



Prinsipper for valg og fratredelse i StInn (PVF)

Dokumentinformasjon

Dokumentet omfatter:	Prinsipper og retningslinjer for hvordan valg skal gjennomføres, og krav til tillitsvalgte som avslutter vervet sitt før perioden er ferdig.
Mål for dokumentet:	Påse at valg gjennomføres på en god og ryddig måte, samt at nødvendig informasjon om tillitsvalgte blir oppdatert i registre.
Målgruppe:	Ledere og tillitsvalgte som jobber aktivt med valg
Underlagt styrende dokumenter:	Vedtekter i StInn
Dokumenteier/godkjent av:	Studenttinget/Parlamentet
Dokumentnivå:	1 2 3 4 5

Dokumenthistorikk

Versjonsnr:	Forfatter:	Dato:	Kommentar:	Godkjent av:
1	OU-arbeidsgruppen	18.06.2021		Parlamentet
2				
3				

Innhold

1	Innledende bestemmelser	2
2	Valg til Studenttinget	2
3	Valg til andre verv	3
4	Generelle prinsipper	4
5	Tillitsvalgtes plikter ved fratredelse	6

1 Innledende bestemmelser

§ 1- 1 Virkeområde

Prinsipper for valg og fratredelse i StInn skal sette overordnede prinsipper og plikter som gjelder ved valg, hvordan valg og oppnevninger skal gjennomføres, og hvilke plikter en tillitsvalgt har når den fratrer tillitsvervet sitt.

§ 1-2 Definisjon av valg og oppnevning

Valg brukes når det skal foregå en formell valgprosess, mens oppnevning brukes når StInn velger blant sine tillitsvalgte om hvem som skal representere StInn eksternt.

Som hovedregel oppnevnes det til alle eksterne verv, og velges til alle interne verv.

Som hovedregel setter ikke StInn noen krav til utlysning og rekruttering ved oppnevninger, men dette skal gjøres ved valg.

Følgende eksterne verv skal det allikevel velges til:

- Studentrepresentanter i Høgskolestyret i Høgskolen i Innlandet
- Studentrepresentanter i Klagenemnda i Høgskolen i Innlandet
- Studentrepresentanter i Skikkethetsnemnda i Høgskolen i Innlandet
- Studentrepresentanter i Ansettelsesutvalget i Høgskolen i Innlandet
- StInns delegater til Landsmøtet i NSO
- Studentrepresentanter i SINN-styret
- Studenttinget velger studentrepresentanter til Høgskolestyret på det siste ordinære møtet før Høgskolestyrets periodeslutt.

§ 1-3 Hvem kan stille til valg i StInn?

De som er medlemmer eller tillitsvalgte i StInn på det tidspunktet valget gjennomføres, kan stille til valg.

2 Valg til Studenttinget

§ 2-1 Fordeling av setene i Studenttinget

Setene i Studenttinget skal fordeles mellom studiestedene jf. *Vedtektene i StInn* § 2-1.

Et sete skal kvoterer inn per studiested, og resterende seter fordeles gjennom Sainte-Laguës/Webster's metode, der studiestedene er «partier» i utregningen.

§ 2-2 Valg til Studenttinget

Urnevalg til Studenttinget gjennomføres med det valgverktøyet Høgskolen i Innlandet har tilgjengelig. Hvis Høgskolen tilbyr flere valgmetoder, skal man benytte preferansevalg.

Ved urnevalg skal det ikke kvoterer kandidater basert på preferanser.

§ 2-3 Valgstyret

Presidentskapet er Valgstyret ved urnevalg til Studenttinget, og personvalg i Studenttinget.



35 Organisasjonskonsulentene skal fungere som sekretærer for Valgstyret, og ordner alle tekniske og
36 praktiske oppgaver for gjennomføringen av urnevalg.

37 Valgstyret skal påse at stemmene som er avgitt i et valg telles på en ansvarlig måte. Ved mistanke
38 om formelle feil skal det gjennomføres omvalg.

39 Leder av Valgstyret har ansvar for at det skrives rapport for valgene, og at disse legges i arkivet jf.
40 *Prinsipper for Internkontroll i StInn* §2-5.

41 Valgstyret tar alle avgjørelser omhandlende urnevalg.

42 **§ 2-4 Hvem kan stemme ved urnevalg i StInn?**

43 De som er medlemmer eller tillitsvalgte i StInn på det tidspunktet valget gjennomføres, kan stemme
44 ved urnevalg i StInn.

45 **3 Valg til andre verv**

46 **§ 3-1 Personvalg i Studenttinget**

47 Studenttinget skal på høsten velge:

- 48 • Delegater til LMNSO, med vara

49

50 Studenttinget skal på våren velge:

- 51 • Leder av Sentralstyret
- 52 • Nestleder av Sentralstyret
- 53 • Vervene i Arbeidsutvalget
- 54 • Vervene i Valgkomiteen
- 55 • Vervene i Kontroll- og konstitusjonsutvalget
- 56 • Studentrepresentanter til SINN-styret, med vara

57 Utover disse vervene velger Sentralstyret til ledige verv.

58 **§ 3-2 Hvem oppnevner til eksterne råd og utvalg?**

59 Sentralstyret er ansvarlige for å oppnevne til de råd, komiteer, utvalg med videre som ikke er omtalt
60 i annet dokument.

