130/2016 da UFSM, de 30 de agosto de 2016, poderão simplesmente deixar de ministrar as disciplinas da área de seus concursos e ministrar outras que não sejam relacionadas a tal área, caso já haja professores efetivos que assim ajam - até por respeito à igualdade.</p> <p>Aproveito, na oportunidade, para anexar o Edital de Concurso Docente 130/2016 da UFSM, de 30 de agosto de 2016, com suas vagas e áreas em aberto.</p> <p>Obrigado.</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Olá. Solicito os códigos de vagas existentes disponíveis na UFSM liberados pelo MEC e o Quadro de Referência (QRSTA) atualizado, separado por curso, mostrando existência de concurso vigente ou não para cada cargo.</p> <p>Sou candidata classificada e tenho interesse específico em ser aproveitada para vagas de Professor de Ensino Superior e Técnico em Alimentos/Laticínios. Aguardo e desde já agradeço</p>
PROGEP	Informativo	Servidores	<p>Prezado Sr(a), em observância aos termos Lei nº 12.527/2011, vimos, por meio deste, solicitar de V. S. a disponibilização das informações abaixo relacionadas:</p> <p>Nome completo dos(as) servidores(as) lotados(as) na Auditoria Interno do órgão, indicando campus/unidade de lotação, bem como o cargo, siape, piso, nível de classificação e padrão de vencimento, data de ingresso na Auditoria Interna do órgão e a função gratificação ou cargo de direção, caso seja detentor(a).</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>envie, em pdf, o orçamento anual da universidade de 2015 destinado ao quadro de pessoal (salários, encargos e precatórios) da universidade e quantidade de servidores e alunos</p>
PRPGP	Informativo		<p>Solicito a planilha de notas detalhadas (teste anpad, entrevista, currículo lattes e projeto) de todos os candidatos que se candidataram a seleção do mestrado e doutorado acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Administração da Universidade Federal de Santa Maria, conforme edital Nº 030/UFSM/PRPGP, de 30 de Setembro de 2016.</p> <p>Informo que o resultado final foi divulgado na página do programa (www.ufsm.br/ppga) sem as notas dos referidos candidatos. Dessa forma, torna-se difícil para os candidatos apresentarem os recursos, conforme prevê o edital de seleção</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Gostaria de saber o número total de vacâncias, seja por qualquer natureza, dos servidores ocupantes do cargo de assistente em administração, classe D, entre o mês de janeiro de 2014 e o mês de dezembro de 2016 na sede de Santa Maria, RS, da UFSM.</p> <p>Gostaria de saber, também, o número total de servidores ocupantes ativos do cargo de assistente em administração, classe D, na sede de Santa Maria, RS, da UFSM até a data atual.</p>
PROGEP	Informativo	Servidores	<p>Sou servidor do Instituto Federal de Educação de Brasília do cargo de nível C de Auxiliar de Biblioteca e tenho interesse de voltar para o Rio Grande do Sul. Minha família mora em Santa Maria e em Santiago, gostaria de ficar perto do meu filho.</p>

			<p>Por isso, gostaria de saber se há interesse dessa Instituição em me receber e se há cargo de nível C para contrapartida para o IFB de Brasília, não necessitando ser o mesmo cargo. Como poderia fazer o processo?</p> <p>Grato</p> <p>Renato da Rocha Rodrigues</p>
AUDIN	Informativo	Auditoria	<p>Bom dia,</p> <p>Sou aluno de pós-graduação em uma universidade federal do Brasil e estou pesquisando sobre as unidades do Sistema de Controle Interno nas Universidades Federais de Ensino e gostaria de solicitar:</p> <p>a) Caso haja uma unidade de Controle Interno em sua universidade, os seguintes dados relacionados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade; - Nome do(a) responsável; - Email para contato; - Telefone. <p>b) Caso haja uma unidade de Controladoria em sua universidade, os seguintes dados relacionados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade; - Nome do(a) responsável por esta unidade; - Email para contato com a unidade; - Telefone. <p>c) Caso haja uma unidade de Governança em sua universidade, os seguintes dados relacionados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade; - Nome do(a) responsável por esta unidade; - Email para contato com a unidade; - Telefone. <p>d) Caso haja outro departamento ou unidade exercendo as atividades relacionadas ao Controle Interno, solicito que forneça os seguintes dados relacionados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade; - Nome do(a) responsável por esta unidade; - Email para contato com a unidade; - Telefone. <p>Estes dados têm como finalidade a aplicação de questionário sobre as atividades desenvolvidas por este departamento e</p>

			farão parte da minha dissertação. Desde já agradeço
PROPLAN	Informativo	Servidores	Estou fazendo um levantamento sobre o funcionamento dos órgãos universitários e gostaria de saber como é o mesmo nessa instituição. Pergunto: Como os docentes são ligados aos Departamentos? Por disciplina, área de conhecimento ou outra ligação? Para o docente se candidatar a chefia de Departamento precisa estar ligado de qual forma ao Departamento? Quem vota na escolha das chefias de Departamento? Quais requisitos para ser eleitor nos Departamentos? Um Professor sem disciplina no Departamento pode ser candidato?
DAG	Informativo	Arquivo	Estou realizando uma pesquisa para a minha dissertação de mestrado em "Patrimônio Cultural", na Universidade Federal de Santa Maria, e gostaria de saber se a referida instituição possui um "Plano de Preservação Digital" ou alguma política que siga parâmetros estabelecidos pelo Conselho Nacional de Arquivos e a Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos em Preservação Digital? Se sim, qual foi a metodologia utilizada e se é possível encaminhar o referido documento para o meu e-mail?

3. Demandas 2017

3.1 Apresentação Executiva

Unidade	Tipo	Categoria	Informação/Conteúdo
PROPLAN	Quantitativo	Cursos	N. de cursos presenciais
PROGRAD	Quantitativo	Vagas	Vagas de cursos presenciais e a distância
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	N. de alunos matriculados na graduação, P-G e ensino básico, técnico e tecnológico
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	N. de diplomados na graduação, P-G e ensino básico, técnico e tecnológico
PROPLAN	Quantitativo	Projetos	Projetos de pesquisa e extensão
PROINFRA	Quantitativo	Infraestrutura	Área física total e construída
PROPLAN	Quantitativo	Orçamento	Orçamento executado e orçamento inicial
PROGEP	Quantitativo	Servidores	N. de servidores docentes e TAEs por titulação
PROPLAN	Quantitativo	Convênios	Convênios vigentes e assinados por setor
PRAE	Quantitativo	Alunos	Assistência estudantil: vagas, monitorias/mês, transporte/alunos atendidos/ano, bolsas orquestra/mês, refeições servidas/ano, assistência estudantil/mês
PROPLAN	Quantitativo	Orçamento	Orçamento assistência estudantil
PROPLAN	Quantitativo	Cursos	IGC MEC - Índice geral de cursos na UFSM e entre a UFSM e Universidades
PROPLAN	Quantitativo	Cursos	CPC, Conceito CAPES
AGITTEC	Quantitativo	Proteção/Patentes	Total de pedidos de proteção
AGITTEC	Quantitativo	Proteção/Patentes	Patentes de Invenção depositadas

3.2 Portal UFSM em Números

Unidade	Tipo	Categoria	Informação/Conteúdo
Colégio Politécnico	Informativo	Alunos	sobre a povra do politecnico o resultado de 2015
Departamento de Pediatria	Informativo	Alunos	Olá! Estou no ultimo semestre de medicina na UNIVALI em Itajaí -SC e Gostaria de saber se tem possibilidade de fazer meu estágio optativo obrigatório na cirurgia pediátrica durante o período de 3 de fevereiro a mais ou menos 25 de março. Nao sei com quem entrar em contato! Obrigada!
DERCA	Informativo	Alunos	Bom dia, eu fui aprovada pelo SISU no curso de medicina da UFSM. Sou de São Paulo e gostaria de saber se existe a possibilidade de efetuar a matrícula à distância, por meio do envio de documentos via correio. Obrigada desde já, Narriman
DERCA	Informativo	Alunos	Gostaria de saber como preencho os formulários referentes a inscrição da cota social EP1, levo preenchida todo o formulário? E a certidão de nascimento tem que ser atualizada de todos que moram na casa? Estudantes maior de 18 podem fazer a própria matricula?
DERCA	Informativo	Alunos	preciso saber se há exames para comprovar a deficiência física na própria universidade caso o aluno cotista não conseguir levar os exames pela demora de entrega dos exames nos hospitais.
DERCA	Informativo	Alunos	olá, bom dia! Participei do processo seletivo seriado, porém não me classifiquei, mas estou terceira suplente. Gostaria de saber se terá uma chamada para suplentes do processo seletivo seriado e se tem alguma data para sair. Ou, se essa chamada é junto com a chamada oral do sisu
DERCA	Informativo	Alunos	Olá, gostaria de saber se vai ter segunda chamada pelo pss e a data prevista para o resultado. Obrigada!
DERCA	Informativo	Alunos	Vocês abrem inscrição pelo sisu no meio do ano????
DERCA	Informativo	Alunos	o resultado da prova de 2015 - sobre a povra do politecnico o resultado de 2015
DERCA	Informativo	Alunos	Não sei como proceder para conseguir a relação das disciplinas desenvolvidas durante o curso de AGRONOMIA, do qual fiz parte de 1965 a 1968. Desde já agradeço a atenção de vocês. Além do E-mail, meu endereço é: Av. Marechal Floriano, 1880 - BAGÉ - RS. Fones: (53) 3311-3496 e (53) 9942-6009
DERCA	Informativo	Alunos	Bom dia! Gostaria de saber se haverá um edital com a chamada para os candidatos que ficaram em suplência nos processos seletivos de silveira martins? Desde ja agradeço Att. Henrique
Coordenação do Curso de Administração	Informativo	Cursos	Bom dia. Estou tentando entrar em contato com a Coordenação do Curso de Administração através do endereço de e-mail cadministracao@mail.ufsm.br, porém o e-mail está retornando. Qual o e-mail correto e/ou número? Atenciosamente, Valdones
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Olá, boa tarde! Estou realizando um estudo para meu trabalho de conclusão de curso de pós-graduação e necessito saber, se for possível informar, o número de servidores inativos por categoria: Docentes e Técnicos-Administrativo da Ufsm. Ficarei muito grata com a informação caso seja possível repassá-la. Desde já agradeço a atenção.
Direção do CE	Informativo	Cursos	Bom dia! Gostaria de cursa o curso técnico da AEE, quando terá inscrição? Atendimento Educacional Especializado

Curso de Agronomia	Informativo	Cursos	Sres./Sras. Do Universidade Federal de Santa Maria Meu nome é Gisela Luque, eu sou uma aluna da Universidade Nacional do Nordeste, e estou interessado em fazer um intercâmbio estudantil através do programa ESCALA Por esta razão, foram dirigidas a você, para enviar-me informações sobre a carreira de Engenharia Agrônômica, sobre a matriz curricular, as disciplinas obrigatórias e optativas que eles são ensinadas no segundo semestres, as datas em e os programas das disciplinas Espero que voces possam acomodar o meu pedido e enviar as informações que considerem adequadas. Sem mais delongas, receber uma calorosa saudação
DERCA	Quantitativo	Alunos	Boa Tarde Estou realizando um levantamento em função de um evento que será realizado em Maio de 2016, em comemoração aos 50 anos da Zootecnia no Brasil e preciso saber o número total de egressos da Zootecnia desde a formatura da primeira turma em 1974. É possível obter estes dados? onde?
DERCA	Quantitativo	Alunos	Gostaria de saber o número atual de estudantes com deficiência na ufsm, e se possível o curso deles ou o centro que mais acolhe esses alunos. Desde já agradeço
DERCA	Informativo	Alunos	Boa tarde, gostaria de solicitar uma transferência externa para o 3 semestre do curso de Arquitetura e Urbanismo no período letivo 2016/2. Estou procurando informações ou um email para que eu possa falar diretamente com a pessoa que possa me esclarecer como funciona a transferência externa da universidade. Atenciosamente, Anna Carolina Cunha
PRAE	Informativo	Alunos	Gostaria de saber se o estudante que sai de São Paulo para estudar na UFSM tem direito ao benefício socioeconômico. Levando em consideração que ele não tem renda nem moradia por estar se mudando sozinho, o direito à moradia na Casa do Estudante é concebido? Também gostaria de saber se existe alguma bolsa auxílio ou possibilidade de emprego. Desde já, agradeço.
Especialização Residência Médica - Ginecologia e Obstetrícia	Informativo	Cursos	Gostaria me informar como é o processo de revalidação da especialidade, sou formada em ginecologia e obstetrícia em universidade estrangeira mas desconheço como é o processo aqui no Brasil. requisitos, documentação, e contacto com na área encarregada.. agradeço sua ajuda.. grata.. Eldys Briceno
DERCA	Informativo	Alunos	Olá, gostaria de saber quando e como descubro o início das inscrições para a prova do vestibular.
DERCA	Informativo	Alunos	Olá, gostaria de saber como preencho a ficha de inscrição para a transferência de faculdade. Já li o edital mas na hora de clicar no curso não consigo, não tem link para clicar. Só fica uma bolinha com um traço no meio. Gostaria de saber se é só aqui no meu computador. Desde já agradeço
DERCA/PRAE	Quantitativo	Cursos/alunos	Ola Estou realizando uma pesquisa sobre Assistência Estudantil, você poderia fazer o favor de me passar os seguintes número do ano de 2015: - Números de estudantes nos cursos de graduação presencial em 2015 - Números de cursos oferecidos na graduação (presencial) em 2015 - Número de beneficiados nos programas de Assistência estudantil em 2015. Você estará me ajudando muito me passando esses números. Obrigado
DERCA	Informativo	Alunos	Olá! Gostaria de saber onde posso ver a chamada dos selecionados da lista de espera do sisu/2? Obrigada!

DERCA	Informativo	Alunos	Gostaria de fazer minha matricula, como alumna especial. Pelo edital abre hoje, mas não estou conseguindo ter acesso, pois não encontro o edital para fazer a minha inscrição, onde entro pede para cadastrar usuário, sendo que na página inicial não tem onde cadastrar. Gostaria muito de saber quais os passos para efetuar minha matricula. Aguardo retorno. Obrigada!
DAG	Informativo	Institucional	Boa noite! Estou realizando meu anteprojeto de mestrado. O tema é: A Evolução da Arte da Era da Informação e os Desafios da Preservação Digital. UFRJ. Necessito da orientação de vocês para que eu possa falar com a pessoa correta neste seguimento nesta instituição. Preciso de mais insumos para minha pesquisa. Sou do Rio de Janeiro.
DERCA	Informativo	Alunos	Olá,eu curso Direito na Uri de São Luiz Gonzaga, consegui através de bolsa do Prouni,bolsa 100% Gostaria de saber, como faço para tentar a transferência. Por favor, aguardo respostas. Obrigado.
NTE	Informativo	Cursos	OLÁ GOSTARIA DE FICAR INFORMADO SOBRE CURSOS EAD GRATUÍTOS DE ATENTIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO. COMO FAÇO? AGUARDO CONTATO
PROGEP	Informativo	Servidores	Assunto: SOBRE PROC. DE INSALUBRIDADE A MAIS DE 15 DIAS NO PROTOCOLO E NÃO RECEBI RESPOSTA PRÓ REITORIA Nome: ELTON ROGÉRIO VARGAS DE QUADROS
Direção do CCS	Informativo	Institucional	Bom Dia.- Estou escrevendo para você com a finalidade de informar sobre o fornecimento de graduação faculdade ou práticas profissionais Licenciatura em cinesiologia e fisioterapia carreira. Eu sou da Argentina e eu gostaria de se especializar na área de Neuropediatria , também gostaria de perguntar sobre revalidar o título argentino em sua cidade , e se há possibilidades de especialização. Espero sua resposta Desde já muito obrigado. saudação atte : Lara Richard Walser
COPERVES	Informativo	Institucional	olá, gostaria de saber qual a data de inscrição para o vestibular da ufsme e se realmente há vestibular ou se utiliza apenas o enem. Grato, Gabriel
COPERVES/DERCA	Quantitativo	Alunos	Bom dia! Sou aluno do Doutorado em Administração e gostaria de solicitar os dados a seguir para realização de trabalho acadêmico junto ao PPGA. Preciso saber os municípios de origem dos alunos dos seguintes cursos: - Administração - Diurno - Administração - Noturno - PG Administração - Mestrado Profissional em Gestão de Organizações Públicas - PG - Administração - Mestrado Acadêmico Apenas a quantidade de alunos matriculados por município e por curso é suficiente. Aguardo retorno e, agradeço a atenção desde já!
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Saudações Sou professora no Centro de Educação/UFSM e estou desenvolvendo pesquisa de pós-doutorado com o foco nos contextos emergentes na educação superior, em especial o impacto nos cursos de licenciatura. Estive acessando os dados disponíveis, referentes à UFSM em números e considero que fui atendida em alguns quesitos que estou em busca.

			<p>Entretanto, preciso avançar e, nesse sentido, solicito orientações de como acessar dados mais específicos dos cursos de licenciatura presencial e EaD, assim como dos cursos de pós-graduação em educação (especialização e mestrados profissionais).</p> <p>Dados, tais como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indicadores específicos do SISU - cotas por curso; - convênios nacionais e internacionais; - programas de governo desenvolvidos pelos cursos; - dados demográficos dos estudantes matriculados (idade, sexo, raça, situação sócio-econômica, filiação). <p>Na expectativa de ser atendida, desde já agradeço a atenção.</p> <p>Profª. Marilene Dalla Corte - ADE/CE</p> <p>██████████</p>
PPGE	Informativo	Alunos	Boa noite,gostaria de saber se há mestrado na área de educação especial? E qual o procedimento para participar do processo seletivo.
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Bom dia, gostaria de saber se há algum local em que eu possa conseguir índices referentes a evasão dentro dos cursos de graduação da UFSM, em específico do Curso de Letras-Espanhol, e índices gerais. Estou realizando meu Trabalho de Conclusão de Curso e necessitaria destes dados. Desde já agradeço, Atenciosamente, Debora Lemes
PROGEP	Informativo	Servidores	Prezados Senhores Chamo-me Shana e venho através desse meio solicitar informações a respeito de como funciona o processo para aproveitamento de concursados. Sou concursada no cargo de Técnico em Alimentos e Laticínios e tenho interesse em ser aproveitada por esta instituição. No aguardo de uma resposta agradeço desde já. Shana
DERCA	Quantitativo	Alunos	Sou estudante do curso de Pós-Graduação em Enfermagem da UFSM e estou construindo meu projeto de tese. Participarão da minha pesquisa estudantes de graduação da UFSM, dos cursos presenciais. Preciso do número de estudantes por curso de graduação para descrever na metodologia. Vocês poderiam enviar? Ou como posso ter acesso a essa informação? Desde já, agradeço! Att, Niane G. C. Gonçalves
DERCA	Informativo	Alunos	Gostaria de solicitar meu histórico,onde tranquei o curso de Física licenciatura EAD no pólo de Cacequi em 2012.Agora iniciarei o curso de matemática licenciatura e gostaria de ver se aproveito alguma cadeira. Desde já agradeço.

PROGEP	Informativo	Servidores	Ola! Peço a gentileza de informar o e-mail e/ou telefone de contato do departamento responsável pelas redistribuições de servidores. Sou servidor da Ufrgs e preciso sanar uma dúvida. Desde já agradeço e aguardarei o retorno. Att, Christian Luther
DERCA	Informativo	Alunos	Olá iniciei o curso de física EAD UAB polo de Cacequi em 2010 e tranquei por motivos maiores em 2012 agora passei no vestibular para matemática e gostaria de ver se aproveito alguma cadeira então solicito histórico. Desde já agradeço e aguardo retorno
DERCA	Informativo	Alunos	Ola bom dia,gostaria muito de fazer a licenciatura em educação especial, sou formada em normal superior tenho pos graduação,como faço a maticula e quanto e o curso.Obrigada aguardo retorno.

3.3 Questionário E-SIC

Unidade	Tipo	Categoria	Informação/Conteúdo
DAG			O órgão ou entidade divulga o rol das informações classificadas em cada grau de sigilo? Informe no campo 'observação' a data da última atualização.
DAG			O órgão ou entidade divulga o rol das informações desclassificadas, nos últimos doze meses, em cada grau de sigilo? Informe no campo 'observação' a data da última atualização.
DAG			O órgão ou entidade disponibiliza o formulário de pedido de desclassificação e recurso referente a pedido de desclassificação?
DAG			Qual o total de Informações Classificadas como 'Reservadas' no órgão ou entidade atualmente?
DAG			Qual o total de Informações Classificadas como 'Secretas' no órgão ou entidade atualmente?
DAG			Qual o total de Informações Classificadas como 'Ultrassecretas' no órgão ou entidade atualmente?
DAG			Qual o total de informações desclassificadas no órgão ou entidade nos últimos 12 meses?
PROPLAN			O órgão ou entidade divulga informações sobre a implementação da política de dados abertos?
			O site do órgão ou entidade possibilita gravação de relatórios em diversos formatos eletrônicos, inclusive abertos e não proprietários (tais como planilhas e texto, de modo a facilitar a análise das informações)?
OUVIDORIA			O órgão ou entidade divulga informações sobre as instâncias e mecanismos de participação social que disponibiliza?
			O sítio eletrônico do órgão ou entidade disponibiliza ferramenta de pesquisa de conteúdo que permita o acesso à informação de forma objetiva, transparente e clara?
PROPLAN	Quantitativo	Orçamento	O órgão ou entidade divulga informações sobre sua receita pública?
PROPLAN	Quantitativo	Orçamento	O órgão ou entidade divulga informações detalhadas sobre a execução orçamentária de suas despesas (por unidade orçamentária)?
PROPLAN	Quantitativo	Orçamento	O órgão ou entidade divulga informações detalhadas sobre a execução financeira de suas despesas?
PROPLAN	Quantitativo	Orçamento	O órgão ou entidade divulga informações detalhadas sobre suas despesas com diárias e passagens?
DEMAPA	Quantitativo	Licitações	O órgão ou entidade divulga informações sobre suas licitações?
DEMAPA	Quantitativo	Contratos	O órgão ou entidade divulga informações sobre os contratos firmados em seu âmbito?

