

<b>滬江小學</b>					
<b>運用「學校發展津貼」計劃 2020/2021 財政報告</b>					
項目		實施	預算總支出	本年撥款支出	比率
<b>2020/2021 年度教育局實際撥款</b>				<b>HK\$780,416.00</b>	
1	教師創造空間	聘請教師一名 聘請教學助理一名 津貼聘請辦公室助理一名 津貼聘請助理資訊科技技術員一名	HK\$770,000.00	HK\$751,682.00	97.62%
2	過體驗性學習，讓學生認識創新科技，發掘學生潛能。	DASH & DOT ROBOT 培訓課程	\$4,000.00	\$4,000.00	100%
		<b>2020/2021 年度餘額:盈/(虧)</b>		HK\$24,734.00	

## 2020/2021 學校發展津貼盈餘分析報告

2020/2021 年度學校發展津貼的總支出是\$755,682.00，是預算的 96.83%。學校的財務運用整體穩健，用途多樣化，涵蓋面廣泛，整筆款項的主要用途是用於釋放教師繁重的非教學文書工作及配合本年度關注事項，為學生增加學習經歷，發展校本課程，推行多元化的學習活動。

### (一) 為教師創造學與教的空間

項目	關注重點	推行計劃	預期效果	預算支出	實際支出	表現指標	評估機制	評估結果
1.	<p>1.促進學與教效能，減少非教學工作，增加教師與學生的溝通</p> <p>3.鼓勵教師利用增加了師生的互動空間，照顧個別差異的學生</p> <p>4.教師可利用這些空間加強師生的溝通，提升學生的自信心和關注學生</p>	<p>1.聘請全職合約文書助理</p> <p>a.非教學的文書工作，如紀錄、壁報設計</p> <p>b.聯絡課外活動及整理有關文件</p> <p>2.連用通訊手機 App 方便派發通告及與家長聯繫。</p>	<p>1. 舒緩繁重的文書行政壓力</p> <p>2.修訂及更新學習材料</p> <p>3.減輕教師課外活動的文書工作</p> <p>4.協助教師們搜集各科資料及維修教具</p>	HK\$770,000.00	HK\$751,682.00	<p>1. 中層管理及教師在工作上得到教學助理的支援</p> <p>2. 中層管理及教師有更充裕的時間去處理學校行政及輔導需要特別照顧的學生</p> <p>3. 學校行政事務維持暢順</p>	<p>1.行政組成員在會議內口頭評估</p> <p>2.評核文書助理協助的工作表現</p>	100%行政組成員認同教學助理能夠支援教師的工作。

	的適應能力					及教師普遍增加了與學生及家長溝通的時間		
--	-------	--	--	--	--	---------------------	--	--

建議及跟進：由於人力市場薪金調整，現有之預算，出現聘請困難，建議如財政狀況許可，下學年增加撥款，以免人手突然短缺，出現行政困難。因為疫情關係，教師的工作量倍增，特別是資訊科技教學的應用，全體教師均表示需要增加教學及非教學人手。

## (二) STEM 教育-培養學生的想像力、創造力和解難能力

項目	關注重點	推行計劃	預期效果	預算支出	實際支出	表現指標	評估機制	評估結果
1.	過體驗性學習，讓學生認識創新科技，發掘學生潛能。	DASH & DOT ROBOT 培訓課程。	1. 學生能夠提升有敏銳的觀察力和聯想能力 2. 學生能夠發展與別人分享構想的學習方法	\$4,000.00	\$4,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>三年級及六年級各有 80% 學生能成功利用該課程的技巧完成課業。</li> <li>80% 學生對參加有關課堂抱正面態度，普遍樂於參加及認為能增加對編程</li> </ul>	1. 本校教師定期評估學生的表現 2. 觀察學生參加活動時的表現	全體電腦科科任

			3. 增加學生的 其他學習經歷			的知識及興趣。 • 80%或以上的科任 老師認為學生能充 份掌握有關編程的 概念。	3. 調查學生及 家長的意見及 反應	
--	--	--	--------------------	--	--	-------------------------------------------------------	--------------------------	--

建議及跟進：教育局積極推動 STEM 教育，學生對機械人課程很有興趣，校外比賽成績優異，來年度可多撥資源推動校本 STEM 發展。