

"시냅스 참여에 관한 합의서"를 작성하는 방법

가. 시냅스(SYNAPSE) 참여를 희망하는 학술지의 발행인 또는 저작권 관리자의 이름을 합의서 첫 페이지의 밑줄 그어진 부분에 기입하십시오.

나. 참여학술지의 의무(2항)에 있는 빈 칸을 기입하십시오.

1. 학술지명;
2. 참여학술지가 시냅스에 기탁하는 첫번째 권/호;
3. 신규 등재 문헌이 시냅스에서 접근 가능한 시기

다. 대한의학학술지편집인협의회(KAMJE)와 연락을 담당할 담당자의 이름 및 연락처를 기입하십시오.

라. 합의서 마지막 부분에 서명한 후, 복사본 두 부를 아래 주소로 보내주십시오.

시냅스(SYNAPSE)

대한의학학술지편집인협의회

서울특별시 용산구 청파로 40, 삼구빌딩 7층, 우편번호 04373

TEL: 02-794-4146

FAX: 02-794-3146

E-mail: office@kamje.or.kr

시넵스 참여에 관한 합의서

대한의학학술지편집인협의회(이하 “의편협”이라 함)와 _____
(이하 “참여학술지”이라 함)의 발행인 및 저작권 권리자는 시넵스 참여에 관련하여
다음과 같이 합의한다.

0. 합의의 목적

의편협은 의학 학술지의 발전을 위하여 국내의 의학관련 학회의 학술지 편집자들이
모여 1996년 설립하였다.

의편협의 주요 목표는 의학 학술지를 육성하고 지원하는 것뿐만 아니라, 의학 발전과
지식에 대한 대중의 이해를 높이는 데 있다.

이러한 목표를 달성하기 위해, 학술지의 접근성을 높이고 지식 전달을 용이하게 해 줄
JATS(Journal Article Tag Suite)-기반 전문 제공 무료 데이터베이스는 필수적이다.

따라서 의편협은 언어에 관계없이 한국의 거의 모든 학술지를 포함하여 시넵스를
수립하였다. 이는 귀중한 과학지식과 자료에 기반한 의학 지식의 확대를 위한 단초를
제공하게 될 것이며, 인류 문화와 과학의 발전을 위해 헌신할 것이다.

참여학술지는 이러한 시넵스의 설립 목적을 달성하기 위하여 문헌의 JATS XML 파일
및 보조(supplementary) 파일을 무상으로 제공하고, 의편협이 이러한 파일을
시넵스를 위해 사용하는 것을 허락한다. 또한 참여학술지는 의학 발전을 위하여,
의편협의 기준에 맞는 다른 공공 데이터베이스에도 위 파일을 포함한 시넵스의
자료를 제공하는 것에 동의한다.

상기 목적을 이루기 위하여 다음 사항을 이해하고 상호 동의한다.

1. 학술지 선정 및 등재

- a. 참여학술지 및 그 콘텐츠는 시냅스 등재 자격을 만족하여야 한다. 참여학술지는 동료 평가(peer-review) 과정 및 과학적 우수성이 있어야 하며, 코리아메드에 등재되어 있어야 한다. 또한 JATS XML 파일의 기술적 수준도 의편협이 요구하는 적정 기준을 만족하여야 한다.
- b. 의편협은 시냅스 등재를 위한 검증 절차를 시행한다. 시냅스 등재를 위한 세부 요건은 시냅스 홈페이지에 공지한다 (<https://SYNAPSE.koreamed.org>).

2. 참여학술지의 의무:

- a. 참여학술지는 시냅스에 학술지명을 기탁하고, 시냅스에서 제공하고 싶은 첫 번째 권/호를 설정한 후, 신규 등재 문헌의 검색 시기를 선택한다.
 - 학술지명: _____
 - 참여학술지가 시냅스에 기탁하는 첫번째 권/호: Volume ____ Issue ____
 - 신규 등재 문헌이 시냅스에서 접근 가능한 시기 (최대 발간 후 12개월 이내)
[게재 전/게재 즉시: 발간 __개월 후].
- b. 모든 문헌을 의편협에 즉각 제공하며, 부득이한 사정으로 제공이 지연되는 경우이라도 출간 후 4주가 넘지 않도록 한다.
- c. 의편협에 제공하는 자료는 최신 버전의 JATS XML 파일 뿐 아니라, 고해상도의 TIFF 또는 EPS 형식의 그림 파일, 음향, 영상, 자료 및 소프트웨어를 포함한 관련된 보조(supplementary) 자료를 모두 포함한다.
- d. 참여학술지가 Creative Commons License에 따라 문헌을 출판한 경우에는, SYNAPSE Open Access를 통하여 관련 문헌이 제공되도록 한다.