PROPLAN	Qualitativo	Estrutura organizacional	O órgão ou entidade divulga sua estrutura organizacional [organograma] até o 4º nível hierárquico?
PROPLAN	Qualitativo	Estrutura organizacional	O órgão ou entidade divulga suas competências até o 4º nível hierárquico?
PROPLAN	Qualitativo	Estrutura organizacional	O órgão ou entidade divulga a base jurídica de sua estrutura organizacional e competências até o 4º nível hierárquico?
PROPLAN	Qualitativo	Estrutura organizacional	O órgão ou entidade divulga lista de seus principais cargos e respectivos ocupantes [“quem é quem”] até o 5º nível hierárquico?
PROGEP	Qualitativo		O órgão ou entidade divulga telefones, endereços e e-mails de contato dos ocupantes de seus principais cargos até o 5º nível hierárquico?
			O órgão ou entidade divulga a agenda de autoridades até o 4º nível hierárquico?
			O órgão ou entidade divulga os horários de atendimento ao público?
PROGEP			O órgão ou entidade publica os currículos de todos os ocupantes de cargos de direção e assessoramento superior?
			O órgão ou entidade divulga informações sobre o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)? [Localização; horário de funcionamento; nome dos servidores; telefone e e-mails específicos para orientação e esclarecimentos de dúvidas; nome e cargo da autoridade de monitoramento da LAI]
			O órgão ou entidade disponibiliza o modelo de formulário de solicitação de informação para aqueles que queiram apresentar o pedido em meio físico (papel) junto ao SIC?
			O órgão ou entidade publica em seu sítio eletrônico banner para o Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC)?
			O órgão ou entidade divulga os relatórios estatísticos de atendimento à Lei de Acesso à Informação?
PROPLAN	Quantitativo/qualitativo		O órgão ou entidade divulga seus relatórios de gestão?
PROPLAN	Qualitativo	Auditoria	O órgão ou entidade divulga seus relatórios e certificados de auditoria?
AUDIN	Qualitativo	Auditoria	O órgão ou entidade divulga informações sobre os processos de auditorias anuais de contas?
AUDIN	Qualitativo	Auditoria	O órgão ou entidade divulga informações sobre o Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT)?
PROPLAN	Quantitativo	Transferência de recursos	O órgão ou entidade divulga informações sobre os repasses e transferências de recursos financeiros?
PROPLAN	Quantitativo/qualitativo	Programas/projetos	O órgão ou entidade divulga lista dos programas, projetos e ações executados?
PROPLAN	Qualitativo	Programas/projetos	O órgão ou entidade divulga a indicação da unidade responsável pelo desenvolvimento e implementação de seus programas, projetos e ações?

PROPLAN	Quantitativo	Programas/ projetos	O órgão ou entidade divulga as principais metas de seus programas, projetos e ações?
PROPLAN	Quantitativo	Programas/ projetos	O órgão ou entidade divulga indicadores de resultado e impacto, quando existentes, relativos a seus programas, projetos e ações?
PROPLAN	Quantitativo	Programas/ projetos	O órgão ou entidade divulga os principais resultados de seus programas, projetos e ações?
PROPLAN	Qualitativo		O órgão ou entidade divulga sua Carta de Serviço?
Não se aplica a UFSM			O órgão ou entidade divulga informações gerais sobre programas que resultem em renúncias de receitas?
Não se aplica a UFSM			O órgão ou entidade divulga informações sobre programas financiados pelo Fundo de Amparo ao trabalhador – FAT?
			O órgão ou entidade divulga em seus sítios eletrônicos as respostas a perguntas mais frequentes da sociedade? Informe no campo 'observação' a data da última atualização.
			Além das informações obrigatórias, o órgão ou entidade publica outras informações em transparência ativa? Informar a lista de informações publicadas no campo observações e o endereço eletrônico onde se encontram esse banco de dados.
PROGEP	Quantitativo/ qualitativo	Servidores	O órgão ou entidade divulga informações sobre seus servidores?
PROGEP	Qualitativo	Servidores	O órgão ou entidade divulga as íntegras dos editais de concursos públicos realizados?
PROINFRA	Quantitativo/ qualitativo	Terceirizados	O órgão ou entidade divulga a relação completa de empregados terceirizados?

3.4 Demandas E-SIC

Unidade	Tipo	Categoria	Informação/Conteúdo
PROGEP	Informativo	Servidores	Solicito informações sobre o quadro de servidores conforme segue: - Quantidade de cargos existentes vagos e ocupados de ARQUIVISTA; e - Quantidade de cargos existentes vagos e ocupados de Técnico em Arquivo. Desde já, agradeço.
PROGEP	Informativo	Vagas	Boa tarde, Solicito, por gentileza, informação a respeito da existência de cargo vago na área de Ciências Biológicas junto a esta instituição, pleiteando aproveitamento de concurso público. Estou aprovada em concurso realizado pela UFRR (edital 398/2015, subárea genética), Professor de Magistério Superior Adjunto A. Desde já agradeço.

PROGEP	Informativo	Concurso	<p>Fiz o concurso para Contador da UFSM- edital 46/2016 Número da inscrição 676 - Número único para consulta: 3184028900676 Gostaria de pelo menos saber minha classificação, pois fiz o Enem e as inscrições para os cursos começam agora dia 19/01. A prova do concurso foi dia 11/12, mas o edital não consta cronograma de acompanhamento. Sou de outra cidade, caso não passe no concurso, vou colocar para cursar a graduação na minha cidade. Porém não sabendo do resultado do concurso corro o risco de perder a inscrição do Enem. Fiz o ano todo de cursinho, esperando essa oportunidade, seria injusto perder a inscrição, pois se passar no concurso o assumirei. Se pelo menos souber se passei, coloco meu Enem para UFSM. Ai consigo trabalhar e estudar na mesma Instituição.</p> <p>Atte, Aline Gonçales</p>
PRA	Documento	Contratos	<p>BOA TARDE, VENHO REQUERER SABER SE HÁ UM CONTRATO COM O RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO DO CAMPUS DE PALMEIRA DAS MISSÕES E SE POSITIVO, ATÉ QUANDO TEM VALIDADE ESTE CONTRATO.FAVOR COMPROVAR COM CÓPIA DOS DOCUMENTOS.DESDE JÁ AGRADEÇO E FICO NO AGUARDANDO. AT. LÚCIO ANDRÉ BESKOW</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Prezados Senhores,</p> <p>Gostaria de informações a respeito do total de cargos, cargos vagos e cargos ocupados de auditor na UFSM e qual o dispositivo legal de criação deste cargo.</p> <p>Obrigado</p> <p>Renato Rocha</p>
PROGEP	Quantitativo/ qualitativo	Servidores	<p>Prezado (a),</p> <p>Venho por meio deste solicitar o Quadro de Referência dos Servidores Técnico - Administrativos desta Instituição Federal de Ensino, com a discriminação dos cargos vagos e ocupados, por nível, bem como indagar o meio de contato, de preferência email, do órgão responsável pela gestão de pessoal.</p> <p>Att,</p> <p>Eduardo Quesada Fernandes.</p>
AGITTEC	Informativo	Royalties	<p>Bom dia!</p> <p>Por gentileza, gostaria de informações sobre os royalties pagos pela empresa SI-Service CNPJ: 07.773.509/0001-16, referentes ao terceiro trimestre de 2016.</p> <p>Obrigada,</p>

			Att Marta
Programa de Pós-Graduação em Engenharia Florestal	Quantitativo	Processo	Prezados de acordo com a Lei de Acesso à Informação (12.527/2011), venho através deste solicitar as notas de cada fase do processo de seleção de Mestrado em Engenharia Florestal Nº 030/UFSM/PRPGP, dos candidatos Dione Richer Momolli, Gian Carlos Poletto e Roberta Aparecida Fantinel. Desde já agradeço!
PROGEP	Quantitativo/informativo	Servidores	Prezado (a), Venho por meio deste solicitar o Quadro de Referência dos Servidores Técnico - Administrativos desta Instituição Federal de Ensino, com a discriminação dos cargos vagos e ocupados, por nível, bem como indagar o meio de contato, de preferência email, do órgão responsável pela gestão de pessoal. Att, Eduardo Quesada Fernandes.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito, por gentileza, o quadro de referência dos técnicos administrativos atualizado da UFSM. Grato.
Programa de Pós-Graduação em Engenharia Florestal	Quantitativo/qualitativo	Alunos	Venho por este documento requerer revisão e divulgação das notas do PPGEF em nível de Doutorado em Engenharia Florestal, na área de concentração de Tecnologia de Produtos Florestais e investigar se houve favorecimento de candidatos. Solicito: - Verificar se há discrepância das notas, dos candidatos, entre a primeira e a segunda fase, visto que o pré-projeto é item comum em ambas as fases. - Ter conhecimento das notas de cada membro da banca, por candidato. - Saber por qual motivo houve alteração dos entrevistadores para os candidatos entrevistados à tarde. - E por que teve candidatos com três avaliadores e outros com apenas dois. - Suspeita de professor convidado não estar com seu vínculo regularizado em dia com a instituição nos dias da entrevista Diante disso, investigar se houve favorecimento de candidato por parte de membro(s) da banca examinadora.
Programa de Pós-Graduação em Engenharia Florestal	Quantitativo/qualitativo	Alunos	Venho pelo presente requerer e divulgação das notas do Programa de Pós-graduação em Engenharia Florestal - PPGEF em nível de Doutorado, na área de concentração de Tecnologia de Produtos Florestais, devido ao possível favorecimento de candidatos. Solicito: - Verificar se houve discrepância das notas, dos candidatos, entre a primeira e a segunda fase, visto que o Projeto de Trabalho Científico é item comum em ambas as fases. E o peso das fases eram 6 e 4, respectivamente. - Ter conhecimento das notas de cada membro da banca, por candidato. - Saber por qual motivo houve alteração dos entrevistadores para os candidatos entrevistados à tarde.

			- Averiguar por que para alguns candidatos haviam três avaliadores e para outros apenas dois. Diante disso, investigar o possível favorecimento de candidato por parte de membro(s) da banca examinadora.
PROGEP	Quantitativo/ informativo	Vagas	Há código de vaga (vago) para o cargo de Diretor de Imagem? Tendo em vista que a UFSM conta com uma TV Universitária, haveria a possibilidade de redistribuição, mesmo com a UFSM disponibilizando um outro cargo para a troca? Obrigado.
AUDIN	Quantitativo	Auditoria	Bom dia, Estou fazendo pós-graduação e o meu projeto é sobre as unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais e gostaria de solicitar os seguintes dados da Unidade de Auditoria Interna em sua universidade: 1 Quantidade de funcionários próprios da Universidade em atividade: 2 Quantidade de funcionários da Auditoria Interna cedidos a outros órgãos: 3 Quantidade de funcionários da Auditoria Interna cedidos por outros órgãos: 4 Quantidade de funcionários terceirizados exercendo atividades na Auditoria Interna: 5 Quantidade de estagiários: 6 O nível de escolaridade dos servidores em atividade na Auditoria Interna (Informar a quantidade em cada nível): a)Ensino médio b)Ensino superior c)Especialização d)Mestrado e)Doutorado f)Pós-Doutorado 7 Dos servidores com nível superior, em atividade na Auditoria Interna, qual a área de formação acadêmica (Informar a quantidade em cada nível): a)Administrador b)Engenheiro c)Contador d)Economista e)Advogado f)Técnico de Tecnologia da Informação g)Outro (Especificar o curso): _____

			<p>8 Dos servidores com pós graduação em atividade na Auditoria Interna, qual a área de formação acadêmica (Informar a quantidade em cada nível):</p> <p>a)Administração b)Contabilidade e/ou Controladoria c)Governança d)Direito e)Auditoria f)Outro (Especificar o curso):_____</p> <p>Solicito que cada um dos itens acima sejam preenchidos, facilitando assim a coleta de dados.</p> <p>Agradeço pelo envio das respostas, desde já.</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito acesso ao Quadro de Referência dos Servidores Técnico Administrativo (QRSTA) da UFSM. De preferência atualizado, e em especial da classe E, pois o disponível é de março de 2016.
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Boa tarde,</p> <p>existe código de vaga disponível para o cargo de professor efetivo em Teoria Sociológica?</p> <p>fui aprovada no concurso da UNILAB, edital 72/2016, e o edital prevê aproveitamento de vagas.</p> <p>grata</p>
PROGRAD	Informativo	Institucional	<p>De acordo com as exigências relacionadas à guarda e manutenção do Acervo Acadêmico, consulta-se:</p> <p>1) A Documentação Acadêmica produzida e recebida que compõe o Acervo Acadêmico da sua instituição segue as regras da Portaria MEC nº 1224 de 18/12/2013? Justifique:</p> <p>2) De acordo com a ementa do Código de Classificação 125.43 “As IFES deverão observar que se encontram relacionados documentos pessoais e acadêmicos que poderão integrar ou não os assentamentos individuais, dependendo dos procedimentos internos que cada instituição adotar na formação dos dossiês de alunos”. Quais os documentos que na sua instituição compõem o Dossiê do Aluno?</p> <p>3) Na sua instituição, os documentos referentes ao Acervo Acadêmico - produzidos e recebidos em locais distintos são, em algum momento do Ciclo de vida, encaminhados para algum setor específico? Onde?</p> <p>4) Há na sua instituição um local próprio para a guarda e manutenção do Acervo Acadêmico? Onde?</p> <p>5) O Acervo Acadêmico da sua instituição já sofreu averiguação pelos órgãos e agentes públicos atuantes para fins de</p>

			regulação, avaliação e supervisão? 6) Na sua instituição já foi indicado o responsável pela guarda e conservação do Acervo Acadêmico designado como Depositário do Acervo Acadêmico? Justifique:
PRPGP	Documento	Processo seleção de pós-graduação	SOLICITO COPIA DE TODA A documentação apresentada como títulos para obtenção de vaga no curso e apresentada pelos candidatos INSCRITOS NO CURSO ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA - EDITAL Nº 032/UFSM/PRPGP, DE 06 DE OUTUBRO DE 2016, CONFORME ITEM 15 DO REFERIDO EDITAL E REPRODUZIDO ABAIXO: 15.4.1 Análise do Currículo, conforme modelo anexo 15.1; 15.4.2 Análise do Projeto de Monografia, conforme o anexo 15.2; 15.4.3 A seleção será baseada na seguinte Tabela de Pontuação:..." SOLICITO TAMBÉM OS DOCUMENTOS QUE COMPROVAM QUE FORAM ANALISADOS OS DOCUMENTOS ACIMA NO SENTIDO DE SER IDENTIFICADAS AS NOTAS ATRIBUIDAS A CADA TÍTULO E EM CADA ITEM DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS CANDIDATOS, CONFORME INDICADO NO EDITAL, ASSIM COMO A IDENTIFICAÇÃO DO NOME E DO CARGO DE QUEM FOI QUE ANALISOU TAIS DOCUMENTOS.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito informações a respeito do número de docentes e TAEs afastados para cursos de pós-graduação (mestrado e/ou doutorado) no período de 2013 a 2015 da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM).
PROGRAD	Informativo	Institucional	Observação: As perguntas a seguir, ficam mais compreensíveis se observadas a partir do formulário ANEXO. Esta solicitação faz parte de uma pesquisa, direcionada à todas as Universidades Federais do Brasil, visando avaliar como é o sistema atual de tramitação de solicitação (também chamada de "requerimentos") dos discentes, nas unidades acadêmicas, buscando responder especialmente se o atendimento já é eletrônico ou não. Dessa forma, peço respeitosamente que esta Univerisidade responda os questionamentos a seguir. 1) Na referida Universidade a matrícula dos discentes é feita de forma online? (Sim ou Não?) 2) Em relação à outras solicitações (que não seja de matrícula), tais como: solicitação de declaração de vínculo, de revisão de notas, de reposição de avaliações por motivo de doença, colação de grau em secretaria/gabinete ou outro tipo de solicitação, escolha uma das alternativas a seguir (a, b ou c): a) O discente preenche, de forma manuscrita, um formulário e protocola na unidade acadêmica responsável por este atendimento. b) O discente acessa um website ou aplicativo mobile e faz sua solicitação por internet. c) A solicitação do discente acontece de outra maneira. 3) Caso a resposta desta Universidade seja a "alternativa A" da "questão 2": Descreva, de forma sucinta, como é feito este procedimento de solicitação e tramitação desta solicitação do discente. 4) Se na questão 2 a alternativa escolhida foi a "B", responda:

			<p>4.1) Qual o nome do software ou website utilizado?</p> <p>4.2) Como se dá esse procedimento? A tramitação ocorre 100% online? Indo do protocolo da solicitação até o seu deferimento ou indeferimento?</p> <p>4.3) Em algumas fases da tramitação a solicitação é transformada em processo físico (impresso)?</p> <p>5) Se a "alternativa C" foi escolhida como resposta para a "questão 2", descreva resumidamente como acontece o processo de solicitação do discente.</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Solicito dados dos alunos concluintes do 3º ano do Instituto Estadual de Educação Vicente Dutra: número de inscritos, número de aprovados, e a situação socioeconômica dos inscritos e dos aprovados nos anos de 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017.
DAG	Informativo	Empresas	Sou arquivista profissional e estou fazendo especialização em gestão de arquivos, e como tema da minha monografia escolhi os prós e contras dos sistemas de microfilmagem, mas para conseguir desenvolver meu tema preciso de uma lista de empresas que realizem a microfilmagem convencional e a microfilmagem eletrônica. Fui informada que o ministério da justiça registra as empresas que realizam microfilmagem dos dois processos. Solicito que, se possível, enviem para meu email uma lista de no mínimo 5 empresas (de cada tipo de microfilmagem) que eu possa contatar para aplicar um questionário, de preferência empresas públicas federais, caso não tenha número suficiente pode ser estadual ou municipal. Aguardo retorno.
PROGEP	Informativo	Servidores	Gostaria por gentileza de conhecer se existe código de cargo vago para professor do magistério superior na área de Patologia Humana e Histologia Humana. Obrigada.
	Informativo	Atividades práticas	Solicito sugestões de atividades práticas para ser trabalhadas com crianças e adolescentes de uma instituição de ensino. Assim como solicito material referente aos biomas brasileiros. Aguardo retorno. Giana Weber de Oliveira
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Prezado, bom dia.</p> <p>Gostaria de informações referente a quantidade de cargos vagos e também cedidos/requisitados para assistentes sociais (nível E), bem como, a quantidade, ou seja, necessidade, se houver, desses profissionais conforme a demanda da instituição.</p> <p>Att,</p> <p>Suellen</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Solicito dados da seleção para ingresso nos cursos de graduação da UFSM referentes aos anos de 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016: número de inscritos, número de aprovados, e a situação socioeconômica dos inscritos e dos aprovados, dos alunos concluintes do 3º ano do Instituto Estadual de Educação Vicente Dutra.
Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural	Informativo	Processo seleção de pós-graduação	Solicito as informações públicas sobre as notas individualizadas e por etapa dos candidatos: "Ronai Savegnago Ribeiro" e "Vera Lucia Scotto Leite" inscritos no edital 030/2016 do Programa de Pós-Graduação em Patrimônio Cultural.

HUSM	Informativo	HUSM	Gostaria de saber o contato institucional do chefe da oftalmologia do Hospital da Universidade. Grato.
PRA	Documento	Contratos/p rocessos	Prezados, com base na Lei de Acesso à informação solicito cópia dos processos administrativos de pagamento dos empenhos discriminados abaixo, além do contrato e/ou edital que balizou a compra. As informações a serem enviadas no mínimo são: Edital ou contrato que balizou a compra. Processo administrativo contendo toda a fase interna da licitação, (proposta, habilitação, empenhos, pagamentos, penalidades aplicadas, entre outros.) Nota fiscal frente e verso digitalizada com todos os aceites. Comprovação de recebimento do produto no setor de recebimento (data que a transportadora entregou o produto). Comprovação de liquidação e/ou aceite provisório e definitivo. Empenho. Comprovante de pagamento. Qualquer outro documento que seja referente ao pagamento das obrigações da Administração. Segue abaixo os processos de pagamento: 2013OB804653 2012NE808425 2013OB804080 2012NE808112 2013OB804411 2012NE808431 2013OB804446 2012NE808104 2013OB804412 2012NE808429 2013OB804416 2012NE808434 2013OB804372 2012NE808436 2013OB804565 2012NE808427
PRPGP	Informativo	Processo seleção de pós- graduação	Bom dia! no final de 2016 participei da seleção para a pós graduação em Administração pública pela Universidade Federal de Santa Maria, na modalidade EAD, polo em Tio Hugo/RS, ficando na suplência. Gostaria de saber a pontuação que obtive nesta seleção.
AGITTEC	Informativo	Royalties	Bom dia! Por gentileza, gostaria de informações sobre os royalties pagos pela empresa SI-Service CNPJ: 07.773.509/0001-16, referentes ao QUARTO trimestre de 2016. Obrigada, Att Marta

PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Prezados (as),</p> <p>Solicito o Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação desta renomada instituição, ou seja, os devidos cargos ocupados e vagos atualmente.</p> <p>Obrigado desde já! Que Deus os abençoe!</p>
PROGEP	Informativo	Concurso	<p>Gostaria de saber da Instituição as seguintes questões:</p> <p>1- Há concursos válido com candidatos classificados ainda não nomeados para o cargo TAE - Eng. Civil? Caso sim, qual a data de validade do concurso?</p> <p>2- Há vagas disponíveis para o cargo TAE-Engenheiro Civil?</p> <p>Grato.</p>
AUDIN	Informativo	Auditoria	<p>Boa tarde,</p> <p>Estou pesquisando sobre as unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais de Ensino e gostaria de solicitar os seguintes dados da Unidade de Auditoria Interna em sua universidade:</p> <p>1)Data da criação da universidade.</p> <p>2)Qual ato normativo (portaria, estatuto, resolução, entre outros) criou a unidade de Auditoria Interna? Favor informar o número do normativo.</p> <p>3)Qual a data da criação da unidade de Auditoria Interna?</p> <p>4)Data da instalação da Auditoria Interna, com designação de servidor (es) para serem lotados nesta unidade (Data que teve início os trabalhos).</p> <p>5)Na hierarquia da Universidade, a Auditoria Interna está subordinada a qual unidade?</p> <p>6)Qual o orçamento da Auditoria Interna para o exercício de 2016?</p> <p>7)A Auditoria Interna possui indicadores/índices de eficiência das suas atividades? Se sim, favor informar quais são os indicadores e/ou índices, bem como metodologia dos mesmos.</p> <p>8)A Auditoria Interna possui indicadores/índices de eficiência do ensino? Se sim, favor informar quais são os indicadores e/ou índices, bem como a metodologia dos mesmos.</p>

			<p>Peço que, por gentileza, todas as perguntas acima sejam respondidas.</p> <p>Desde já agradeço</p>
DAG	Informativo	Arquivo	<p>Estimados Srs.,</p> <p>Considerando a Lei 12.527/2011 - LAI, de Acesso à Informação, a Lei 8.159/91 de Arquivos, as Orientações do CONARQ - Conselho Nacional de Arquivos e Arquivo Nacional sobre os Documentos Arquivísticos, e os Instrumentos Obrigatórios Plano/Código de Classificação e Tabela de Temporalidade, assim como atendendo a uma investigação de Mapeamento de contemplação dos Planos e Tabelas na APF - Administração Pública Federal no Brasil, coordenado pelo Grupo CNPq UFSM Ged/A - Documentos Digitais, vinculado ao Departamento de Documentação da Universidade Federal de Santa Maria, gostaríamos de solicitar acesso às seguintes informações/documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plano/Código de Classificação de Documentos (PCD/CCD) e Tabela de Temporalidade e Destinação (TTD/TTDD) do Conselho de Arquitetura e Urbanismo - MS; - Qual sistema de Gestão Documental (SIGAD) é utilizado atualmente pelo Órgão? O mesmo contempla os Requisitos Obrigatórios do e-ARQ Brasil (CONARQ)? - o Órgão utiliza um RDC-Arq, de acordo com a Resolução n°. 43/2015 do CONARQ para a Preservação e manutenção da Autenticidade dos Documentos Digitais, qual? - Considerando a Orientação Técnica 03/2015 do CONARQ/CTDE, o Órgão dispõe de qual Plataforma Arquivística de Descrição, Difusão e Acesso para os seus Documentos e Informações aos Cidadãos, tais como ICA-AtoM, AtoM, SIAN, ContentDM, ArchivistToolkit? <p>Att.</p> <p>Acesso à Informações/documentos relativos ao Plano de Classificação de Documentos e Tabela de Temporalidade de acordo com o Conselho Nacional de Arquivos - CONARQ</p>
PROPLAN	Informativo	Projetos	<p>À</p> <p>Universidade Federal de Santa Maria - UFSM</p> <p>Através deste, peço informações para saber se a UFSM, em parceria com o Município de Barra do Quaraí-RS, pode realizar o Estudo de Viabilidade Técnica e Ambiental para a construção de uma estrada costaneira (beira-rio), que ligaria a cidade de Barra do Quaraí ao Marco Brasileiro, no Rio Uruguai, num trecho aproximado de 6 Km.</p> <p>Atenciosamente,</p> <p>Vereador Fernando Alonso Presidente da Comissão de Assuntos Municipais Câmara Municipal de Barra do Quaraí - RS</p>

PROGEP	Informativo	Processo	Bom dia, gostaria de saber sobre o andamento do processo 23081001782201701 - se há uma previsão de quando será emitida a Portaria. Grata.
PROINFRA	Informativo	Política ambiental	Venho através deste solicitar informações sobre a Política Ambiental da Universidade, nas quais serão utilizadas em um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) de acadêmicos do Curso de Gestão Ambiental da Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD). Favor preencha o formulário em anexo e nos reenvie ou preencha o formulário online acessando o link abaixo: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf2N-o0zi6tFFbLyJLkZcD5XgA4DgyC1sV3G91fOQhQ5xpbw/viewform Att. João Gonçales Acadêmico de Gestão Ambiental UFGD
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito acesso ao Quadro de Referência dos Servidores Técnico Administrativo (QRSTA) do Universidade Federal de Santa Maria. O mais atualizado possível.
Departamento de Geociências	Informativo		Olá. Boa tarde! Sou Tecnóloga em Geoprocessamento e trabalho no Instituto de Planejamento de Santa Maria. Estamos revisando o Plano Diretor Municipal e vamos incluir alguns mapas, como o de Litologia. Fiz o download dos arquivos em formato shapefile no GEOBANK, porém não encontrei nenhuma bibliografia que descreva as cores que devem ser utilizadas. Gostaria de saber se essa definição padrão existe, se sim, onde posso encontra-lá? Aguardo retorno. Desde já, agradeço. Att. Juliane
DAG	Informativo	Arquivo	Solicito informações acerca dos questionamentos que seguem anexo. Por se tratar sobre a gestão de documentos e a produção de documentos arquivísticos digitais nessa instituição, sugiro que as questões sejam respondidas pelo responsável pelo Setor de Arquivo/Gestão de Documentos e/ou pelo responsável pelo Setor de TI da instituição no que compete às atribuições desta unidade.
PROPLAN/NTE	Informativo	Convênios e Polo UAB	A UFSM Através deste, solicito informações a UFSM para que informe se existe ou não algum convênio em vigência entre a Universidade e o Município de Barra do Quaraí-RS.

			<p>Também se requer informações para saber se a UFSM pode cadastrar a cidade de Barra do Quaraí para ter um Polo UAB.</p> <p>Atenciosamente,</p> <p>Vereador Fernando Alonso Presidente da Comissão de Assuntos Municipais Câmara de Vereadores de Barra do Quaraí - RS ████████████████████</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	Gostaria de informação sobre quais instituições federais(Universidades e Institutos federais) possuem código de vaga livre para o cargo de Assistente Social, e qual seria o número de vagas em cada uma.
PROGEP	Informativo	Frequencia	Como é feito o controle de frequência diário dos servidores técnicos administrativos dessa autarquia? O controle é feito por folha de ponto ou já existe o controle eletrônico? No caso de controle eletrônico como é feito e qual o sistema utilizado?
AUDIN	Informativo/ documento	Auditoria	<p>Boa noite,</p> <p>Estou fazendo pós-graduação e o meu projeto é sobre as unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais e estou pesquisando sobre o atendimento as recomendações emanadas da Instrução Normativa Nº 24/2015 emitida pela Controladoria Geral da União:</p> <p>PAINT 2016</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Informar a data do envio da proposta do PAINT 2016 para análise prévia pelo CGU. 2.Informar a data do envio do encaminhamento definitivo do PAINT 2016 para a CGU. 3.Informar a data do recebimento das observações da CGU referente ao PAINT 2016. 4.Informar a data da aprovação do PAINT 2016 pela universidade. 5.Informar qual órgão que aprovou o PAINT 2016 e qual o meio normativo utilizado, favor informar também a numeração e data de emissão. 6.Informar quais as sugestões enviadas pela CGU, referente ao PAINT 2016. 7.Todas as sugestões enviadas pela CGU foram acatadas pela Auditoria Interna? 8.Favor informar quais as sugestões que não foram aceitas por esta unidade de Auditoria Interna e as respectivas justificativas. 9.O foco das ações de auditoria em 2016 foram os temas passíveis de serem trabalhados ou os macroprocessos? <p>PAINT 2017</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Informar a data do envio da proposta do PAINT 2017 para análise prévia pelo CGU. 2.Informar a data do envio do encaminhamento definitivo do PAINT 2017 para a CGU. 3.Informar a data do recebimento das observações da CGU referente ao PAINT 2017. 4.Informar a data da aprovação do PAINT 2017 pela universidade. 5.Informar qual órgão que aprovou o PAINT 2017 e qual o meio normativo utilizado, favor informar também a numeração e

			<p>data de emissão.</p> <p>6. Informar quais as sugestões enviadas pela CGU, referente ao PAINT 2017.</p> <p>7. Todas as sugestões enviadas pela CGU foram acatadas pela Auditoria Interna?</p> <p>8. Favor informar quais as sugestões que não foram aceitas por esta unidade de Auditoria Interna e respectivas justificativas.</p> <p>9. O foco das ações de auditoria em 2017 serão os temas passíveis de serem trabalhados ou os macroprocessos?</p> <p>Solicitamos o envio do PAINT 2017 e 2016.</p>
AUDIN	Informativo	Auditoria	<p>Boa noite,</p> <p>Estou fazendo pós-graduação e o meu projeto é sobre as unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais e estou pesquisando sobre o atendimento as recomendações emanadas da Instrução Normativa Nº 24/2015 emitida pela Controladoria Geral da União, referente a emissão do RAIN T e Relatórios de Auditoria.</p> <p>RAIN T 2016</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informar a data do envio do RAIN T 2016 para a CGU. 2. Informar a data da apreciação pelo órgão superior do RAIN T 2016. 3. Informar a data de disponibilização do RAIN T 2016 na internet. 4. Informar qual o endereço da internet que está disponibilizada o RAIN T 2016. 5. Solicitamos o envio do RAIN T 2016, pois não foi encontrado em vosso sítio eletrônico. <p>Relatórios de Auditoria</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Todos os relatórios de auditoria são comunicados ao órgão de controle interno? 2. Qual o meio de comunicação utilizado pela unidade de Auditoria Interna com o órgão de controle interno, para informar a finalização dos relatórios de auditoria? 3. Qual a periodicidade (tempo) de comunicação dos relatórios de auditoria ao órgão de controle interno? 4. Ao final dos trabalhos realizados pela auditoria, os relatórios emitidos são destinados a quais órgãos na Universidade? 5. São enviados os relatórios completos de auditoria, resumos dos relatórios ou ambos para os órgãos superiores da Universidade? 6. São produzidos relatórios gerenciais sobre a situação das recomendações expedidas pela unidade de Auditoria Interna ou por outros órgãos de controle? 7. Qual a frequência de produção destes relatórios gerenciais sobre a situação das recomendações expedidas pela unidade de Auditoria Interna ou por outros órgãos de controle? 8. Quem são os destinatários destes relatórios sobre a situação das recomendações expedidas pela unidade de Auditoria Interna ou por outros órgãos de controle? 9. A Auditoria Interna possui sistema informatizado para acompanhar as recomendações expedidas por ela ou por outros

			<p>órgãos de controle? 10. Se sim, favor informar qual o sistema.</p>
PROPLAN	Informativo/ documento	E-SIC	<p>Prezados,</p> <p>solicito as seguintes informações:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cópia da Portaria de Criação do Serviço; 2. Cópia do Regimento Interno do SIC; 3. Quadro de servidores com cargos e competências; 4. Se o SIC é um Órgão Suplementar, Unidade Administrativa, Coordenação ou outra denominação; 5. A quem o SIC está subordinado; 5. Se o SIC dispõe de FG1, FG2, FG4, CD4 e suas relações com funções e cargos; <p>Atenciosamente,</p> <p>Maicon Bruno --</p>
Programa de Pós-Graduação em Engenharia Florestal	Informativo	Programas/ projetos	<p>Olá!</p> <p>Meu nome é Jessica Mengue Rolim, sou aluna do curso de pós-graduação em Engenharia Florestal da Universidade Federal de Santa Maria. Estou iniciando o mestrado na área de fitopatologia florestal e pretendo desenvolver a minha pesquisa relacionada com doenças que estão ocorrendo em árvores de nogueira-pecã. No entanto, estou encontrando dificuldades em localizar os produtores da espécie, para fazer contato e poder dar início a minha pesquisa. Sendo assim, gostaria de saber se há alguma relação de produtores de nogueira-pecã no estado do Rio Grande do Sul, bem como alguma outra informação que possa me auxiliar nessa empreitada. Ou até algum outro órgão que eu possa contatar para obter essas informações.</p> <p>Desde já obrigada.</p> <p>Att. Jessica M. Rolim</p>

PROGEP	Documento	Concurso	Solicito acesso ao documento enviado pelo Departamento de Produção e Sistemas para a Reitoria na qual é solicitada a abertura de concurso público para professor substituto conforme Edital N. 032.
Departamento de Produção e Sistemas	Documento	Concurso	Solicito Ata de Reunião do Departamento de Produção e Sistemas na qual foi definida a solicitação de concurso para professor substituto referente ao edital N.032 de 2017.
PROGRAD	Documento	Projetos	Bom dia Solicito o Projeto Político Pedagógico do Curso de Licenciatura em Artes Visuais da UFSM (objetivo do curso; currículo; ementas; bibliografia das disciplinas) com a finalidade de realizar pesquisa acadêmica. Desde já agradeço Att. maristela
Coordenadoria de Ações Educacionais	Informativo	Alunos	Sou pedagoga e atuo em Núcleo de Acessibilidade de uma IFES. Com o objetivo de conhecer experiências de outras instituições de ensino superior, estou realizando levantamento de dados sobre a oferta do Atendimento Educacional Especializado (AEE) aos estudantes com necessidades educacionais especiais e o funcionamento de sala de recursos multifuncionais nas IFES.
PROGEP	Informativo	Institucional	Tendo em vista a Portaria Normativa SEGRT/MP nº 4, de 10 de março de 2016, que criou o Assentamento Funcional Digital (AFD), como forma de agilizar o acesso à informação, subsidiar a tomada de decisão, resguardar os direitos e os deveres dos órgãos, entidades e de seus agentes, que considera o AFD como documento arquivístico, que deverão ser observadas as orientações emanadas do Arquivo Nacional, órgão central do Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo – SIGA, da Administração Pública Federal, e que os órgãos e entidades deverão estabelecer procedimentos de preservação e guarda dos documentos constantes dos assentamentos funcionais físicos, solicitam-se informações quanto aos questionamentos anexos:
AUDIN	Quantitativo	Auditoria	Estou fazendo uma pesquisa e gostaria que fossem respondidos os seguintes questionamentos: 1 - Quantidade de servidores lotados na auditoria interna, incluindo a chefia; 2 - Quantidade de servidores que possuem cargo de auditor e quantidade de servidores que possuem outros cargos da estrutura do PCCTAE; 3 - Quantidade de servidores da auditoria cedidos a outros órgãos; 4 - Quantidade de servidores da auditoria cedidos por outros órgãos; 5 - Nome, contato telefônico e e-mail do(a) responsável pela auditoria interna.
PROGEP	Informativo	Concurso	Eu, Luan Pedro Melo Azerêdo, candidato aprovado em 2º lugar no Concurso para Professor do Magistério Superior do Curso de Engenharia de Alimentos do Centro de Ciências e Tecnologia Agroalimentar, Campus Pombal, da Universidade Federal de Campina Grande, Edital CCTA N° 15 de 17 de Abril de 2015, para a área de conhecimento em Ciência de Alimentos, gostaria de solicitar informação sobre a possibilidade da UFSM me aproveitar como professor para o cargo que estou apto a exercer. Sou Bacharel em Agroindústria, formado pela Universidade Federal da Paraíba, Mestre em Ciência e Tecnologia de

			<p>Alimentos – área de concentração Pós-Colheita de Frutas e Hortaliças, do Programa de Pós-graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos, do Centro de Tecnologia da UFPB Campus I. Fui orientando da Profª. Drª. Silvana Melo Silva.</p> <p>Fui aprovado em 1º lugar no concurso para professor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE), onde lecionei nos cursos Técnicos em Agroindústria, Agropecuária e Zootecnia, lecionando as seguintes disciplinas:</p> <p>Tecnologia de Cana-de-açúcar: abordando os métodos e técnicas de produção de Aguardente, cachaça, mel de engenho, rapadura e açúcar mascavo.</p> <p>Tecnologia de Carnes e derivados: abordando os métodos de abate humanitário, assim como beneficiamento e processamento das carcaças de aves, caprinos, suínos e bovinos.</p> <p>Tecnologia de Produtos de Origem Animal: enfatizando os produtos produzidos a partir das matérias primas: leite, carne, ovos e mel.</p> <p>Sou aluno de Doutorado do Programa de Pós-graduação em engenharia de Processos da UFCG, orientado pelo Prof. Dr. Mário Eduardo Rangel Moreira Cavalcanti Mata, sendo meu trabalho de Tese na área de bebidas fermentadas. No momento já concluí todos os créditos exigidos pelo programa de doutorado, inicializando meu projeto de Tese, onde o mesmo pode ser concluído na própria instituição, não gerando ônus para a mesma.</p> <p>Desde já agradeço a compreensão.</p>
PROGEP	Informativo	Vagas	<p>Prezado(a)s:</p> <p>Gostaria de saber se a UFSM possui vagas possíveis para redistribuição para o cargo de Assistente em Administração e, sendo o caso, em quais localidades.</p> <p>Atenciosamente,</p>
BIBLIOTECA CENTRAL	Informativo	TCC	<p>Gostaria de saber o link exato onde encontro todos os trabalhos de conclusão de curso da especialização em gestão de arquivos da UFSM. No link dessa pós indicam-se o site da biblioteca o qual não corresponde a um local onde se possa recuperar os tccs.</p>
PROGRAD	Informativo	Acervo acadêmico	<p>De acordo com as exigências relacionadas à guarda e manutenção do Acervo Acadêmico, consulta-se:</p> <p>1) A Documentação Acadêmica produzida e recebida na sua instituição segue as regras da Portaria MEC nº 1224 de 18/12/2013? Justifique:</p> <p>2) De acordo com a ementa do Código de Classificação 125.43 “As IFES deverão observar que se encontram relacionados documentos pessoais e acadêmicos que poderão integrar ou não os assentamentos individuais, dependendo dos procedimentos internos que cada instituição adotar na formação dos dossiês de alunos”. Quais os documentos que na sua instituição compõem o Dossiê do Aluno?</p>

			<p>3) Na sua instituição, os documentos produzidos e recebidos em locais distintos são, em algum momento do Ciclo de vida, encaminhados para algum setor específico? Onde?</p> <p>4) Há na sua instituição um local próprio para a guarda e manutenção do Acervo Acadêmico? Onde?</p> <p>5) O Acervo Acadêmico da sua instituição já sofreu averiguação pelos órgãos e agentes públicos atuantes para fins de regulação, avaliação e supervisão?</p> <p>6) Na sua instituição já foi indicado o responsável pela guarda e conservação do Acervo Acadêmico designado como Depositário do Acervo Acadêmico? Justifique:</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Bom dia!</p> <p>Gostaria de saber a quantidade de aposentadorias ou redistribuições de pedagogos nos próximos 2 anos?</p> <p>Existe a possibilidade de novos códigos de vaga para pedagogo?</p> <p>Pois estou aprovada no concurso da UFSM para este cargo e gostaria de ter uma noção da possibilidade de ser nomeada.</p>
PROGRAD	Informativo	Alunos	<p>Bom dia.</p> <p>Gostaria de saber se a UFSM tem alguma norma (ou cumpre alguma lei) que permita à estudante lactante se retirar da sala de aula para amamentar, bem como, em caso positivo, qual o tempo permitido.</p> <p>E caso a estudante falte em razão da criança, há possibilidade de abono de falta?</p> <p>Att.</p>
PROGRAD	Informativo	Alunos	<p>Venho solicitar à UFSM as seguintes informações dos bacharéis em Direito formados pelo UFSM, com ano de formatura entre 1975 e 2010:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nome Completo 2. Ano de Ingresso no Curso de Direito 3. Turno em que cursou (Manhã, Tarde ou Noite, por exemplo) 4. Ano de Formatura 5. Curso oferecido em mais localidade ou campus, informar também a localidade ou campus o aluno cursou o curso de direito.
DEMAPA	Documento/informativo	Processos	<p>Pedido de informações</p> <p>Em atenção à Lei nº 12.527, de 18/11/2011 (“Lei de Acesso à Informação”), e às orientações que se encontram no site da Universidade Federal de Santa Maria (http://site.ufsm.br/), servimo-nos do Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (“E-SIC”) para solicitar que gentilmente nos providenciem as cópias e informações descritas abaixo.</p> <p>Todas as solicitações pedidas abaixo estão cobertas pelo art. 7º da Lei n. 12.527/2011 – em especial o art. 7, VI –</p>

			<p>“informação pertinente à administração do patrimônio público, utilização de recursos públicos, licitação, contratos administrativos” –, e encontram-se indisponíveis para o público.</p> <p>1) Favor providenciar a cópia integral digitalizada do processo administrativo nº 23081011524200753, referente ao Pregão nº 00212/2007, realizado pela Universidade Federal de Santa Maria.</p> <p>2) Favor esclarecer se houve a entrega efetiva do produto cloridrato de gencitabina (itens 12 e 13 do referido Pregão) pela AMH-Arias Materiais Hospitalares LTDA. ao licitante.</p> <p>3) Favor esclarecer se foi efetuado o pagamento referente ao produto cloridrato de gencitabina (itens 12 e 13 do referido Pregão) pela licitante à AMH-Arias Materiais Hospitalares LTDA.</p> <p>Thiago Ruschi OAB/RJ nº 202.036</p>
PROGEP	Informativo	Vagas	<p>Bom dia!</p> <p>Gostaria de saber sobre a existência de vaga na universidade para docente da área de Letras.</p> <p>Sou candidata aprovada em concurso público feito por uma universidade federal para o cargo de Professor Adjunto A para a subárea Literaturas em Língua Portuguesa – a documentação comprobatória se encontra em anexo. O concurso ainda está dentro da validade e eu gostaria de solicitar seu aproveitamento por outra universidade federal que tenha uma vaga equivalente em seu quadro que precise ser preenchida.</p> <p>Aguardo por essa informação e, no caso da confirmação de existência de vaga, por instrução sobre como proceder para concretizar esse trâmite de aproveitamento.</p> <p>Atenciosamente, Profa D.ra Giselle Rodrigues Ribeiro</p>
AGITTEC	Informativo	Royalties	<p>Por gentileza,</p> <p>Gostaria de informações sobre o valor dos royalties pagos pela empresa SI- Service cnpj 07.773.509/0001-16, no mês de abril/2017, referentes ao primeiro trimestre de 2017.</p> <p>Gostaria de confirmar se houve a retirada do sócio/inventor REIMAR CARLESSO da empresa que explora o sistema junto a UFSM.</p> <p>Como é feito o pagamento de royalties ao inventor REIMAR CARLESSO?</p> <p>Atenciosamente,</p>
PROGRAD	Documento	Cursos	<p>envie, em pdf, a estrutura curricular dos cursos: de medicina, biomedicina , enfermagem,odontologia e enfermagem ?</p>
Coordenação do Curso de História	Informativo	Pesquisa acadêmica	<p>Olá! Sou Graduanda do Curso de História na UFSM. Trabalho atualmente com História do Crime. Estou direcionando minha pesquisa ao tráfico de pessoas no Estado do Rio Grande do sul. Gostaria de documentações, ou qualquer outra fonte que me ajudasse na pesquisa.</p> <p>Agradeço desde já!</p>

			Att, Roseani S.Cantarelli
PROGEP	Informativo	Processos	Solicito informações a respeito do andamento do processo NUP 23187.000006/2013-74, pois conforme documento em anexo, o ultimo registro de movimentação consta de 20/10/2016. Este processo é de meu interesse, pois devido a falta de parecer, meu processo de concessão de Incentivo à qualificação está suspenso.
PROGRAD	Documento	Disciplinas	Prezados, Solicito os documentos referentes as ementas das disciplinas de 2017 do curso de arquivologia da UFSM para fins de produção acadêmica. Infelizmente, me encontro no Rio de Janeiro e não tenho disponibilidade para consultar os arquivos pessoalmente. Por isso, necessitaria deles digitalizados. Obrigada. Aguardo, Fernanda Offrede Cardoso
RECEITA FEDERAL			Sou estudante de graduação e, como pré-requisito para muitas coisas na universidade, fui informada de que deveria criar um currículo na Plataforma Lattes. Ao tentar fazê-lo, preenchi o nome da minha mãe de forma incorreta três vezes, o que bloqueou o sistema e, após entrar em contato com a plataforma, fui informada de que deveria resolver o problema junto a Receita Federal. Fui criada por meu pai, e mesmo vivendo na mesma cidade que minha mãe, sempre fomos distantes. Por esse motivo, não tinha conhecimento de que a mesma havia casado no civil, apenas sabia que ela estava em uma união estável. Acredito que foi o conflito de sobrenomes que causou o bloqueio na Plataforma Lattes. Fico a disposição para enviar os dados necessários à resolução dessa questão. Muito obrigada.
PROGEP	Informativo	Processos	Bom dia. Gostaria de saber qual o procedimento para que os Departamentos solicitem a nomeação de candidato aprovado em concurso público homologado e dentro de prazo de validade. Em especial, gostaria de saber se a abertura do processo administrativo de solicitação deve se dar antes da votação do Colegiado Departamental ou Colegiado de Curso, para que todos os membros tenham acesso à justificativa do relator, ou o processo administrativo se abre apenas após a aprovação do Colegiado, ficando obscuro aos membros deste a justificativa para nomeação de candidato?
PROGEP	Informativo	Licenças	Obrigado. Bom dia.