- e. 이 합의에 따라 의편협이 참여학술지로부터 제공받은 파일을 시넵스를 위해 사용하고 다른 공공데이터베이스에 제공하며 시넵스 참여 종료 후 보관하는 것과 관련하여 참여학술지는 저작자의 동의 등 필요한 절차를 모두 마쳤음을 확인하고 보증한다.

3. 의편협의 의무:

- a. XML 파일을 시넵스 DTD 형식에 맞도록 다시 태그하고, 색인을 만들며, 시넵스에 로그인이나 사용자 식별없이 자유롭게 접근할 수 있도록 한다.
- b. 참여학술지가 의편협에 파일을 보내는 데 문제가 없도록 지원한다.
- c. 학술지 문헌 및 관련 자료를 보존한다. (시넵스 참여가 종료된 후에도 이미 기탁된 자료는 지속적으로 보관할 수 있다.)
- d. 참여학술지가 요청하면 시넵스에 기탁된 문헌 관련 파일을 반환한다.
- e. 의편협이 정한 다른 공공 데이터베이스에 참여학술지의 XML 파일을 제공한다. 다만 참여학술지가 이러한 양도를 허용하지 않는 경우는 그러하지 아니하다.

4. 비용

의편협은 참여학술지에게 연회비 외에 별도의 비용을 청구하지 않는다.

5. 저작권

의편협과 참여학술지는 다음 조건으로 학술지 콘텐츠의 사용에 동의한다.

- a. 시넵스에 기탁된 문헌에 대해 의편협은 어떠한 저작권도 갖지 않는다.
- b. 참여학술지 또는 저작자가 각 문헌에 대한 저작권을 갖는다.
- c. 참여학술지는 기탁하는 각 문헌의 저작권에 문제가 없는지 확인하여야 한다.
- d. 참여학술지는 기탁하는 각 문헌의 XML 파일 및 PDF 파일에 대해 저작권을 표시할 수 있다.

6. 콘텐츠의 철회

- a. 참여학술지는 콘텐츠가 불법이거나 타인의 권리를 침해할 수 있는 경우에는, 의편협에 해당 콘텐츠 사용을 철회하도록 요청해야 한다. 의편협은 해당 콘텐츠 사용을 가능한 빨리 철회해야만 한다.
- b. 콘텐츠 사용이 철회된 경우에도 의편협은 해당 자료를 보관할 수 있으나, 이 자료는 시냅스를 통해 대중에게 제공할 수 없다.

7. 면책 조항

- a. 의편협은 콘텐츠의 정확성 또는 완전성을 보장하지 않으며, 이에 관한 어떠한 책임도 지지 않는다.
- b. 이 합의에 따라 의편협이 참여학술지로부터 제공받은 파일을 사용, 제공, 보관하는 것에 필요한 저작자의 동의 등은 참여학술지가 받아야 하고, 의편협은 그러한 동의 등의 부재나 하자로 인한 어떠한 책임도 지지 않는다.

8. 효력 발생 및 갱신

- a. 이 합의는 처음 발효된 날로부터 1년간 유효하며, 해당 기간 만료 30일 전까지 어느 일방 당사자로부터도 서면에 의한 갱신거절의 의사표시가 없는 한 1년간격으로 자동 갱신된다.
- b. 위 항의 내용에도 불구하고 합의가 발효된 후 1년이 경과한 이후에는, 각 당사자는 30일 전에 서면으로 고지함으로써 이 합의를 언제든지 해지할 수 있다. 이 항에 따라 서면 고지로 합의를 해지하는 경우 해지 당사자는 그에 대한 어떠한 책임도 부담하지 아니한다.
- c. 만약 일방이 합의 내용의 변경을 원하는 경우, 30일의 여유를 두고 상대방에게 변경을 요청하여야 한다.

9. 분쟁 해결

의편협과 참여학술지 사이에 이 합의와 연관된 또는 연관되지 않은 분쟁이 있을 수

있으나, 의편집과 참여학술지는 법적 분쟁은 일으키지 않고 상호 존중과 이해에 바탕을 둔 합의로 해당 분쟁을 해결하기로 한다.

10. 이 합의서는 양측이 서명한 날부터 유효하다.

대한의학학술지편집인협회

참여학술지:

서명

서명

날짜

날짜

이름

이름

대한의학학술지편집인협회 회장

직위

직위