			<p>Tenho algumas solicitações.</p> <p>1) Caso um professor efetivo tenha recebido licença para concluir pós-graduação stricto sensu (Doutorado) venha a pedir exoneração, essa deverá ser feita em qual órgão da Universidade? A decisão passará pelo Colegiado Departamental onde esse professor estiver lotado, em razão de ter havido aquela espécie de licença?</p> <p>2) Caso o professor que teve licença para concluir pós-graduação estrito senso (Doutorado), ao retornar da licença, solicite exoneração e não tiver permanecido na instituição (UFSM) o mesmo período que ficou afastado, há algum controle para que seja cumprido o art. 96-A, §4º e §5º, da Lei 8.112/90? Se não, como é possível denunciar?</p> <p>Obrigado.</p>
BIBLIOTECA CENTRAL	Documento		<p>Gostaria, se possível, ter acesso a Publicação Técnica 46, intitulada "Manual de preservação de documentos", de autoria de Ingrid Beck, a qual foi publicada pelo Arquivo Nacional no ano de 1991.</p> <p>Grata!</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	Quantos cargos vagos de Secretário Executivo a instituição possui no momento?
PROGEP	Quantitativo	Vagas	Olá, gostaria de solicitar o Quadro de Referência dos Técnicos Administrativos de sua Instituição, atualizado, obrigado.
			Gostaria de obter informação sobre o exame da pesquisa de proteína ADAM10, identificadora de doença de Alzheimer! Se é realizado somente na universidade e se é possível o envio de material de algum paciente para fazer o exame aí! Obrigada
PROGRAD	Informativo	Revalidação de diploma	<p>Prezados:</p> <p>Venho por meio desta com o intuito de lhes consultar se a instituição tem capacidade de revalidar um diploma estrangeiro em engenharia eletrônica.</p> <p>Eu estou tentando revalidar meus diplomas desde o ano 2015 na UFS:</p> <p>https://www.sipac.ufs.br/public/jsp/processos/processo_detalhado.jsf?id=284254</p> <p>E acho que neste caso aplicou-se o ditado popular de "o barato sai caro", porque a evolução deste processo tem sido quase nula. Em Sergipe não é preciso pagar nada no processo de revalidação, mas também nada é feito pela instituição.</p> <p>Foi tão a lentidão que pela carência de diploma revalidado perdi a vaga para a qual fui nomeado na UFOB (DOU anexado) após ser o único vencedor para o provimento do cargo de professor Adjunto na área de computação.</p> <p>Eu vou pedir as traduções juramentadas e inseridas no meu pedido inicial de revalidação na UFS e fazer um novo pedido desde zero em outra instituição, por isso eu peço vênias para lhes formular as seguintes questões:</p>

			<p>1) Resolução atual, ou normativa vigente, sobre o processo de revalidação. Eu vi que o MEC publicou uma portaria para atualizar o mecanismo de revalidação.</p> <p>2) Informação sobre o custo médio da revalidação de um diploma estrangeiro n sua instituição.</p> <p>3) Qualquer informação relevante para poder iniciar da melhor forma um pedido de revalida, na sua instituição.</p> <p>Grato pela atenção</p>
PROGRAD	Documento	Alunos	Gostaria de ter acesso aos documentos relacionados ao ingresso na UFSM em 2016 (editais, termo de adesão ao SISU, etc).
AUDIN	Quantitativo/ informativo	Auditoria	<p>Boa tarde,</p> <p>Estou pesquisando sobre as unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais de Ensino e gostaria de solicitar os seguintes dados da Unidade de Auditoria Interna em sua universidade:</p> <p>1)Em relação aos cargos existentes, nesta unidade de Auditoria Interna, no ano de 2016, favor especificar: a.Nomenclaturas dos cargos existentes; b.Quantidade de servidores em cada cargo; c.Escolaridade exigida para os mesmos. d.Caso a escolaridade exigida seja nível superior, especificar quais os cursos de formação que poderiam preencher esta vaga. Obs: Cargo é o lugar instituído na organização do funcionalismo, com denominação própria, atribuições específicas, e estipêndio correspondente, para ser provido e exercido por seu titular, na forma estabelecida em lei.</p> <p>2)Em relação às funções existentes, nesta unidade de Auditoria Interna, no ano de 2016, favor especificar: a.Nomenclaturas das funções existentes; b.Quantidade de servidores em cada função; Obs: Função é um conjunto de atribuições destinadas aos agentes públicos.</p> <p>3)No ano de 2016, quais eram as divisões/gerências/departamentos existentes na unidade de Auditoria Interna, favor especificar: a.Nomenclaturas; b.Quantitativo de pessoal em cada divisão; c.Finalidade de cada divisão. d.Caso a divisão tenha subdivisões, favor detalhar também. Obs1: Caso haja servidor em mais de um departamento, favor especificar. Obs2: Caso haja algum departamento que não esteja em funcionamento, favor especificá-lo e expor o motivo para inatividade.</p>

			<p>4) Há número de servidores suficiente para cumprir as atividades? Caso não, especificar:</p> <p>a) Qual seria o quantitativo necessário para tal;</p> <p>b) Áreas de formação acadêmica, respectivamente;</p> <p>c) Metodologia utilizada pela unidade de Auditoria Interna para obter estas características acima.</p> <p>5) Qual a quantidade de servidores, lotados e em exercício na unidade durante o ano de 2016, exercendo as atribuições de auditoria (atividade fim)? E exercendo funções de apoio às auditorias?</p>
			<p>Sou acadêmica do Programa de Pós-Graduação de Mestrado da Universidade Federal de Santa Maria e venho solicitar para a construção do meu projeto de Doutorado os dados referentes às matrículas dos estudantes idosos na educação de jovens e adultos - EJA. A nível de Brasil e do Estado de Santa Catarina, além disso gostaria destes dados divididos pelas séries: alfabetização, ensino fundamental II e ensino médio.</p> <p>Grata pela disponibilização das informações fico no aguardo.</p>
DAG	Documento	Docentes	<p>Gostaria de receber os documentos de posse, estatutos escritos com a participação dele, quando ele deu essas disciplinas, ou seja, qualquer documento que fale da participação do professor Luiz Gonzaga Isaia na UFSM, desde a sua criação Ele foi professor das disciplinas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Economias Políticas da Faculdade de Ciências Políticas e Econômicas, Registrado no Ministério da Educação, conforme pareceres n. 442/54 e 399/68 do Conselho Nacional de Educação 2. Introdução a Economia da Faculdade de Ciências Políticas e Econômicas (parecer n. 453/59) 3. Moeda e Crédito da Faculdade de Ciências Políticas e Econômicas (FCPE) 4. Moedas e Bancos da FCPE 5. Economia Internacional da FCPE 6. Economia Política da Faculdade de Direito 7. Economia Rural da Faculdade de Veterinária 8. Teoria Econômica nos cursos de Ciências Contábeis e Adm. <p>E na faculdade ele foi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. decano pelo Centro de Ciências Jurídicas, Econômicas e Adm. 2. Coordenador-fundador do curso de ciências econômicas do centro de ciências jurídicas, econômicas e administrativas 3. membro do conselho universitário e do conselho de ensino e Pesquisas 4. Presidente da comissão de orçamento e regência patrimonial do conselho universitário 5. presidente da comissão de legislação e normas do conselho de ensino e pesquisa 6. membro do conselho técnico-administrativo da faculdade de direito 7. Fundador e diretor da faculdade de ciências políticas e econômicas 8. fundador da associação santamariense pró-ensino superior, tendo participado da comissão que elaborou o primeiro estatuto da entidade (gostaria desse estatuto também) 9. fundador e diretor do instituto de estudos e pesquisas econômicas 10. presidente da comissão de desenvolvimento econômico do instituto de estudos e pesquisas econômicas

			<p>11. idealizador e fundador do parque de exposições</p> <p>12. um dos fundadores da faculdade de direito, agregada à UFSM e do curso de ciências contábeis de CCJEA</p> <p>13. Organizou o DAC e foi seu diretor-geral entre 1962 e 1970</p> <p>Grata.</p>
PRA	Informativo	Empenho	<p>Prezados, responsáveis pela:153164 - UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA</p> <p>Solicitamos as seguintes informações referentes aos empenhos e ordens bancárias abaixo:</p> <p>2016OB819487 2016NE803891</p> <p>http://www.portaltransparencia.gov.br/despesasdiarias/pagamento?documento=153164152382016OB819487</p> <p>http://www.portaltransparencia.gov.br/despesasdiarias/empenho?documento=153164152382016NE803891</p> <p>Referente a nota fiscal da empresa fornecedora: Número, data de emissão, valor e transportadora, se houver. Data de recebimento da mercadoria (Data que a transportadora entregou os produtos na sede do órgão). Lista, descrição e data das assinaturas prestadas na nota fiscal (como por exemplo recebimento, ateste, entre outros) Data e responsável pelo recebimento definitivo. Número do edital que balizou a compra, no caso de CARONA número do pregão e UASG do órgão gerenciador. Índice de correção monetária aplicado pela contadoria no caso de pagamento de fornecedores fora do prazo previsto em edital. (Não se deve confundir com JUROS moratórios de 6% que está previsto em norma).</p>
Programa de Mestrado em Direito	Informativo	Programa	<p>Solicito a lhaneza que o programa de mestrado em Direito desta UFSM detalhe a pontuação 5 (cinco) obtida por este requerente (em anexo) na SEGUNDA ETAPA (NOTA DO CURRÍCULO), do processo de seleção realizado no ano 2015, conforme edital 33/UFSM/PRPGP, de 28 de setembro de 2015 (em anexo). Nesse sentido, quais os pontos atribuídos pela egrégia comissão de concurso, conforme páginas 205 e 206 do edital para: a) FORMAÇÃO; b) ATUAÇÃO PROFISSIONAL (atividade pontuada); e c) PRODUÇÃO ACADÊMICA (atividade).</p>
PROPLAN	Documento	Governança pública	<p>Solicito cópia digital a ser enviada por e-mail do Relatório Individualizado de Autoavaliação deste Instituto, elaborado pelo TCU após Levantamento de Governança Pública (Organizacional) Ciclo 2014, conforme descrito no link a seguir: http://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional/levantamento-2014/</p> <p>Vale registrar que a instituição respondente ao referido levantamento, pode solicitar a 2ª via junto à Coordenação de Controle Externo dos Serviços Essenciais ao Estado (Coestado@tcu.gov.br), do TCU e posteriormente encaminhada ao meu e-mail.</p>
PROGEP	Quantitativo	Cargos de direção	<p>Gostaria de saber quantos Cargos de Direção CD3 e CD4 existem na Universidade Federal de Santa Maria (UFSM) e quem recebe essas gratificações com suas respectivas funções administrativas.</p>
PROGEP	Informativo	Acumulação de cargos	<p>É possível a acumulação de um cargo público de professor com outro de intérprete e tradutor da Língua Brasileira de Sinais (LÍBRAS).</p>

PROGEP	Quantitativo	Vagas	Prezados, gostaria de saber quantos código de vaga não estão ocupadas para o cargo de nutricionista. E se há concurso vigente para o referido cargo de nutricionista neste órgão. Desde já agradeço pela atenção. Atenciosamente, Patricia Alves.
AUDIN	Informativo	Auditoria	<p>Boa tarde</p> <p>Na solicitação de informações efetuada no dia 13/03/2017, através do protocolo 23480006239201790, conforme dispõe a IN CGU 24/2015, alguns pontos não foram esclarecidos a contento, conforme os artigos 12, 13 e 17 da mesma instrução normativa, motivo este de solicitar os seguintes esclarecimentos:</p> <p>Todas as perguntas abaixo referem-se ao ano de 2016.</p> <p>Em relação a comunicação da finalização dos trabalhos de auditoria:</p> <p>a) Feita somente a comunicação à CGU da finalização de seus relatórios de auditoria, sem enviar os relatórios;</p> <p>b) Envio dos relatórios de auditoria realizados pela Auditoria Interna para a CGU, sempre quando da finalização dos trabalhos.</p> <p>Ao informar que os relatórios são enviados para a CGU através de ofício, gostaria que esclarecesse se o mesmo é enviado por email ou utilizando meios não eletrônicos (como protocolo presencial, malote, entre outros)?</p> <p>A comunicação da finalização dos trabalhos de auditoria é feita pela própria unidade de Auditoria Interna à CGU ou através da Reitoria?</p> <p>O sistema Monitor da CGU era utilizado pela unidade de Auditoria Interna?</p> <p>O sistema Monitor da CGU era utilizado para comunicar a finalização dos relatórios e pareceres de auditoria?</p> <p>Os relatórios de auditoria, realizadas em vossa instituição, eram disponibilizados no sítio eletrônico da instituição?</p> <p>Para acompanhamento das recomendações expedidas através de auditorias, por não existir sistema informatizado para tal, quais os métodos utilizados por vós?</p> <p>a) Planilha em excel?</p> <p>b) Não existe controle das recomendações.</p> <p>c) Outro tipo de controle. Especificar qual.</p> <p>d) É utilizado o MONITOR-WEB para as recomendações emitidas pela CGU?</p> <p>e) Plano de Providências Permanente.</p> <p>No ano de 2016, eram apresentados relatórios gerenciais, aos órgãos superiores da vossa instituição, sobre a situação das recomendações expedidas durante a realização das auditorias?</p> <p>Se sim, qual a periodicidade?</p>

			Conto com a vossa colaboração.
PRA	Informativo	Contratos	<p>Prezados Srs. Permita-me a informação:</p> <p>Este órgão possui contratos de desinfecção por ozônio, seja de compra de maquina e/ ou prestação de serviços?</p> <p>Se positivo, solicito cópia do contrato.</p> <p>Atenciosamente Loami</p>
			<p>Temos interesse em avaliar o resultado de 14 anos de políticas de crédito ao reflorestamento através do Pronaf Florestal e o Propflora no RS, neste sentido gostaríamos de receber o numero de financiamentos realizados, por ano, por município, para o estado do Rio Grande do Sul, neste período para cada uma das modalidades (Pronaf florestal e Propflora). Além disso, gostaríamos de acessar os dados de localização dos projetos de plantios florestais para que seja possível verificar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a realização dos plantios florestais; - o resultado financeiro do projeto; - o destino da floresta plantada (qual elo da cadeia produtiva foi beneficiado); - a mudança ou não da qualidade de vida e renda dos beneficiários; - identificar a motivação do acesso ao financiamento; - percepção sobre a atividade florestal. <p>Aguardamos, as informações e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos, atenciosamente, prof. Jorge Farias</p>
PROINFRA	Informativo	Infraestrutura	<p>Bom dia,</p> <p>Gostaria de saber com precisão o prazo de conclusão das obras do CAMPUS da UFSM de Cachoeira do Sul - RS? E também quais os cursos disponíveis no CAMPUS de Cachoeira do Sul - RS?</p> <p>Desde já, muito obrigado!</p>
PROGEP	Informativo	Vagas	<p>Bom dia</p> <p>Gostaria de saber se há vagas ociosas para o cargo de Técnico Administrativo Nível E na Instituição, e quais seriam os cargos.</p> <p>Att.</p>
CPD	Informativo	Tecnologia de informação	<p>Olá Boa noite,</p> <p>Sou aluno da Universidade Federal de Sergipe e estou desenvolvendo um trabalho na área de Governança para melhorar o IGovTI nas organizações da Administração Pública Federal, porém será necessário enviar um questionário para</p>

			<p>organizações que já participaram do levantamento realizado pelo TCU.</p> <p>Por este motivo, gostaria do e-mail do Gestor de TI ou do Gestor do órgão para poder coletar estes dados.</p> <p>Caso tenham alguma dúvida sobre a veracidade do que acabei de informar, podem consultar o Prof. Dr. Rogério Patricia Chagas do Nascimento com [REDACTED], que é o meu orientar neste projeto.</p> <p>Grato desde já.</p>
PROGEP	Informativo	Servidores	<p>Meu nome é Ricardo Cesar Silva, sou servidor da instituição, siape: 1864266, trabalho no projeto de extensão -evento para realização do I simpósio de Gestão de Pessoas e Comportamento Organizacional - SIMGPCO (vide anexo). Dessa forma, estou distante da sede 300 km, e gostaria de solicitar afastamento para trabalhar em Santa Maria, nos dias do encontro, mais as horas de competem ao deslocamento. O que ocorre no máximo dois dias por mês. Tenho esse direito? Grato pela atenção.</p> <p>Documentos anexados: resolução que fala dos grupos formais de estudo; projeto de extensão e atestado dado pelo coordenador nos dias da reunião.</p>
PRAE	Relação de Nomes	Alunos	Solicito o nome dos beneficiários da moradia estudantil desta instituição, acompanhado da renda declarada por eles.
PROPLAN	Informativo	Resoluções	<p>Peco informações no que se refere à como é criada , aprovada e como pode ser revisada as resoluções da UFSM?</p> <p>Quem pode acionar os mecanismos de revisão de uma resolução na UFSM?</p> <p>Pode ser requerido através de processo administrativo , através do conselho universitário esta revisão? Se caso o conselho universitário não tenha competência para tal , qual o departamento ou organização responsável?</p>
PROPLAN	Informativo	Institucional	<p>Qual a hierarquia interna da UFSM?</p> <p>Qual a hierarquia acima da UFSM?</p>
PROGRAD	Informativo	Vagas	<p>Ao núcleo de concursos desta universidade,</p> <p>Sou Rosana de Paula, acadêmica do curso de psicologia da Universidade Federal do Paraná. Faço um trabalho junto ao NEAB-UFPR, pesquisando quantas universidades brasileiras têm Cotas Quilombola em seu processo de ingresso na graduação.</p> <p>Venho por meio desta carta solicitar sua contribuição para a pesquisa.</p> <p>Existem Cotas Quilombola nesta instituição?</p> <p>Se existe, poderiam encaminhar-me os editais e resoluções.</p> <p>Já fiz a pesquisa pelo site e nem sempre esses editais e resoluções estão disponíveis.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>Rosana de Paula</p> <p>[REDACTED]</p>
PROGRAD	Informativo	Vagas	<p>Olá, venho por meio do Sistema Eletrônico de Acesso a Informação,</p> <p>solicitar a vista da lista de espera da seleção UFSM/ SISU- 2017/2.</p>

			<p>Visto que a classificação dada pelo Sisu é vaga (contando com aqueles que colocam a opção do curso que escolhi [Direito noturno] em segunda opção - esses não estão mais concorrendo, devido as normas- e não deixa claro a questão das cotas) quero saber a minha real classificação.</p> <p>Gostaria de ter acesso a lista pois é meu direito cidadão - direito a informação -.</p> <p>Agradeço a compreensão e espero um retorno breve.</p> <p>Maria Cláudia.</p>
PROGEP	Informativo	Vagas	<p>Bom dia!</p> <p>Gostaria de saber se a UFSM tem a necessidade de mais pedagogos? Por exemplo, um para cada unidade, setor ou núcleo? Vi que hoje o MEC liberou 1 vaga de Pedagogo para UFSM, tem a perspectiva de mais vagas? Quantas?</p>
Programa de Pós-Graduação em Administração	Documento	Reuniões	Solicito atas 01/2017 e 02/2017 do colegiado do Programa de Pós-Graduação em Administração da UFSM
PROGEP	Relação de Nomes	Servidores	Solicito uma lista com o nome, e-mail institucional e local de lotação (Reitoria ou nome do campus/cidade) dos BIBLIOTECÁRIOS desta instituição federal. Este dados são necessários para serem utilizados em análise que trata da biblioteconomia no setor público. Grata.
			documento chamado CNIS (Consulta Nacional de Informações Sociais), contendo a lista de vínculos empregatícios, que pode ser retirado no INSS de sua região;
PRPGP	Quantitativo	Alunos	<p>Olá, boa tarde!</p> <p>Solicito os seguintes dados sobre os programas de pós-graduação stricto sensu e a quantidade de alunos bolsistas em números atualizados até junho/2017 (1º semestre ou 2º quadrimestre):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de programas de pós-graduação; - Número de alunos regularmente matriculados (separados por nível - mestrado acadêmico/doutorado/mestrado profissional); - Número de bolsas institucionais, CAPES (DS), CAPES (outras), CNPq, Fundação de Amparo à Pesquisa, outras fontes (também separadas por nível).

			<p>Os dados podem ser preenchidos conforme modelo anexo.</p> <p>Obs: As informações serão usadas para atualização de estudo sobre o quadro nacional de bolsas de pós-graduação nas universidades federais: http://propg.ufabc.edu.br/wp-content/uploads/Bolsas_UFs_2016.pdf</p>
Programa de Pós-Graduação em Meteorologia	Quantitativo		<p>Bom dia,</p> <p>Sou Silvane Isabel Brand, sou doutoranda do programa de Engenharia de Sistemas Agrícolas da Esalq, sob orientação do Prof. Sentelhas.</p> <p>Eu, juntamente com um grupo de estudantes, desta vez sob orientação do Prof. Gerd Sparovek, estamos desenvolvendo um trabalho que busca modelar a temperatura de todo o território brasileiro, para anos de El Niño, La Niña e Neutros. Para isso estamos trabalhando com séries históricas em escalas mensais. Contudo, o nosso maior limitante hoje é o número de estações com séries históricas que temos, cerca de 500, precisamos ter mais.</p> <p>Gostaríamos de solicitar dados de temperatura do ar, e temperatura máxima e mínima, bem como dados de precipitação e umidade relativa do ar.</p> <p>Desde já agradeço.</p> <p>Aguardo retorno.</p>
PROGRAD	Documento	Servidores	<p>Ao M.D. Reitor da UFSM Assunto: Solicitação de Informações</p> <p>Senhor Reitor</p> <p>Com amparo na Lei de Transparência (Lei nº 12.527, de 18 de dezembro de 2011, é que solicito as seguintes informações: 1 - uma cópia dos diários classes das turmas dos Cursos do Centro de Educação que tiveram ou deveriam ter atividades de ensino nos turnos da manhã, tarde e noite, no dia 09/06/2017, contendo o nome do docentes e dos alunos matriculados, nas citadas disciplinas. 2 – cópia da documentação dos docentes que comunicaram as Coordenações de Cursos a não realização das atividades de ensino, caso tenha ocorrido este fato, ou seja suspensão das aulas em dia letivo, programado no Calendário Acadêmico de 2017 da UFSM, aprovado na 890ª Sessão do CEPE, ocorrida em 21 de outubro de 2016.</p> <p>Santa Maria, RS, 16 de junho de 2017.</p>

			<p>Claudio Emelson Guimarains Dutra</p> 
PROGEP	Informativo	Assentamento Funcional Digital	<p>Sou estudante de graduação da Universidade Federal do Pará. Estou desenvolvendo um trabalho de conclusão de curso sobre a temática Assentamento Funcional Digital (AFD). Gostaria de obter algumas informações sobre a implantação do sistema nessa instituição. Tais como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O sistema AFD já implantado? () Sim () Não Quando? _____ 2. Qual a formação dos profissionais envolvidos nesse processo de implantação? 3. Quantos profissionais estão envolvidos nesse processo? 4. Qual a forma de acesso ao sistema? E quem pode acessá-lo? 5. Como está o processo de digitalização dos documentos em suporte de papel? 6. Como foi a preparação dos documentos antes da digitalização? 7. Foi utilizado algum tipo de classificação nos documentos digitalizados? 8. Esse processo de implantação segue as normas emanadas pelo Conselho Nacional de Arquivo (CONARQ)?
PROGRAD	Informativo	Processos	<p>Solicito informações sobre o processo de avaliação de potenciais cotistas, especialmente e principalmente sobre quais critérios que definem se a pessoa é de fato detentor do direito de se candidatar a uma vaga como cotista para concurso público, para todos os tipos de cotas oportunizadas pela instituição e pela legislação vigente.</p>
PROGRAD	Documento	Cursos	<p>Prezados, solicito os seguintes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Edital de acesso aos cursos de graduação na UFSM em 2016.1 e 2016.2 (vestibular e SISU); 2. Termo de adesão ao SISU para as edições de 2016.1 e 2016.2;
PROGRAD	Quantitativo/ documento	Docentes	<p>Senhor Reitor</p> <p>Considerando o prescrito na Lei de Transparência (Lei nº 12.527, de 18 de dezembro de 2011, bem como o que determina a Instrução Normativa N. 03/2016 - PROGRAD/UFSM, de 25 de novembro de 2016, e o que estabelece a LDB/96 (Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com destaque ao Capítulo IV - da Educação Superior, é que solicito as seguintes informações:</p> <ol style="list-style-type: none"> a - quantos docentes deixaram de ministrar aulas nos turnos da manhã, tarde e noite, no dia 09 de junho de 2017, nos Cursos do Centro de Educação; b - cópia dos planos de atividades de ensino dos docentes que estiverem relacionados na alínea "a", que foram previstas e desenvolvidas no dia 09 de junho de 2017; c - cópia dos registros realizados no "Portal do Professor da UFSM" pelos docentes relacionados na alínea "a";

			<p>d - cópia dos documentos que informaram aos Coordenadores de Curso e/ou Chefe de Departamentos sobre os motivos da não realização das atividades de ensino, se for o caso, dos docentes relacionados na alínea "a".</p> <p>S.m.j., chamo atenção para os prazos estabelecidos na Lei de Transparência, acima citada. No aguardo de vossa resposta, subscrevo respeitosamente.</p> <p>(EM ANEXO,PEDIDO RECEBIDO PELO GABINETE DO REITOR)</p>
PROGRAD	Relação de Nomes	Alunos	<p>Solicito informação referente à relação de alunos e ex-alunos do programa de pós-graduação de nível doutorado da Instituição que concluíram o doutorado com prazo inferior a 24 meses. Expor toda a informação pertinente, bem como quaisquer outras informações correlatas.</p> <p>Solicito que as informações sejam fornecidas em formato digital, quando disponíveis, conforme estabelece o artigo 11, parágrafo 5º da lei 12.527/2011.</p> <p>Na eventualidade de as informações solicitadas não serem fornecidas, requeiro que seja apontada a razão da negativa bem como, se for o caso, eventual grau de classificação de sigilo (ultrassecreto, secreto ou reservado), tudo nos termos do artigo 24, parágrafo 1º da Lei 12.527/2011.</p> <p>Desde já, agradeço pela atenção e peço deferimento.</p>
			<p>Boa noite!!</p> <p>Venho por meio desta solicitar aos responsáveis pelas revalidas que ate o momento não esta liberado na plataforma, aguardando desde o dia 14 de maio e ate o momento ainda não esta disponível, sei que existem outras universidades para revalidar, mas estou aguardando o da UFSM por saber da agilidade e competência para o tal serviço.</p> <p>Por isso espero que seja sanado o mais rápido para que esteja liberado no sistema.</p> <p>Desde já agradeço a atenção de todos.</p> <p>LEONARDO FONTE</p>
PROPLAN	Informativo	Alunos	<p>O questionário proposto tem fim exclusivamente acadêmico, direcionado aos servidores que atuam nos setores de estágio das Universidades Federais.</p> <p>Trata-se de Pesquisa aplicada para construção do Relatório Final de disciplina do Mestrado Profissional em Administração Pública/PROFIAP.</p> <p>Partindo do questionamento: A não existência de um espaço midiático institucional específico para divulgação e uma estrutura catalisadora dessas vagas seria um fator relevante para a baixa adesão ao estágio?</p> <p>Pretende-se pesquisar via E-sic, o impacto verificado no aumento dos alunos estagiários, a partir das experiências práticas obtidas com a construção deste espaço.</p>
PRPGP	Informativo	Cursos	<p>Boa noite, gostaria de saber se há alguma possibilidade de posteriormente o campus de Cachoeira do Sul oferecer algum curso de Pós graduação e se será oferecidos outras opções de cursos além das engenharias.</p> <p>Grata.</p>

Centro de Educação	Documento	Documentos	<p>Ao M.D. Reitor da UFSM Assunto: Solicitação de Informações</p> <p>Senhor Reitor</p> <p>Considerando o prescrito na Lei de Transparência (Lei nº 12.527, de 18 de dezembro de 2011). Considerando o que determina o Regimento Interno do Centro de Educação, sobre a composição do seu Conselho, deste destaque:</p> <p>- Art. 5º O Conselho do Centro de educação, órgão deliberativo e consultivo, é composto pelos seguintes membros: [...]; X – Três representantes do corpo discente; [...];</p> <p>§ 3º Sempre que a quantidade de membros da representação discente permitir, deverá contemplar tanto os cursos de graduação como de pós-graduação do Centro de Educação, como proporções definidas, em cada eleição mediante resolução específica do Conselho do Centro de Educação. (grifo nosso).</p> <p>Solicito a V. Magnificência tomar as devidas medidas administrativas, que julgar cabíveis, fins de atender ao seguinte pedido de cópias:</p> <p>1 - da Convocação de Reunião do Conselho do Centro de Educação – CE, em que conste de sua pauta o tema que aborda a apreciação e aprovação da resolução sinalizada no § 3º, do Inciso X, do art. 5º, do seu Regimento Interno, que elegeu os atuais representantes do corpo discente;</p> <p>2 - da Ata da Reunião que deu posse aos atuais Representantes do Corpo Discente;</p> <p>3 - da matrícula e respectivos cursos dos atuais Representantes do Corpo Discente;</p> <p>4 - da lista de presença dos seus Conselheiros;</p> <p>5 - da Ata que registra o tema acima citado;</p> <p>6 - da Resolução aprovada pelo Conselho do Centro de Educação que cumpre as determinações legais estabelecidas § 3º, do Inciso X, do art. 5º, do seu Regimento Interno.</p> <p>Com respeito, permita-me lembrar que o administrador público só pode fazer aquilo que a legislação determina, como também não pode o gestor público confundir autonomia com soberania.</p> <p>Respeitosamente, Santa Maria, RS, 26 de junho de 2017.</p> <p>Prof. Claudio Emelson Guimarains Dutra</p> 
--------------------	-----------	------------	--

PROGRAD	Informativo	Vagas	Em que ano foram implantadas as cotas/reserva de vagas na universidade? Em qual/quais modalidade(s)? A Universidade produz algum relatório que avalia periodicamente o programa de ações afirmativas/cotas da instituição? Se sim, é disponível para o público? Como posso acessar?
PROINFRA	Informativo	Infraestrutura	Boa tarde, Quando está previsto o termino das obras do Campus em Cachoeira do Sul? Vai abrir outros cursos, além do que já tem no Campus provisório em Cachoeira do Sul?
PROGEP	Informativo	Concurso	Prezados, Solicito informações referentes à regulamentação interna da UFSM para realização de concurso para professores efetivos do magistério superior. Atenciosamente, Ana Paula Schveiger
PROGRAD	Documento	Alunos	Lista dos aprovados do vestibular de desenho e plástica ufsm dos anos de 1997, 1998 e 1999
DAG	Fotografias/documento	Alunos	Todas as imagens fotográficas da colação de grau do curso de medicina da UFSM dia 29 de novembro de 1974. Documentos ou ata que contenha a relação de todos os formandos, paraninfo, homenageados, patrono, reitor etc.do curso de medicina da UFSM dia 29 de novembro de 1974.
			Já foi ultrapassado o tempo de resposta. Mas não consegui abrir uma reclamação.
PROGEP	Informativo	Servidores	Prezado/a, como parte de uma pesquisa venho solicitar dados acerca da implantação e execução de Programas de Preparação para Aposentadoria nesta instituição. O questionário encontra-se em anexo e provavelmente será de competência da área de Gestão de Pessoas / Recursos Humanos.
PRAE	Informativo/documento	Restaurante Universitário	Boa noite, prezados, Pelo nosso contato anterior e visita à página da IFES na internet, compreendemos que "A UFSM possui três Rus: RU Campus e RU Campus Refeitório II (como os nomes sugerem, ambos no campus); e outro na cidade RU Centro, que atende o Centro de Ciências Sociais e Humanas. Todos funcionam por terceirização e não há nos editais e contratos previsões de obrigações quanto a pesquisas de satisfação do usuário, logo, também inexistem penalidades quanto ao não cumprimento de metas neste sentido. Há pesquisas realizadas, porém, não foram pela gestão/fiscalização do contrato, mas sim por iniciativa de estagiários dos cursos de relações públicas e de nutrição, bem como por mestranda de Gestão em Organizações Públicas". A fim de enriquecer as informações solicitamos os seguintes complementos: 1 - Data de inauguração de cada RU. 2 – Se antes do modelo atual de terceirização/cessão cada RU funcionou sob outro modelo de gestão, qual, em que período? 3 – A administração e a gestão do(s) RU(s) realiza alguma forma de medição formal ou informal mas estruturada e periódica de satisfação do usuário? E com que finalidade? 4 - Sejam disponibilizados cópias dos editais de licitação e contratos referentes aos RUs desde o ano de 2006.

			Atenciosamente, Luciano Wolff
			Segue via email a documentação sobre a denúncia.
PROGEP/DEMA PA/DCF	Quantitativo	Orçamento	Minha solicitação se refere a dados para realizar meu estudo de Dissertação no Mestrado Profissional em Economia do Setor Público. O meu trabalho terá o objetivo de verificar quais variáveis impactam na Execução Orçamentária das Universidades Federais do Brasil. E são essas variáveis que estou solicitando conforme planilha anexa. Agradeço a atenção e destaco a importância dessas informações para poder efetivar o meu projeto de conclusão do meu mestrado
PROGRAD	Informativo	Alunos	Bom dia. Gostaria de saber se, em relação ao Programa PIBID da UFSM, há alguma ressalva para que os acadêmicos que estão cursando Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) possam se ausentar dos deveres do Programa (como participar das atividades definidas pelo projeto e ir às escolas). Solicito, dessa forma, informações para saber se um acadêmico que receba Bolsa PIBID, em razão de estar cursando a disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso, tem o direito de não participar das atividades do programa em razão de seu TCC, visto que me foi noticiada essa possibilidade. Att.
PROPLAN	Quantitativo	Orçamento	Bom dia. Gostaria de ter acesso às planilhas/arquivos de dotação orçamentária da UFSM, bem como as dotações orçamentárias para o Centro de Artes e Letras e para os Departamentos Didáticos e Cursos que o compõem, separados nominalmente e com o montante destinado. Obrigado.
PROPLAN	Informativo/ quantitativo	Gestão de recursos	Como pesquisador no Programa de Mestrado Profissional em Administração Pública – PROFIAP, para fins de levantamento da população da pesquisa que estou realizando sobre gestão de recurso por Termo de Execução Descentralizada – TED gostaria de saber qual local (ais) (setor, divisão, seção ou departamento) na sua instituição que faz acompanhamento das descentralizações de recursos públicos federais (Termo de Execução descentralizada ou Termo de Cooperação)? Quantos servidores públicos atuam nesse local (ais) envolvido (s) diretamente nesse acompanhamento? Qual o contato institucional do local (ais) e se possível desses servidores (email, telefone)? Observação: Normalmente estas informações são obtidas nos departamentos de contabilidade, setores de convênios, pró-reitorias de planejamento, administração e finanças.
AUDIN	Informativo	Auditoria	Boa tarde, Sou aluno de pós-graduação em uma universidade federal do Brasil e estou pesquisando sobre as unidades Auditoria

		<p>Interna nas Universidades Federais de Ensino e gostaria de solicitar as seguintes informações:</p> <p>1) A Auditoria Interna possuía no ano de 2016 Manuais de Orientações Técnicas padronizadas para poder auxiliar os Auditores na execução dos trabalhos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sim Não Em elaboração <p>2) Os normativos que embasam os trabalhos da Auditoria Interna são divulgados (permite mais de uma resposta):</p> <ol style="list-style-type: none"> Somente para o corpo funcional da unidade de Auditoria. Para todos os servidores, através da intranet. No sítio da unidade ou da instituição. Não há material específico para esta unidade, sendo extraídos diretamente dos sítios de controle interno e externo. <p>3) As atividades desenvolvidas pela Auditoria Interna são informadas aos demais setores através de (permite mais de uma resposta):</p> <ol style="list-style-type: none"> RAINT; Release para o sítio institucional, dos pontos positivos; Imprensa, quando se detecta boas práticas; E-mail corporativo da instituição; Achados de auditoria são discutidos com os setores auditados; Relatórios de Auditoria; Relatórios Gerenciais. <p>4) Os serviços de consultoria e assessoria fornecidos a outros setores da instituição são devidamente formalizados (registrados pela unidade de AUDIN):</p> <ol style="list-style-type: none"> Sim Não Não há esta prestação de serviços; <p>5.1) Caso sejam formalizados, informar como é feita a formalização:</p> <p>5) Todos os auditores possuem acesso aos sistemas de informação utilizados pela instituição:</p> <ol style="list-style-type: none"> Somente quando realizando a Auditoria específica. Independente de Auditoria, há disponibilidade de acesso para consulta. <p>6) Na elaboração do PAINT, para o ano de 2016, o planejamento foi efetuado:</p> <ol style="list-style-type: none"> Somente pela equipe de Auditoria
--	--	---

			<p>b) Equipe de Auditoria e reunião com gestores c) Equipe de Auditoria e aplicação de questionário a gestores. d) Outra forma: _____</p> <p>Certo de sua colaboração, agradeço antecipadamente.</p>
PROGEP	Documento	Servidores	Solicito o envio do registro de frequência (ponto) da servidora IZAURA CEOLIN DOS SANTOS, [REDACTED], cargo PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO junto à UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA desde seu ingresso em 02/09/2015 visto que acumula cargo público com a Secretaria da Educação do Estado do RS.
PROGRAD	Documento	Projetos	Solicito Projeto Pedagógico, Matriz Curricular e Ementas disciplinares do curso de Arquivologia para fins de pesquisa de doutorado.
PROGEP	Informativo	Vagas	Solicito informação a respeito da existência ou não de código de vaga para redistribuição para o cargo de Auxiliar em Administração, nível C. Sou servidora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima - IFRR, Campus Boa Vista, data de posse 19/11/2012. Atualmente estou lotada no Departamento de Cursos Técnicos, mas já atuei em funções de confiança como Chefia de Gabinete e Coordenação de Estágios. Sou natural de Cruz Alta/RS e resido em Boa Vista/RR desde 1988. Vim ainda criança com meus pais que são servidores aposentados do IFRR e da UFRR e, após a aposentadoria, fixaram residência em SC no ano passado. Em 2014, meu pai ficou por mais de um ano em tratamento de saúde em Porto Alegre por conta de câncer no pulmão e em um dos rins. Hoje, felizmente, ele está bem, porém, meu filho sente muita falta dos avós e da convivência com o restante da família. Também, após alguns problemas pessoais, estava me recuperando e ano passado havia iniciado o Curso de Bacharelado em Direito na UFRR. Porém, tendo ficado longe da família e sem ter com quem deixar o meu filho que tem oito anos, tive que trancar o curso. Diante do exposto, busco melhor qualidade de vida para mim e meu filho e oportunidade de voltar a estudar, bem como vivenciar uma nova realidade com troca de experiências, o que considero de muito valor para meu crescimento pessoal e profissional.
PROGEP	Informativo	Vagas	Boa tarde, senhores! Gostaria de saber se existem códigos de vagas para o cargo de bibliotecário. Gostaria de saber, pois, pretendo entrar com um pedido de redistribuição, mas, para isso, preciso saber se há códigos disponíveis.
PROGRAD	Documento	Documentos	GOSTARIA DO EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS DE HISTÓRIA DA ARTE I, II, III E IV DO CURSO DE DESENHO E PLÁSTICA - BACHARELADO DO CURRÍCULO QUE ESTAVA EM VIGOR NO ANO DE 1998. CÓDIGO DAS DISCIPLINAS: HISTÓRIA DA ARTE I: ART 139; HISTÓRIA DA ARTE II: ART 140; HISTÓRIA DA ARTE III: ART 141; HISTÓRIA DA ARTE IV: ART 142;
PROGEP	Informativo	Servidores	Prezados, Solicito informar o horário de trabalho da servidora IZAURA CEOLIN DOS SANTOS [REDACTED], cargo PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO junto à UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA que possui carga horária de 40h e não bate ponto visto que acumula cargo público com a Secretaria da Educação do Estado do RS.
PRPGP	Documento	Processo seleção de pós-graduação e políticas	Ilustríssimo, Sou estudante da pós-graduação em Processo Civil Contemporâneo no Programa de Pós-Graduação em Direito do Centro de Ciências Jurídicas da Universidade Federal de Pernambuco. Estou realizando uma pesquisa sobre as cotas raciais na pós-graduação a partir de uma análise da eficácia normativa. Posto isso, gostaria de requerer algumas informações, com base

		de ações afirmativas	<p>na Lei 12.527/11.</p> <p>A Portaria Normativa nº 13, de 11 de maio de 2016, considerando a Lei 12.288/10, a Lei 12.711/12 e o Decreto nº 7.824/12, resolveu que as IES federais deveriam apresentar proposta de “inclusão de negros (pretos e pardos), indígenas e pessoas com deficiência em seus programas de pós-graduação (Mestrado, Mestrado Profissional e Doutorado), como Políticas de Ações Afirmativas”.</p> <p>Dessa forma, requer à Vossa Senhoria que se digne a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilizar a “proposta” que vossa instituição apresentou em cumprimento à Portaria Normativa; • Disponibilizar os editais dos programas de pós-graduação, seja latu sensu, seja stricto sensu, que adotaram o regime de cotas; • Disponibilizar os editais dos programas de de pós-graduação, seja latu sensu, seja stricto sensu, que não adotaram o regime de cotas; e, • Disponibilizar eventual política de ação afirmativa ligada ao tema que vossa instituição tenha em vigor. <p>A disponibilização pode ser feita por envio direto (seja por este portal, seja por e-mail, como ficar viável) ou por disponibilização de links ativos – em todo caso, relacionando a cada pedido separadamente.</p> <p>Em cumprimento ao art. 10 da Lei 12.527/11, identifica-se o requerente através do cadastro no sistema e-SIC.</p> <p>Quaisquer informações adicionais que sejam requisitos necessários à obtenção das informações aqui requeridas, desde que razoáveis, podem ser requeridas a este requerente que terá o prazer de contribuir com Vossa Senhoria no cumprimento de vosso dever de prestar informação.</p> <p>Atenciosamente.</p>
			É importante que responda o questionário, desde já agradeço.
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Gostaria de ser informado do número total de alunos ingressantes, matriculados e formados nos anos de 2014, 2015 e 2016, nos cursos de graduação dessa instituição.
PROGEP/PROINFRA	Quantitativo	Servidores, terceirizados e custos	Bom dia UFSM, Gostaria de algumas informações. Quantos motoristas em seu quadro de pessoal a UFSM possui juntamente com a quantidade de motoristas terceirizados? O custo de manutenção anual da sua frota? O custo com combustíveis? O custo com seguros?
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Solicito o QRSTA da UFSM, referente aos cargos vagos e ocupados nível E da instituição.
PROGEP	Informativo	Vagas	Prezados, Sou Luciano de Oliveira, fui aprovado em 4º lugar para o cargo de nível médio Técnico em Segurança do Trabalho do Concurso Público para Provimento de Cargos Técnicos Administrativos em Educação – TAE, do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro – IFRJ, relativo ao Edital nº 79/2015 (vigente até janeiro de 2018), Código do cargo D-43. Sou o próximo a ser chamado, no entanto, estive na reitoria da IFRJ e não há mais código de vagas para o meu cargo. No mesmo local foi orientado a buscar pelo código de vagas em outras Instituições Federais para um possível aproveitamento da vaga. Por favor, gostaria de saber se há possibilidade de aproveitamento da minha vaga. Se houver interesse, estou à disposição para esclarecimentos.

			<p>Encaminho os documentos comprobatórios em anexo. Muito obrigado! No aguardo do retorno. Luciano de Oliveira ██████████</p>
PROPLAN	Informativo	Documentos	<p>Boa noite.</p> <p>Sabe-se que as decisões dos Colegiados, bem como o que ocorre em suas reuniões, são transcritas e registradas mediante a Ata.</p> <p>Gostaria de saber qual o procedimento da Universidade para a lavratura das atas dos colegiados da Universidade, em especial os Colegiados de Curso e Colegiados de Departamento.</p> <p>Em especial, gostaria de saber se é necessário que todos os membros do Colegiado que estavam presente na reunião assinem a Ata.</p> <p>Obrigado.</p>
PROGRAD	Informativo	TCC	<p>Boa noite.</p> <p>Gostaria de saber se a Universidade possui alguma normativa em relação às normas de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório.</p> <p>Caso não haja, gostaria de saber quais as orientações da PROGRAD para:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Orientações gerais para realização de normas de TCC e normas de Estágio para os cursos de Graduação; 2) Especificamente: <ol style="list-style-type: none"> a) Alocação de horas na carga-horária do Professor para orientação de TCC e Orientação de Estágio; b) Quantos semestres o estudante possui para concluir o TCC; c) Pode o Curso exigir "qualificação" do Projeto de TCC? d) TCC pode ser uma disciplina com carga horária de 60 horas semestral alocado a um único professor? <p>Obrigado.</p>
SAI	Informativo/ quantitativo	Programas/ projetos	<p>Quais programas a universidade possui hoje para enviar seus alunos ao exterior, em todas as modalidades possíveis (seja por bolsas/parcerias próprias, seja pelo Ciências sem Fronteiras)?</p> <p>Solicito, por gentileza, o número total de alunos enviados ao exterior (com especificação de qual programa), nos últimos 6 anos, até a data mais atual possível.</p> <p>Obrigado!</p>

PRAE	Informativo	Políticas	Prezados, Bom dia, Solicito informações sobre a assistência estudantil na instituição, por meio de resposta aos questionamentos, em anexo. Desde já agradeço a atenção.
PROGRAD	Informativo	Disciplinas	Bom dia. Quando um acadêmico fica com Situação "I" em uma disciplina, para a regularização dessa situação, quem é o competente para solicitar ao DERCA essa regularização? O professor da disciplina ou a Coordenação do Curso? Obrigado.
PROGRAD	Informativo	Produção científica	Bom dia. Conforme determinado pela Administração Central, cabe ao Chefe de Departamento homologar as produções semestrais dos decentes vinculados àquele Departamento até determinada data. Entretanto, em não havendo homologação pelo Chefe Departamental e o mesmo não tendo retornado a produção ao responsável para regularização (pressupondo-se, portanto, que a produção estava regular), qual a orientação para corrigir esse vício de atuação do Chefe de Departamento em não homologar produções regulares? Haja vista que o docente não pode ser sofrer penalização em sua vida funcional em razão de omissão da chefia. Ainda, há alguma Resolução da UFSM que estabeleça o parâmetro de atuação do Chefe de Departamento na homologação da produção no SIE? Se sim, qual? Obrigado.
PROGRAD	Informativo	Projetos	Bom dia. Gostaria de saber se a UFSM possui alguma regulamentação (portaria, resolução, etc) acerca dos projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão propostos pelos Docentes da instituição. Também gostaria de saber se essa Universidade aceita como Projeto de Pesquisa proposto pelos seus docentes as orientações que esses realizam aos estudantes de Trabalho de Conclusão de Curso, o que seria questionável em relação à produção científica da Universidade. Esses questionamentos se dão em razão do seguinte fato: ao acessar os Portal de Projetos dessa Universidade, de âmbito público, percebi que alguns deles possuem alguma inconsistências. Um deles, por exemplo, é um Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso que está como se fosse um Projeto de Pesquisa do docente que o orienta, inclusive uma das Metas do Projeto é escancarada: "03 - Finalização e apresentação Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso". Ou seja, os professores da instituição levam crédito em um Projeto de Pesquisa que, na realidade, é uma mera orientação de TCC? É

			<p>prática comum da UFSM aceitar esse tipo de "Projeto de Pesquisa"? Outro estranhamento nesse mesmo "Projeto de Pesquisa" é o fato de que em relação à classificação dele está "Quanto ao tipo de projeto de pesquisa 2.02 Projeto de Monografia para Cursos de Pós-Graduação", sendo que, pesquisando, o docente proponente do Projeto sequer leciona em Pós-Graduação (até porque não há Pós-Graduação na UFSM para a área desse Projeto).</p> <p>Gostaria de esclarecimentos acerca desse fatos.</p> <p>Obrigado.</p>
PROGRAD	Informativo	Recursos	<p>Venho por meio desta solicitar os recursos que foram destinados ao Programa de Educação Tutorial (PEt) da Faculdade de Comunicação da Universidade Federal de Juiz de Fora.</p> <p>Amparado pela RESOLUÇÃO Nº 36, DE 24 DE SETEMBRO DE 2013 do FNDE, gostaria de solicitar os custeios que foram destinados ao PET/Facom desde janeiro de 2014 até junho 2017, junto com o relatório anual das atividades e gastos realizados, como dispõe o Parágrafo 1º, do Artigo 1º da resolução.</p> <p>Conforme a PORTARIA No- 343, DE 24 DE ABRIL DE 2013, divulgada no DOU, os programas são avaliados. Gostaria de solicitar também a avaliações feitas do PET FACOM/UFSM pela Comissão de Avaliação, e também as propostas de trabalho feitas pelo mesmo programa que devem ser encaminhadas ao Conselho Superior.</p> <p>Junto com isso, gostaria de pedir ainda todos os repasses federais feitos ao PET/Facom desde janeiro de 2014, caso seja do âmbito da Universidade. Caso não seja, peço encarecidamente para me informarem sobre qual e o órgão responsável pelo Programa.</p> <p>Ainda, neste pedido incluo nele os últimos três editais de seleção feitos pelo PET FACOM/UFSM e o regimento interno do Programa na Unidade.</p> <p>Encarecidamente.</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Prezados,</p> <p>Gostaria de saber se a instituição possui código de vaga disponível para o cargo de técnico em Agropecuária. Sou técnico em agropecuária no IFRS e gostaria de solicitar redistribuição para sua instituição.</p> <p>Caso não tenha vaga no momento, existe uma previsão de abertura de vaga para o cargo de Técnico em Agropecuária?</p> <p>Muito obrigado!</p>
PROPLAN	Qualitativo	Avaliação	<p>Solicito avaliação docente pelo discente da professora Silvia Cristina Ferreira Iop professora do Curso Superior de Tecnologia em Agronegócio da UFSM relativo ao primeiro semestre de 2017 para todas as disciplinas que ela ministrou no curso no referido semestre. Credo na transparência e seriedade nas instituições do País aguardamos o deferimento para entrega dos dados solicitados.</p>
DAG	Informativo	Gerenciamento	<p>Prezados Senhores,</p>

		eletrônico de documentos	<p>Sou estudante do 7º período do Curso de Bacharel em Arquivologia da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO).</p> <p>Com o objetivo de contribuir para a pesquisa acadêmica nesta área do conhecimento, estou produzindo minha monografia e uma das fases da pesquisa visa o levantamento de dados a respeito do Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED) nas Universidades brasileiras que possuem o Curso de Arquivologia.</p> <p>Diante do exposto, solicito as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A UFSM, no âmbito de toda a universidade, possui um sistema de Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED)? Sim ou Não - Se possuir, qual é o nome do sistema que utiliza? <p>O resultado dos dados coletados, fornecerá subsídios para a elaboração de um mapeamento sobre os recursos utilizados pelas universidades, em relação à gestão de documentos.</p> <p>Desde já agradeço a atenção e o retorno das informações solicitadas.</p>
PRA	Documento	Contratos	Solicito documentação contratual e estatutária referente às licitações que a UFSM campus Frederico Westphalen possui ativas no presente período, no caso, a do bar dentro do campus de Frederico Westphalen, que oferece serviço de alimentação, e a do transporte que leva as e os estudantes da cidade para a universidade, 11 km.
PROGEP	Quantitativo	Docentes	O QUANTITATIVO DE PROFESSORES SUBSTITUTOS CONTRATADOS NOS ANOS DE 2013, 2014, 2015, PARA SUPRIR A LACUNA DEIXADAS POR AQUELES PROFESSORES QUE FORAM AFASTADOS PARA FAZEREM O CURSO DE POS GRADUACAO EM MESTRADO E/OU DOUTORADO.
PROGRAD	Quantitativo	Recursos	<p>Venho por meio desta solicitar os recursos que foram destinados ao Programa de Educação Tutorial (PEt) do Departamento de Ciências da Comunicação da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM).</p> <p>Amparado pela RESOLUÇÃO Nº 36, DE 24 DE SETEMBRO DE 2013 do FNDE, gostaria de solicitar os custeios que foram destinados ao PET/Facos desde janeiro de 2014 até junho 2017, junto com o relatório anual das atividades e gastos realizados, como dispõe o Parágrafo 1º, do Artigo 1º da resolução.</p> <p>Conforme a PORTARIA No- 343, DE 24 DE ABRIL DE 2013, divulgada no DOU, os programas são avaliados. Gostaria de solicitar também a avaliações feitas do PET FACOS/UFSM pela Comissão de Avaliação, e também as propostas de trabalho feitas pelo mesmo programa que devem ser encaminhadas ao Conselho Superior.</p> <p>Junto com isso, gostaria de pedir ainda todos os repasses federais feitos ao PET/Facos desde janeiro de 2014, caso seja do âmbito da Universidade. Caso não seja, peço encarecidamente para me informarem sobre qual e o órgão responsável pelo Programa.</p> <p>Ainda, neste pedido incluo nele os últimos três editais de seleção feitos pelo PET FACOS/UFSM e o regimento interno do Programa na Unidade.</p>

			Encarecidamente.
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Me chamo Daniela Alessandra Landi Martimiano, atualmente sou servidora do IFSP no cargo de assistente em administração e fui aprovada no IFAM para o cargo de Tecnólogo Área - Gestão e Negócios 1 – Gestão Pública, regido pelo EDITAL nº 006, de 30/08/2016, publicado no DOU nº 168, de 31/08/2016, Seção 3, págs. 185 a 191, com as alterações do Edital de Retificação nº. 001, de 12/09/2016, publicado no DOU Nº. 176, de 13/09/2016, Seção 3, págs. 44 e 45, e homologado pelo EDITAL Nº 18, DE 18/04/2017, Seção 3, págs. 38.</p> <p>Gostaria de saber se há disponibilidade de vaga de tecnólogo nesta universidade, e se há o interesse em aproveitamento do concurso, uma vez que sou a próxima a ser convocada.</p> <p>Sem mais, coloco-me à disposição.</p> <p>██████████</p> <p>██████████████████</p> <p>██████████████████</p>
PROGEP	Documento	Projetos	<p>Com objetivo de coletar dados para a pesquisa intitulada “Reflexões sobre as Disciplinas de Classificação de Documentos nos Curso de Arquivologia do Brasil”, venho por meio deste, solicitar cópia do Projeto Político Pedagógico do Curso de Arquivologia (todas as versões) e o Plano de Curso da Disciplina DCT1002 - FUNDAMENTOS DA ARQUIVÍSTICA.</p> <p>Brasília, 6 de setembro de 2017.</p>
PROGEP	Informativo	Cargos	<p>SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO</p> <p>Solicitamos maiores informações acerca da identificação da nomenclatura de todos os cargos de nível auxiliar, intermediário e superior e a quais níveis pertencem, conforme a numeração do grupo do cargo e pelo código do cargo conforme exemplificado abaixo:</p> <p>Escolaridade: Nível Intermediário Cargo: 481004 - Nome do Cargo: Agente Administrativo Plano/Carreira: Plano Geral de Cargos do Poder Executivo - PGPE</p>

			<p>Escolaridade: Nível Superior Cargo: 476001 - Nome do Cargo: Arquiteto Plano/Carreira: Estrutura Remuneratória de Cargos Específicos - Lei 12.277</p> <p>Escolaridade: Nível Auxiliar Cargo: 482018 - Nome do Cargo: Artífice de Artes Gráficas Plano/Carreira: Plano Geral de Cargos do Poder Executivo – PGPE</p> <p>Aguardamos o documento e colocamo-nos inteiramente à disposição, também, por telefone (61) 2109-0009, no horário comercial.</p> <p>Atenciosamente,</p> <p>Advocacia Carvalho Cavalcante</p>
AGITTEC	Quantitativo	Royalties	<p>Bom dia, Gostaria de informações sobre o valor dos royalties pagos pela empresa SI- Service cnpj 07.773.509/0001-16, no mês de julho/2017, referentes ao segundo trimestre de 2017.</p> <p>Atenciosamente,</p>
DEMAPA	Informativo	Licitações	Gostaria de saber detalhes do processo de licitação para o bar dentro da UFSM campus Frederico Westphalen.
DEMAPA	Informativo	Licitações	Gostaria de ter acesso ao processo de licitação e ao contrato com a empresa encarregada pelo serviço de transporte para as e os estudantes da Universidade Federal de Santa Maria campus Frederico Westphalen.
PROGEP	Quantitativo	Vagas	Olá bom dia. Gostaria de saber se há código de vaga disponível para o cargo de bibliotecário. Caso haja, em qual cidade, e qual procedimento para solicitar redistribuição.
PROGEP	Relação de Nomes	Servidores	<p>Através do presente venho solicitar que seja encaminhada a relação de servidores ativos e inativos da UFSM que possuem a rubrica ABATE TETO em seus vencimentos.</p> <p>Nestes Termos, Peço Deferimento.</p>
DEMAPA	Documento	Licitações	Gostaria de ter acesso ao processo de licitação do bar localizado dentro da UFSM campus FW e aos detalhes quanto aos serviços e produtos a serem ofertados no estabelecimento, podendo ser o contrato.
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Solicito, por gentileza, os números de alunos que evadiram cada um dos cursos da instituição (absoluto e porcentagem em relação ao todo do curso), de 2006 a 2017, ano a ano, por curso, identificando a raça e, se possível, a renda dos evadidos.</p> <p>Obrigado!</p>
PROPLAN	Informativo	Modelo de gestão	<p>Prezados,</p> <p>Estou desenvolvendo uma pesquisa cujo tema é o Modelo de Excelência em Gestão Pública (MEGP) em universidades federais. Nesse sentido, solicito as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A sua universidade aderiu formalmente ao Gespública e ao MEGP? • Caso tenha aderido, em que período (ano) ocorreu?

			<ul style="list-style-type: none"> • Caso tenha aderido, quais os fatores motivadores dessa adesão? • Caso tenha aderido, a sua universidade já realizou as auto-avaliações, plano de melhoria da gestão e validação externa? • Caso tenha aderido, é possível ter acesso aos instrumentos de avaliação da gestão pública – IAGP realizado por sua universidade? • Caso tenha aderido, quais as principais dificuldades enfrentadas por sua universidade para implantação do MEGP? • Caso tenha aderido, quais os principais instrumentos (documentos) utilizados por sua universidade para comprovar sua aderência aos requisitos e critérios do MEGP? • Caso tenha aderido, há indicativos de melhorias de gestão ou gestão de excelência em sua universidade? • Caso não tenha aderido, quais os fatores que impediram ou limitaram essa adesão? • Caso não tenha aderido, e considerando a revogação do Decreto nº 5.378/2005 (Gespública), há alguma intenção da sua universidade em implantar algum outro programa de excelência em gestão? Por quê? <p>Obrigada.</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Boa tarde. Solicito informação sobre o quantitativo Total, vagos e ocupados de códigos de vaga existentes na instituição para o cargo de Bibliotecário-Documentalista.</p> <p>Gostaria de saber se há códigos de vaga disponíveis para o Cargo de Bibliotecário e qual a numeração de identificação dos mesmos se houver. Questiono ainda para quais campus serão direcionados tais códigos de vagas, se já houver esse direcionamento. Algum desses códigos poderá ser disponibilizado para redistribuição de servidor federal ou aproveitamento de lista de aprovados de concursos de outras instituições?</p>
DEMAPA	Documento	Licitações	<p>Solicito acesso ao processo de licitação para a prestação de serviço de transporte estudantil na cidade de Frederico Westphalen/RS que leva os estudantes aos campus da UFSM-FW e do IFFar-FW. Detalhes relacionados às exigências, direitos e deveres que cabem a empresa prestadora do serviço.</p>
Curso de Comunicação	Informativo	Eventos	<p>Ao departamento de comunicação,</p> <p>Gostaríamos de obter as seguintes informações a respeito da comunicação sobre eventos nesta Ifes.</p> <p>1) Esta universidade possui um sistema digital para divulgação de eventos vinculado ao portal da instituição na internet? (Sim ou não)</p> <p>2) Se sim, informe o link.</p> <p>3) Se sim, como é feita a atualização (informe uma das opções a seguir)?</p> <p>a) As pessoas enviam um e-mail para o setor responsável solicitando a divulgação</p> <p>b) As pessoas preenchem um formulário eletrônico para solicitar a divulgação</p> <p>c) A agenda é colaborativa (as pessoas inserem as informações diretamente no sistema e elas são publicadas automaticamente)</p> <p>d) Outro. Qual?</p>

			<p>4) Se sim, qual a média de eventos publicados por mês na agenda?</p> <p>5) Se sim, quando o sistema foi implantado (ano)?</p> <p>6) Se sim, o sistema permite buscas por filtros como data, tipo de evento ou palavra-chave? (Sim ou Não)</p> <p>Agradecemos as informações!</p>
PROGEP	Relação de Nomes	Docentes	<p>Sou Lusía Mary Rolemberg Menacho, professora efetiva do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba (IFPB)- Campus Guarabira. Estou desenvolvendo pesquisa de doutoramento no Programa de Pós-Graduação em Educação da UFRN (Matrícula Nº 2016106186 comprovada em anexo) sob a orientação da Prof^a. Dr^a. Maria da Conceição Passeggi. O objeto de nossa pesquisa são as representações identitárias de professoras da Rede Federal. Para realização da etapa exploratória da pesquisa estamos elaborando a cartografia de alguns aspectos do universo docente da Rede Federal. Com este motivo, venho solicitar a seguinte informação de cada professor EBTT do Colégio Técnico Frederico Westphalen da Universidade Federal de Santa Maria: DATA DE INGRESSO NA INSTITUIÇÃO; SEXO; TITULAÇÃO; SE RECEBE O BENEFÍCIO DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC) E QUAL NÍVEL (I, II ou III). Para atender os parâmetros de análises da pesquisa é necessário que os dados solicitados estejam relacionados a cada professor. No intuito de colaborar com a sistematização da informação, envio em anexo um quadro modelo para apresentação da informação solicitada com um exemplo. Agradeço antecipadamente.</p>
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Solicito as seguintes informações:</p> <p>1) Qual a quantidade de servidores desta instituição que tem direito a valores a receber referentes a exercícios financeiros anteriores cadastrados no SIAPE e ainda não pagos pelo MPOG?</p> <p>2) Qual o total dos valores devidos por esta instituição a seus servidores, referentes a exercícios financeiros anteriores, cadastrados no SIAPE e ainda não pagos pelo MPOG?</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Boa tarde.</p> <p>Gostaria de saber se a Instituição dispõe de código de vaga para redistribuição para o cargo de Assistente em Administração e se possui interesse em receber.</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Boa tarde.</p> <p>Gostaria de saber se essa Instituição dispõe de código de vaga para o cargo de Assistente em Administração e a possibilidade em receber um servidor neste cargo.</p>
AGITTEC	Quantitativo	Patentes	<p>A fim de realizar uma pesquisa sobre patentes e Núcleos de Inovação Tecnológica (NIT) das Universidades e Institutos Federais, solicito as seguintes informações:</p> <p>1. Quantas patentes a Universidade/ Instituto possuía antes da criação do Nit?</p> <p>2. Quantas patentes a Universidade/ Instituto depositou após a criação do Nit?</p> <p>3. Quantas patentes a Universidade/ Instituto licenciou após a criação do Nit?</p>

PROGRAD	Documento	Projetos	Olá, sou aluna do curso de arquivologia do estado do Amazonas, e gostaria de obter a grade curricular do curso, e se houver a disciplina de preservação e restauro gostaria do plano da disciplina. Grata
PROGEP	Quantitativo	Recursos	venho solicitar qual a porcentagem paga a título de adicional de insalubridade aos servidores federais lotados na central de material e esterilização do hospital universitário desta instituição
CPD	Informativo	Processos de software	Prezados, sou servidor do Centro de Informática da Universidade de Brasília (CPD/UNB) e gostaria de consultar as informações dos processos de Software de vossa instituição e de saber se eles estão devidamente publicados no respectivo sítio. Com esses dados poderei compor um estudo sobre o grau de maturidade dos processos de softwares das instituições federais de ensino superior e agregar conhecimento à minha universidade. Agradeço a atenção.
DEMAPA	Documento	Licitações	Solicito acesso integral ao processo de licitação que escolhe a empresa prestadora de serviços de fotocópia e impressão na UFSM campus FW.
PROGEP	Documento	Concurso	Solicito copia do edital de concurso público e da portaria que deu posse a LENIRA MARIA NUNES SEPEL como professora do magistério superior na Universidade Federal de Santa Maria.
PRAE	Informativo	Alunos	Solicito esclarecimento em relação as atividades inerentes aos bolsistas, ou seja, sou bibliotecário da UFSM/FW e responsável pelos mesmos e assim tenho dúvidas se posso deixar os bolsistas sozinhos à noite ou em outro horário realizando atividades de cargo de Nível D: empréstimo, devolução, acesso ao sistema, guarda de material, esclarecimento de informações junto a comunidade acadêmica etc., sem a supervisão ou presença de nenhum outro técnico (nível D ou E)?
COPSIA	Quantitativo	Sindicâncias	Solicito, por gentileza, o número total de sindicâncias instauradas para apurar possíveis fraudes em aprovações de alunos por cotas raciais, ano a ano desde a adoção da política, indicando quantas, de fato, resultaram em punição ao aluno (favor indicar também qual foi a punição aplicada), especificando o curso e a data da denúncia. Se possível, enviar cópia das sindicâncias (não é necessário informar nome nem dados pessoais dos alunos) Obrigado!
PROGRAD	Informativo	Docentes	Informação sobre serviços/ações de assessoria pedagógica dirigido aos docentes da instituição 1 - A universidade possui o serviço de assessoria / apoio pedagógico dirigidos aos seus docentes (departamentos, setores, serviços ou ações que têm como objetivo oportunizar espaços e/ou momentos de formação pedagógica permanente aos docentes, seja por meio de palestras, oficinas, etc ou por meio de cursos e atendimento individual)? 2 - Se sim, há uma regulamentação ou norma interna para o serviço? 3 - Qual o endereço eletrônico do setor/departamento responsável?
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Solicito, por gentileza, o número atual de alunos pretos, pardos e indígenas em cada um dos cursos da instituição, e a proporção destes em relação ao total de alunos daquele curso. Favor enviar estes dados, separadamente, para os anos de 2006 a 2017. Obrigado!
PROGRAD	Informativo	Revalidação de diploma	Prezados Senhores Venho por meio desta com o intuito de consulta-lhes se na sua Universidade foi revalidado algum diploma estrangeiro da

			<p>"Universidad Nacional Experimental Politécnica Antonio José de Sucre" (UNEXPO http://www.unexpo.edu.ve/principal/).</p> <p>Preciso desta informação porque recebi uma comunicação eletrônica (anexada) do Sistema Nacional de Revalidação e Reconhecimento de Diplomas (http://plataformacarolinabori.mec.gov.br/usuario/acesso) me indicando:</p> <p>"Sua solicitação de cadastro de uma nova Instituição Estrangeira foi registrada na CAPES e encontra-se em análise."</p> <p>E após várias averiguações entendi que se por acaso alguma universidade Brasileira já revalidou um diploma Venezuelano emitido pela UNEXPO, pode-se facilitar o meu pedido perante a CAPES.</p> <p>Grato pela atenção.</p>
PROGEP	Quantitativo	Licenças	<p>Prezados,</p> <p>Solicito, por gentileza, as seguintes informações para o período de 2009 a 2016 para o total de servidores docentes e técnico-administrativos, se possível, conforme planilha em anexo ou em arquivo de excel:</p> <p>Acidentes no trabalho</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 - Quantidade de registro de acidentes; 2 - Quantidade de licenças por acidente de trabalho concedidas; 3 - Quantidade de dias de afastamento por licenças por acidente de trabalho concedidas; 4 - Custos pelo afastamento dos servidores em licenças por acidente de trabalho, ou seja, salários pagos mesmo os servidores estando ausentes dos locais de trabalho; <p>Tratamento de saúde</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 - Quantidade de licenças para tratamento de saúde; 2 - Quantidade de dias de afastamento por licenças para tratamento de saúde concedidas; 3 - Custos pelo afastamento dos servidores em licenças para tratamento de saúde, ou seja, salários pagos mesmo os servidores estando ausentes dos locais de trabalho; <p>Motivo de doença de pessoa da família</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 - Quantidade de licenças por motivo de doença de pessoa da família; 2 - Quantidade de dias de afastamento por licenças por motivo de doença de pessoa da família concedidas; 3 - Custos pelo afastamento dos servidores em licenças por motivo de doença de pessoa da família, ou seja, salários pagos mesmo os servidores estando ausentes dos locais de trabalho; <p>Total de servidores da instituição por ano.</p>

			Obrigada.
SECRETARIA DOS CONSELHOS	Documento	Documentos	<p>Senhor Reitor</p> <p>Considerando o prescrito na Lei de Transparência (Lei nº 12.527, de 18 de dezembro de 2011), é que solicito cópia dos seguintes documentos:</p> <p>1- - do Processo nº 23081.030753/2017-49;</p> <p>2 – do Parecer nº 087/2017 – CLR/CONSU;</p> <p>3 – da convocação para apreciação do Parecer nº 087/2017 – CLR/CONSU;</p> <p>4 – Lista de Presença dos Conselheiros do CONSU à reunião que apreciou o Parecer nº 087/2017 – CLR/CONSU;</p> <p>5 – da Ata da Reunião que aprovou o Parecer nº 087/2017 – CLR/CONSU.</p> <p>OBS.: Pedido recebido por meio de requerimento, conforme anexo.</p>
			Histórico e Princípios da Educação Indígena A LDB e a Educação Indígena
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Quantos alunos, surdos e cegos, foram aprovados, em 2017, no último processo seletivo ?
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Quantos servidores, intérprete de libras, trabalham na universidade?
DEMAPA	Informativo/ documento	Contratos	<p>Com o intuito de utilizar as informações aqui obtidas na elaboração de um trabalho acadêmico, que objetiva analisar os custos associados ao serviço de transporte institucional oferecido pelas Instituições Federais de Ensino (IFE), solicito por gentileza o repasse das seguintes informações:</p> <p>1 – A UFSM possui algum “Contrato de Locação de Veículos vigente” no momento ?</p> <p>1.2 – Se resposta para o item 1 tiver sido SIM, pergunto: A UFSM possui quantos “Contrato de Locação de Veículos vigentes” com esse objeto (mesmo que em diferentes variações do objeto) ?</p> <p>1.3 – Ainda se a resposta para o item 1 tiver sido SIM, solicito por gentileza que me sejam encaminhadas – em arquivo digital – cópia dos seguintes respectivos documentos de todos os “Contrato de Locação de Veículos vigentes”:</p> <p>1.3.1 – EDITAL(is) E TODOS OS ANEXOS DO(S) PREGÃO(ões) ELETRÔNICO(S) QUE ORIGINOU(aram) A(S) REFERIDA(S) CONTRATAÇÃO(ões);</p> <p>1.3.2 – ATA(S) DE ENCERRAMENTO DO(S) PREGÃO(ões), CONTENDO A RELAÇÃO DAS PROPOSTAS VENCEDORAS;</p> <p>(Caso a resposta para a Pergunta nº 1 tiver sido SIM - e considerando ainda o encaminhamento dos arquivos solicitados nos itens 1.1 ou 1.2 , gentileza desconsiderar as próximas duas perguntas, dos itens 2 e 3, que só precisam ser respondidas caso a resposta para o item 1 tenha sido NÃO)</p>

			<p>2 – Caso a resposta para o item 1 tenha sido NÃO, pergunto: existe algum processo de contratação do referido objeto (Contrato de Locação de Veículos) em curso no momento ?</p> <p>2.1 – Se resposta para o item 2 tiver sido SIM, pergunto: qual o(s) nº desse(s) processo(s) de contratação ?</p> <p>3 – Caso a resposta para o itens 1 e 2 tenham sido NÃO, pergunto: existe algum estudo que a UFSM tenha feito no passado ou esteja fazendo no presente com o objetivo de analisar a possibilidade de vir à contratar esse serviço (de locação de veículos) no futuro ?</p>
COORDENADORIA DE AÇÕES EDUCACIONAIS	Informativo/quantitativo	Serviços	<p>O Decreto 7234/2010, que Dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), estabelece que as ações de assistência estudantil deverão ser desenvolvidas atendendo a 9 (nove) áreas, dentre elas, o apoio pedagógico (Art. 3º, § 1º, inciso IX). Considerando o estabelecido no Decreto e entendendo o apoio pedagógico como qualquer ação, destinada aos discentes da instituição, que contemple questões relacionadas aos desafios de aprendizagem no ensino superior, desempenho acadêmico, dúvidas relacionadas à escolha do curso e carreira, etc., gostaria de saber:</p> <p>1- Quais serviços ou ações desenvolvidos pela instituição que contemplam o apoio pedagógico para os discentes de graduação? (atendimentos individuais, oficinas, disciplinas específicas, etc.)</p> <p>2 - Quantos servidores estão envolvidos nessas ações?</p> <p>3 - Qual a formação de cada um dos profissionais responsáveis pelas ações de apoio pedagógico? (Pedagogia, Psicologia, etc.)</p> <p>4 - Há uma regulamentação ou norma interna para o serviço/ações que contemplam o apoio pedagógico? Qual? Como obtê-la?</p> <p>5 - Qual o contato do órgão responsável pelo apoio pedagógico na instituição?</p>
PROGRAD	Informativo	Vagas	<p>1. A Instituição utiliza sistema de cotas?</p> <p>1.1. Em qual ano foi o primeiro ingresso de estudantes na Instituição pelo sistema de cotas?</p> <p>1.2. Qual a norma da Universidade que instituiu o sistema de cotas (Portaria, Resolução...)</p> <p>1.3. Como se dá a distribuição de vagas da Instituição pelo sistema de cotas?</p> <p>2. A Instituição utiliza o Sisu como forma de ingresso?</p> <p>2.1. Qual o percentual de vagas da Instituição que são ofertadas pelo Sisu?</p>
PROGEP	Informativo	Vagas	<p>Gostaria de saber se a instituição tem interesse em aproveitamento para o cargo de Técnico em Contabilidade, advindo do concurso do Instituto Federal do Piauí?</p>
DAG	Informativo	Arquivo	<p>Bom dia, lendo o documento Resolução 009/2012, localizado no link: http://w3.ufsm.br/dag/images/Publicacoes/Informativo_Sistema_Arquivos_UFSM.pdf, verifiquei nos artigos 9º e 10º as atribuições do Protocolo da UFSM. Gostaria de saber como é feita a distribuição das correspondências, processos e documentação avulsa recebida no Protocolo Geral da UFSM, é realizada por servidores efetivos (assistentes em administração), ou por serviço terceirizado? No âmbito da Reitoria, Pró-Reitorias e órgãos suplementares sediados no prédio da Reitoria, como funcionam a distribuição/entrega desses documentos e processos? Os centros acadêmicos e unidades administrativas fora do prédio da Reitoria possuem Protocolo Setorial? Gostaria de saber o fluxo utilizado pela UFSM para a distribuição de processos, documentos avulsos e correspondências internas e externas que chegam ao Protocolo Geral da UFSM.</p>

PROGEP	Quantitativo	Cargos	Prezados, Venho, respeitosamente, solicitar informações referentes à quantidade de cargos de técnico em assuntos educacionais (classe E) não ocupados na UFSM. Desde já agradeço.
PRAE	Quantitativo	Alunos	Quantos alunos são beneficiados com alguma política de assistência social na Universidade?
PROPLAN	Informativo	LAI	Quanto tempo a universidade levou para se adequar as normas contidas na lei de acesso a informação?
PROGRAD	Informativo	Avaliação	Quais as demais formas utilizadas pela Universidade para avaliar o desempenho do ensino da instituição além do ENADE?
PRAE	Informativo	Assistência estudantil - esportes	Bom dia! Meu nome é Rosana e sou estudante do Programa de Pós-Graduação Profissional do mestrado em Gestão e Avaliação da Educação Pública da Universidade Federal de Juiz de Fora. Estou desenvolvendo uma pesquisa sobre como estão sendo realizadas as ações relativas ao esporte no âmbito da assistência estudantil nas Instituições Federais de Ensino Superior. Gostaria de receber algumas informações da sua instituição para a elaboração da pesquisa. 1. Qual o setor dedicado ao desenvolvimento de ações de Assistência Estudantil e a sua posição no organograma dessa instituição? 2. Esse setor desenvolve, como parte da assistência estudantil prestada aos estudantes, projetos para o incentivo a participação em esportes, atividades físicas e lazer? 2.1. Em caso positivo peço que realize uma breve descrição do(s) programa(s), abordando características como: o funcionam desses projetos, os objetivos, o local de funcionamento, o número de participantes atendidos em determinado período de tempo, os critérios de seleção dos participantes (se for o caso) e a área de formação dos profissionais que conduzem o projeto. 3. Existem nessa instituição ações do setor de Assistência Estudantil ligadas a prevenção do adoecimento discente? 3.1 Em caso afirmativo peço que realize uma breve descrição do(s) programa(s). 4. Quais são as ações desenvolvidas para a Assistência Estudantil na instituição? Grata, Rosana Oliveira Dilly
PROGRAD	Informativo	Transferência de curso	Boa noite. Sou estudante de biotecnologia na Unipampa e gostaria de saber se existe alguma possibilidade de uma transferência para o curso de medicina veterinária na UFSM.
PROGEP	Informativo	Gerenciamento de conflitos	QUESTIONÁRIO Observações: 1) caso a Universidade seja multicampi, favor considerar todos os campi para responder e se possível informar o nome da Unidade/Cidade; 2) alguns conceitos foram colocados, após as perguntas, para auxiliar o respondente. 1)Esta Universidade possui em sua sede ou em algum de seus campi ou unidades um setor/unidade/departamento/comissão específico que atue, exclusiva ou não exclusivamente com resolução de conflitos? () sim () não 2)Atuam com resolução de conflitos entre:

		<p>() servidores (técnicos-administrativos e professores)</p> <p>() técnicos-administrativos e discentes</p> <p>() técnicos-administrativos e o público externo</p> <p>() professores e discentes</p> <p>() professores e público externo</p> <p>() alunos e alunos</p> <p>3) (Caso não atuem na gestão de conflitos) Existe alguma intenção por parte dessa Universidade – considerando toda sua estrutura – de criar um setor específico para gerenciar conflitos internos?</p> <p>() sim</p> <p>() não</p> <p>Observações:</p> <p>4) Qual(is) setor(es) trabalha(m) com resolução de conflitos interpessoais, interdepartamentais, intergrupais e até intrapessoais?</p> <p>() Coordenação, Diretoria, Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas ou Recursos Humanos</p> <p>() Ouvidoria</p> <p>() Comissão de Ética</p> <p>() Setor ou Comissão Disciplinar</p> <p>() outro(s) setor(es)</p> <p>Observação:</p> <p>5) Qual técnica é utilizada na resolução de conflitos?</p> <p>() mediação</p> <p>() conciliação</p> <p>() arbitragem</p> <p>() utiliza outros meios</p> <p>6) Qual setor atua por meio da mediação? qual por meio da conciliação? e qual por meio da arbitragem?</p> <p>7)A Universidade não pratica nenhuma técnica de resolução de conflitos. Atua de modo tradicional por meio de abertura de processo de sindicância/disciplinar. Esta afirmação mostra a realidade dessa Universidade?</p> <p>8)Quando há alguma situação conflituosa, para onde o servidor ou o cidadão, pode encaminhar sua demanda?</p> <p>9)Existe alguma equipe ou servidor com capacitação específica para tratar de conflitos internos nessa Instituição?</p> <p>() sim, na unidade “X”</p> <p>() não</p> <p>Observações:</p>	
PROGEP	Documento	Processos	Bom dia.
			Gostaria de ter acesso aos documentos que compõem os autos do Processo Administrativo n. 23081.007491/2016-38, que

			solicita nomeação de pessoal docente. Obrigado.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	Envie a quantidade de servidores , técnicos administrativos, que possuem: mestrado e/ou doutorado. Informando o cargo que ocupa e o campi de lotação.
PROGRAD	Informativo	Cursos	Prezados 1) Gostaria de obter a lista de cursos que foram criados pela UFSM no âmbito do REUNI, programa do governo federal ao qual a instituição aderiu no ano de 2007. 2) Cada curso mencionado na referida lista deve estar devidamente identificado, com seu nome e código e-MEC. Obrigada.
PROGEP	Documento	Documentos	Bom dia. Gostaria de cópia (pode ser digital) da Portaria que formou a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório do docente Diego de Medeiros Pereira, lotado no Departamento de Artes Cênicas, do Centro de Artes e Letras. Se houver mais de uma Portaria, gostaria de ter acesso a todas elas. Obrigado.
PROGRAD	Quantitativo	Vagas	Bom dia, após cumprimentar, me apresento, sou Anna Karoline Cavalcante Carvalho acadêmica na Universidade Federal do Tocantins, participo do Grupo de Estudo e pesquisa em Ética e Área Sociojurídica da UFT (GEPE-ASJ-UFT) com professor vinculado Dr. André Luiz Augusto da Silva. Iniciamos uma pesquisa e mapeamento, sobre política de ação afirmativa: as cotas indígenas nas Universidades Federais, venho por meio deste, solicitar dados como: quantidade de vagas reservadas aos indígenas, quantos indígenas estão matriculados, quantidade de evasão destes, e quantidade de já formados. Desde já conto com a colaboração. Att,
PROGEP	Informativo	Assentamento Funcional Digital	Tendo em vista a Portaria Normativa SEGRT/MP nº 4, de 10 de março de 2016, que criou o Assentamento Funcional Digital (AFD), como forma de agilizar o acesso à informação, subsidiar a tomada de decisão, resguardar os direitos e os deveres dos órgãos, entidades e de seus agentes, que considera o AFD como documento arquivístico, que deverão ser observadas as orientações emanadas do Arquivo Nacional, órgão central do Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo – SIGA, da Administração Pública Federal, e que os órgãos e entidades deverão estabelecer procedimentos de preservação e guarda dos documentos constantes dos assentamentos funcionais físicos, solicitam-se informações quanto aos questionamentos a seguir:

			<p>A instituição iniciou o processo de preparação de documentos funcionais para a digitalização (documentos que compõem o legado)? Em caso afirmativo, quais servidores (de quais cargos) estão envolvidos nessa atividade?</p> <p>A instituição já iniciou o processo de conversão dos assentamentos funcionais físicos para o meio digital (digitalização do legado) para inclusão no AFD? Em caso afirmativo, quantos servidores (de quais cargos) estão envolvidos nessa atividade?</p> <p>Qual a destinação dos documentos físicos (atuais) que são entregues pelos servidores, após digitalizados e inseridos no AFD?</p> <p>Qual a destinação dos assentamentos funcionais (legado) após encerrados e digitalizados? Estão (ou serão) encaminhados para o Setor de Arquivo da instituição ou estão (ou serão) mantidos em arquivo intermediário na própria estrutura de Gestão de Pessoas?</p> <p>Quantos servidores (de quais cargos) atuam no Arquivo Setorial da PROGEP?</p>
PROPLAN	Documento	Governança de TI	<p>Bom dia. Gostaria de saber se esta instituição participou da avaliação do IGovTI nos anos de 2010 e 2016, e em caso afirmativo, se pode disponibilizar os dados referentes à estas avaliações para a produção de artigos acadêmicos. Desde já, muito obrigado. Att, Danillo.</p>
PROGEP	Quantitativo	Vagas	<p>Eu, Fernanda Rosa Machado portadora do cpf 013.596.870-41 solicito a relação de vagas atualmente disponíveis na UFSM para admissão de professores de música, seguidas de seus respectivos códigos de vagas, unidades de lotação e descrições das funções e atribuições do cargo.</p> <p>Essa solicitação justifica-se pelo interesse por mim manifestado para ser admitida em cargo de docente na área de música com base na Portaria Normativa 475 do MEC, artigo nº 50 que define:</p> <p>“Poderá a IFE admitir candidatos habilitados em concurso público realizado por outros órgãos federais mediante autorização do Conselho Superior competente, ou ouvido no caso de docente, o respectivo Departamento, e observadas as seguintes condições:</p> <p>a) A equivalência do cargo ou emprego para o qual houver sido feito o concurso com aquele em que se dará a admissão, no tocante à natureza e ao nível de complexidade e responsabilidade das funções respectivas;</p> <p>b) Estrita observância da ordem de classificação dos candidatos habilitados”.</p> <p>Portanto, registro aqui esta solicitação de acesso às informações de vagas disponíveis, conforme descrito, para que posteriormente possa dar segmento aos procedimentos necessários que possibilitem o aproveitamento de minha habilitação no concurso para docente realizado no IFPI, para admissão em cargo equivalente na instituição pretendida. Segue em anexo a esta solicitação o documento de homologação do resultado final do concurso IFPI, com minha classificação detalhada.</p>
PROGEP	Documento	Documentos	<p>Bom dia.</p> <p>Gostaria de cópia (pode ser digital) da Portaria que formou a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório da docente</p>

			Rossana Perdomini Della Costa Vellozo, lotada no Departamento de Artes Cênicas, do Centro de Artes e Letras. Se houver mais de uma Portaria, gostaria de ter acesso a todas elas. Obrigado.
PROINFRA	Relação de Nomes	Terceirizados	Prezados(a) Senhor(a), Solicito de acordo com a Lei de Acesso a Informação – Lei 12.527/2011, a lista dos empregados de prestadoras de serviço de terceirização em vigor, com data de início e término dos contratos, discriminando as atividades em exercício (vigilância, limpeza, etc.) e quantidade de trabalhadores por lotação nesta instituição de ensino.
PROPLAN	Informativo	LAI	As questões enviadas visam de forma objetiva refletir e contribuir para a aplicabilidade da Lei de Acesso à Informação. São 10 questões de respostas Sim ou Não. Agradeço a contribuição.
DCF		Ferramentas de estratégia da gestão	Venho por meio deste solicitar sua participação em uma pesquisa realizada a âmbito do Programa de Pós-Graduação em Contabilidade da Universidade Estadual do Oeste do Paraná a nível de Mestrado. A pesquisa consiste em questões acerca de práticas de gestão e controles gerenciais de instituições federais de ensino, com a finalidade de identificar a influência das práticas adotadas por esses órgãos no desempenho organizacional dos mesmos. Tal questionário deve ser respondido por Contadores, Controladores Internos e ocupantes de cargos de gestão. Peço por gentileza que acesse o seguinte link e responda as questões pertinentes: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSctbtYC-C2D2T5vOOCxEK4O6rQIY_9M7C0cbd706pgOyp4frQ/viewform?usp=sf_link
DEMAPA	Informativo	Licitações	Boa noite! Estou implantando o Controle Interno no Município de Conde/PB, e gostaríamos de aderir a Ata de Registro de Preços do Pregão nº299/2016. Porém, acesso o referido pregão no link de licitações mas não tenho acesso. Gostaria de saber como devo proceder. Agradeço a atenção. Girlene Melo.
PRAE	Quantitativo	Recursos	Com meus cordiais cumprimentos, envio a mensagem para solicitar as seguintes informações: a) o montante recebido pela UFSM em 2016 para o fomento das atividades do PNAES; b) o montante utilizado pela UFSM em 2016 para o desenvolvimento das ações do PNAES; c) o quantitativo de benefícios concedidos aos estudantes com recursos do PNAES em 2016.
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	Quantos alunos, surdos e cegos, foram aprovados, em 2017, no último processo seletivo ?
PROGEP	Informativo	Concurso	Cumprimentando-o(a) cordialmente, solicito informações referentes à Banca Elaboradora do Concurso Público para Cargos Técnico-Administrativos em Educação, especificamente para a prova de Engenheiro/Engenharia Civil. O referido processo seletivo já foi realizado e o gabarito definitivo publicado. As informações que necessito são o Nome e o Cargo desempenhado dentro da UFSM pelos membros componentes da Banca Elaboradora da prova para o cargo de Engenheiro/Engenharia Civil. Desde já, agradecido.
DEMAPA	Documento	Documentos	SOLICITO COPIA DIGITALIZADA DO PARECER PRÉVIO EMITIDO PARA A REALIZAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 214/2017.
AUDIN	Informativo	Auditoria	Boa tarde, Estou pesquisando sobre o atendimento às recomendações emanadas da Instrução Normativa Nº 24/2015 no âmbito das

		<p>unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais e gostaria de solicitar as seguintes informações abaixo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informar a data do envio para a CGU da proposta do PAINT 2018 para análise prévia por este órgão. 2. Caso a CGU não tenha se manifestado sobre PAINT 2018, informar a data da resposta da CGU. 3. Caso a CGU tenha se manifestado sobre o PAINT 2018, informar: <ol style="list-style-type: none"> a) Data do recebimento das observações da CGU; b) Listas as sugestões enviadas pela CGU; c) Todas as sugestões enviadas pela CGU foram acatadas pela Auditoria Interna? d) Caso não, favor informar quais as sugestões que não foram aceitas por esta unidade de Auditoria Interna e as respectivas justificativas. 4. Informar a data do envio do encaminhamento definitivo do PAINT 2018 para a CGU. 5. Referente à aprovação do PAINT 2018 pela universidade, informar: <ol style="list-style-type: none"> a) Data da aprovação; b) Qual nome do órgão que aprovou; c) Qual o meio normativo utilizado, com a respectiva numeração e identificação. 6. O foco das ações de auditoria para o ano de 2018 serão os temas passíveis de serem trabalhados ou os macroprocessos? 7. Solicitamos o envio do PAINT 2018. <ol style="list-style-type: none"> a) Caso esteja disponibilizado na internet, favor informar o endereço eletrônico; b) Caso não possa ser disponibilizado, favor justificar. 8. Em sua elaboração, o planejamento do PAINT 2018 foi efetuado: <ol style="list-style-type: none"> a) Somente pela equipe de Auditoria; b) Equipe de Auditoria e reunião com gestores; c) Equipe de Auditoria e aplicação de questionário a gestores; d) Outra forma: _____ <p>Desde já agradeço e conto com a vossa colaboração em fornecer as informações solicitadas.</p>
AUDIN	Informativo	<p>Boa tarde,</p> <p>Estou pesquisando sobre o atendimento às recomendações emanadas da Instrução Normativa Nº 24/2015 no âmbito das unidades de Auditoria Interna nas Universidades Federais e gostaria de solicitar as seguintes informações abaixo:</p> <p>Referente ao ano de 2017:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ao final dos trabalhos realizados pela auditoria, os relatórios emitidos por este órgão: <ol style="list-style-type: none"> a) São destinados a quais órgãos na Universidade? b) São enviados os relatórios completos de auditoria ou resumos dos relatórios ou ambos os relatórios para estes destinatários? 2. São produzidos relatórios gerenciais sobre a situação das recomendações expedidas pela unidade de Auditoria Interna ou por outros órgãos de controle?

		<p>3. Caso sejam produzidos relatórios gerenciais: a) Qual a frequência de produção destes relatórios? b) Quem são os destinatários destes relatórios?</p> <p>4. Para acompanhamento das recomendações expedidas através de auditorias, para o ano de 2017, quais os métodos utilizados por vós? a) Planilha em excel? b) Não existe controle das recomendações. c) Sistema informatizado. Se sim, informar o nome _____ d) MONITOR-WEB para as recomendações emitidas pela CGU? e) Plano de Providências Permanente. f) Outro _____</p> <p>5. Todos os relatórios de auditoria realizados foram comunicados à CGU? Ou enviados à CGU?</p> <p>6. Qual a periodicidade (tempo) de comunicação/envio dos relatórios de auditoria a CGU?</p> <p>7. No ano de 2017 houve alteração no quadro de funcionários em relação ao quadro de 2016? Caso sim (com acréscimo ou decréscimo), favor informar a quantidade de servidores e os cargos afetados.</p> <p>8. Os serviços de consultoria e assessoria fornecidos a outros setores da instituição são devidamente formalizados (registrados pela unidade de AUDIN): a) Sim. b) Não. c) Não há esta prestação de serviços.</p> <p>8.1) Caso sejam formalizados, informar como é feito o processo de formalização:</p> <p>Desde já agradeço e conto com a vossa colaboração em fornecer as informações solicitadas.</p>
PROPLAN	Informativo	<p>Sistema de controle interno</p> <p>Bom dia,</p> <p>Estou pesquisando sobre as unidades do Sistema de Controle Interno nas Universidades Federais Brasileiras e gostaria de solicitar:</p> <p>a) Caso haja uma unidade de Controle Interno em sua universidade, os seguintes dados relacionados: - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade; - Nome do(a) responsável; - Email para contato; - Telefone.</p> <p>b) Caso haja uma unidade de Controladoria em sua universidade, os seguintes dados relacionados: - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade;</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Nome do(a) responsável por esta unidade; - Email para contato com a unidade; - Telefone. <p>c) Caso haja uma unidade de Governança em sua universidade, os seguintes dados relacionados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade; - Nome do(a) responsável por esta unidade; - Email para contato com a unidade; - Telefone. <p>d) Caso haja outro departamento ou unidade exercendo as atividades relacionadas ao Controle Interno, solicito que forneça os seguintes dados relacionados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome institucional da unidade; - Site institucional da unidade; - Nome do(a) responsável por esta unidade; - Email para contato com a unidade; - Telefone. <p>Antecipadamente agradeço e conto com a sua colaboração.</p>
PROPLAN	Informativo	RU	<p>Boa noite, prezados,</p> <p>A fim de atender solicitações da Banca de Qualificação a qual requereu extensão dos dados a apurar no trabalho pelo qual já tivemos contatos anteriores, pede-se a disponibilização de ata de Conselho Superior onde se tenha decidido pelo investimento na construção de cada RU (quais esta universidade possua); bem como referente à decisão de não investir na construção de RUs nos campi onde estes não existem. E que também nesta última parte se elucide a resolução (se houver) por outra forma de amparo de assistência estudantil quanto à oferta de alimentação, seja restrita a alunos em vulnerabilidade social ou não. Interessa-nos este documento conquanto espera-se que deles se possa extrair as razões que ampararam cada decisão. Portanto, se outro documento ou similar possa responder esta informação, pode a IFES substituí-lo ou a ele juntar outros, ao responder (talvez o processo ou edital para a construção dos referidos RUs possa em sua justificativa atender a questão em sua primeira parte).</p> <p>Outrossim, caso estes documentos estejam disponíveis em ambiente virtual, basta nos fornecer o link direto.</p>
PROGRAD	Quantitativo	Alunos	<p>Solicito, por favor, o número de estudantes estrangeiros recebidos pela instituição, de 2007 a 2017 (se não for possível o envio nestes anos, favor enviar o máximo possível), na graduação e na pós-graduação, por curso, ano a ano, informando o total por nacionalidade.</p>

			Favor informar ainda o número total de estrangeiros da universidade por programa (se houver programas específicos que recebam alunos estrangeiros, é claro), ano a ano.
PROGEP	Quantitativo	Servidores	<p>Solicito as seguintes informações:</p> <p>1) Qual a quantidade de servidores desta instituição que tem direito a valores a receber referentes a exercícios financeiros anteriores cadastrados no SIAPE e ainda não pagos pelo MPOG?</p> <p>2) Qual o total dos valores devidos por esta instituição a seus servidores, referentes a exercícios financeiros anteriores, cadastrados no SIAPE e ainda não pagos pelo MPOG?</p>

3.5 Relatório Integral de Autoavaliação Institucional da UFSM - Ciclo 2015-2017

Categoria	Informação/Conteúdo
Planejamento e Avaliação Institucional	Como você avalia a divulgação dos resultados da Pesquisa de Autoavaliação Institucional na sua unidade/subunidade?
Planejamento e Avaliação Institucional	Como você avalia a utilização dos resultados da Pesquisa de Autoavaliação Institucional como subsídio à revisão, proposição e implementação de ações na sua unidade/subunidade?
Desenvolvimento Institucional	Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)?
Desenvolvimento Institucional	Como você avalia as ações voltadas para a inclusão social promovidas pela Instituição?
Desenvolvimento Institucional	Como você avalia a acessibilidade da unidade/subunidade em que você atua?
Desenvolvimento Institucional	Como você avalia a gestão ambiental da Instituição?
Desenvolvimento Institucional	A missão da UFSM é construir e difundir conhecimento, comprometida com a formação de pessoas capazes de inovar e contribuir com o desenvolvimento da sociedade, de modo sustentável. Como você avalia a atuação da Instituição no cumprimento da sua missão?
Desenvolvimento Institucional	Você conhece o Projeto Pedagógico de seu curso?
Desenvolvimento Institucional	Como você avalia a contribuição dos planos de ensino para a sua formação acadêmica no que diz respeito à atualização, conteúdos e bibliografias das disciplinas?
Desenvolvimento Institucional	Como você avalia a participação efetiva dos responsáveis (coordenadores de curso, docentes, discentes e técnicoadministrativos em educação) envolvidos no processo de elaboração e acompanhamento do(s) Projeto(s) Pedagógico(s) de Curso(s)?
Desenvolvimento Institucional	Como você avalia o processo de gestão na sua unidade/subunidade em relação ao alcance dos objetivos propostos?
Políticas acadêmicas	Como você avalia os canais de comunicação interna entre os diversos setores da Instituição?
Políticas acadêmicas	Como você avalia os canais de comunicação da Instituição com a comunidade externa?
Políticas acadêmicas	Como você avalia o Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA) oferecido pela Instituição?
Políticas acadêmicas	Como você avalia o acompanhamento, cumprimento e divulgação dos trabalhos de conclusão de curso?
Políticas acadêmicas	Como você avalia a divulgação e o acesso aos programas voltados para a assistência estudantil?
Políticas acadêmicas	Como você avalia a divulgação e o apoio da coordenação do curso para a sua participação em eventos científicos, técnicos ou culturais?
Políticas acadêmicas	Como você avalia a orientação e o acompanhamento das atividades práticas desenvolvidas nos laboratórios?
Políticas acadêmicas	Como você avalia o apoio e o incentivo da sua unidade de ensino à organização dos estudantes?

Políticas acadêmicas	Como você avalia o corpo docente, quanto à sua experiência, conhecimento, dedicação e comprometimento, em relação à proposta do curso?
Políticas acadêmicas	Como você avalia o acesso e o treinamento oferecidos pela Instituição para busca bibliográfica em portais de periódicos?
Políticas acadêmicas	Como você avalia os critérios adotados para a concessão de bolsas?
Políticas acadêmicas	Como você avalia as condições que a UFSM lhe proporciona para exercer suas atividades de ensino, pesquisa e extensão?
Políticas acadêmicas	Como você avalia a participação dos docentes no processo de elaboração e acompanhamento do(s) Projeto(s) Pedagógico(s) de Curso(s)?
Políticas acadêmicas	Como você avalia o apoio aos discentes para a participação em eventos, divulgação de trabalhos e produção intelectual?
Políticas acadêmicas	Como você avalia a disponibilidade de bolsas acadêmicas?
Políticas acadêmicas	Como você avalia o acesso pelos discentes aos programas voltados para a assistência estudantil?
Políticas acadêmicas	Como você avalia a divulgação e o apoio institucional para a participação da comunidade universitária em eventos científicos, técnicos ou culturais?
Políticas acadêmicas	Como você avalia a política de acompanhamento do egresso da Instituição?
Políticas de Gestão	Como você avalia a capacitação e a qualificação dos servidores docentes e técnico-administrativos em educação nos diversos setores administrativos da Instituição?
Políticas de Gestão	Como você avalia o acesso e a funcionalidade dos portais institucionais (Portal do RH, Portal do Aluno, Portal do Professor, entre outros)?
Políticas de Gestão	Como você avalia a disponibilidade e a atualização do acervo das bibliotecas que você utiliza?
Políticas de Gestão	Como você avalia os serviços terceirizados disponibilizados na Instituição (recepção, limpeza, manutenção e segurança)?
Políticas de Gestão	Como você avalia a prestação de serviços privados disponíveis na Instituição (restaurantes/lancherias e reprografias)?
Políticas de Gestão	Como você avalia os horários de atendimento dos serviços privados disponíveis à comunidade (transporte coletivo, restaurantes/lancherias e reprografias)?
Políticas de Gestão	Como você avalia os horários de atendimento dos serviços internos disponíveis à comunidade universitária (restaurante universitário, bibliotecas e setores administrativos)?
Políticas de Gestão	Como você avalia a atuação do diretor do seu centro de ensino/campus, considerando a melhoria contínua e o atendimento às necessidades dos estudantes?
Políticas de Gestão	Como você avalia a atuação do coordenador do seu curso, considerando a melhoria contínua e o atendimento às necessidades dos estudantes?
Políticas de Gestão	Como você avalia o funcionamento e o acompanhamento das atividades de prática profissional e/ou estágio pela coordenação do curso?
Políticas de Gestão	Como você avalia o funcionamento e o atendimento da secretaria do seu curso, considerando a melhoria contínua e o atendimento às necessidades dos estudantes?
Políticas de Gestão	Como você avalia a atuação do diretor de sua unidade de ensino/campus, considerando a melhoria contínua e o atendimento às necessidades dos estudantes?
Políticas de Gestão	Como você avalia a atuação do seu orientador em relação ao acompanhamento e orientação do seu projeto de pósgraduação?
Políticas de Gestão	Como você avalia as condições oferecidas para a realização das pesquisas necessárias ao seu embasamento acadêmico-profissional?

Políticas de Gestão	Como você avalia o(s) laboratório(s) da sua unidade quanto à qualificação de pessoal técnico?
Políticas de Gestão	Como você avalia as ações promovidas pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas voltadas à melhoria da qualidade de vida do servidor?
Políticas de Gestão	Como você avalia, considerando as relações de trabalho, o seu relacionamento com os colegas?
Políticas de Gestão	Como você avalia, considerando as relações de trabalho, o seu relacionamento com a chefia?
Políticas de Gestão	Como você avalia as condições que a UFSM lhe proporciona para sua qualificação profissional?
Políticas de Gestão	Como você avalia o apoio aos docentes para a participação em eventos, divulgação de trabalhos e produção intelectual?
Políticas de Gestão	Como você avalia a informatização das rotinas acadêmicas e administrativas integrantes do Sistema de Informações para o Ensino (SIE)?
Políticas de Gestão	Você conhece o Plano de Carreira para os Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE)?
Políticas de Gestão	Como você avalia o incentivo da Instituição na qualificação do servidor (graduação, especialização, mestrado e doutorado)?
Políticas de Gestão	Como você avalia o incentivo da Instituição à sua participação em eventos de capacitação fora da UFSM (recursos financeiros e liberação pela chefia)?
Políticas de Gestão	Como você avalia a implementação e a divulgação do programa de avaliação de desempenho funcional na UFSM?
Políticas de Gestão	Como você avalia as reuniões periódicas no seu setor de trabalho, para tratar de interesses da equipe?
Políticas de Gestão	Como você avalia a sua satisfação em relação ao trabalho que realiza?
Políticas de Gestão	Como você avalia a condução do processo de avaliação, pela Instituição, no período do estágio probatório?
Políticas de Gestão	Como você avalia os critérios de distribuição orçamentária entre as unidades/subunidades da UFSM?
Políticas de Gestão	Como você avalia a alocação de recursos para a manutenção das instalações e atualização de equipamentos e materiais na sua unidade/subunidade?
Políticas de Gestão	Como você avalia os recursos financeiros disponibilizados para as políticas e ações de ensino na Instituição?
Políticas de Gestão	Como você avalia os recursos financeiros disponibilizados para as políticas e ações de pesquisa na Instituição?
Políticas de Gestão	Como você avalia os recursos financeiros disponibilizados para as políticas e ações de extensão na Instituição?
Infraestrutura física	Como você avalia as condições de infraestrutura da Instituição?
Infraestrutura física	Como você avalia as condições de infraestrutura de sua unidade/subunidade?
Infraestrutura física	Como você avalia a disponibilidade, conservação e acesso aos equipamentos na Instituição?
Infraestrutura física	Como você avalia a disponibilidade e o acesso à internet e à intranet na Instituição?
Infraestrutura física	Como você avalia as condições das instalações sanitárias que você utiliza?
Infraestrutura física	Como você avalia a disponibilidade e a conservação dos espaços de convivência que você utiliza?
Infraestrutura física	Como você avalia o(s) laboratório(s) da sua unidade quanto à conservação, à expansão e às normas de segurança?
Infraestrutura física	Como você avalia a Biblioteca Setorial da sua unidade quanto às instalações, acervo e condições de estudo?

3.6 Mapeamento: Implementação da LAI em 2017 (relatório)

Unidade	Tipo	Categoria	Informação/Conteúdo
PROPLAN	Canais de atendimento	Informações gerais do SIC	Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação
PROPLAN	Documentos	Gestão documental	Em 2017, houve aprimoramento na gestão documental do órgão/entidade em relação aos itens indicados abaixo?
PROPLAN	Informações sigilosas	Gestão documental	Em 2017, o órgão/entidade utilizou procedimentos de Proteção e Controle de Informações Sigilosas?
PROPLAN	CPADS	Gestão documental	O órgão/entidade instituiu Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS?
PROPLAN	Pedidos de desclassificação	Gestão documental	Em 2017, o órgão/entidade recebeu pedidos de desclassificação ou de revisão da classificação de informação?
PROPLAN	Transparência ativa	Dados Abertos	Foram publicadas novas bases de dados em transparência ativa em 2017?
PROPLAN	Catálogo de dados	Dados Abertos	O órgão/entidade possui catálogo de seus dados?
PROPLAN	Modelo de acessibilidade	Transparência ativa	A divulgação das informações no site observa o Modelo de Acessibilidade do Governo Federal?
PROPLAN	Acesso à informação	Transparência ativa	O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação?
PROPLAN	Acesso à informação	Transparência ativa	Com base nos pedidos mais frequentes, o órgão/entidade incluiu, em 2017, informações na Seção de Acesso à Informação do site?
PROPLAN	Entidades sem fins lucrativos	Transparência ativa	O órgão/entidade fiscaliza se as entidades sem fins lucrativos (para as quais repassa recursos públicos) divulgam as informações listadas no art. 63 do Decreto nº 7.724/2012?