61 **§ 3-3 Personvalg i Studentrådet**

62 Studentrådet skal på høsten velge:

- 63 • Fag- og forskningspolitisk ansvarlig i Studentrådsutvalget
- 64 • Velferd- og læringsmiljøpolitisk ansvarlig i Studentrådsutvalget
- 65 • Internasjonalt politisk ansvarlig i Studentrådsutvalget
- 66 • Kommunikasjonsansvarlig i Studentrådsutvalget
- 67 • Fakultetsrådsrepresentanter, med vara

68

69 Studentrådet skal på våren velge:

- 70 • Leder av Studentrådsutvalget



- 71 • Nestleder av Studentrådsutvalget

72

73 Ordinære valg utføres på de faste studentrådsmøtene, som oppgitt i *Mandat for organer i StInn*

74 4.3.5 første ledd. Suppleringsvalg utføres på første mulige studentrådsmøte.

75 4 Generelle prinsipper

76 § 4-1 Formkrav for å melde kandidatur

77 En kandidat plikter å sette seg inn i de formkravene som er bestemt om et valg. Kandidaten skal
78 sende inn utfylt skjema, hvor malen er laget av organisasjonskonsulentene og spørsmålene er laget
79 av Valgkomiteen. Kandidaten må sende inn utfylt skjema og bilde av seg selv til angitt e-postadresse
80 innen satt tidsfrist.

81 Informasjon om alle formkrav, samt eksemplar av mal til skjema som skal utfylles, skal ligge lett
82 tilgjengelig på StInns hjemmeside i god tid i forkant av valget.

83 Organisasjonskonsulentene definerer hvordan StInn skal motta dokumentasjon fra kandidatene.

84 Lederutvalget setter tidsfrister for innlevering av dokumentasjon fra kandidatene.

85 § 4-2 Lederutvalgets ansvar og myndighet

86 Lederutvalget skal jf. *Mandater for organer i StInn* under overskriften «Saker i Lederutvalget»
87 koordinere valgperioder. Videre skal de sette frister for når ledige verv skal utlyses til offentligheten.

88 § 4-3 Suppleringsvalg av delegater til Studenttinget

89 Presidentskapet velger ved suppleringsvalg av delegater til Studenttinget. Lederutvalget har ansvaret
90 for å koordinere alle praktiske oppgaver i forbindelse med valget. De delegerer arbeidsoppgaver til
91 Arbeidsutvalget ved behov. Formkrav foreligger som i § 4-1.

92 § 4-4 Suppleringsvalg til resterende verv

93 Presidentskapet velger ved suppleringsvalg av sentrale verv. Innstilling skal foreligge fra
94 Valgkomiteen. Formkrav foreligger som i § 4-1.

95 Studentrådet velger ved suppleringsvalg av lokale verv.

96 § 4-5 Innstillingsprosessen

97 I innstillingsprosesser ved valg skal det innstillende organet utrede hvem de mener er best egnet til
98 det aktuelle vervet.

99 Det innstillende organet bestemmer selv hvordan de ønsker å innhente informasjon om
100 kandidatene, og hvordan de ønsker å utrede, men det bør vurderes at kandidatene:

- 101 1. Sender inn skriftlige svar på spørsmål tilpasset vervet de stiller til
- 102 2. Intervjues
- 103 3. Skal løse caseoppgaver om relevante problemstillinger som kan oppstå i vervet

104 Innstillinger skal være klare innen fristen for å melde inn saker til velgende organ, slik at de kan få
105 innstillingene tilsendt i sine sakspapirer.



106 **§ 4-6 Innsyn i stemmetall**

107 Stemmetall skal som hovedregel ikke offentliggjøres. Det gjøres unntak for kandidater som selv har
108 stilt til valg, som kan kreve innsyn i stemmetallene ved valget. For å få innsyn må de først ha signert
109 en taushetserklæring. Kravet rettes til valgsekretær, eller tellekorps i valg uten valgsekretær.

110 **§ 4-7 Kandidatenes rett til å bli informert**

111 StInn plikter å informere alle kandidatene om prosess og utfall så tidlig det lar seg gjøre.
112 Kandidatene skal informeres om dette før prosess og utfall offentliggjøres.

113 Med mindre annet er bestemt av Lederutvalget foreligger ansvaret normalt til:

- 114 • Valgstyret ved urnevalg
- 115 • Sentralstyret ved oppnevninger
- 116 • Valgkomiteen ved valg til sentrale verv i StInn
- 117 • Person i Arbeidsutvalget med ansvar for det enkelte studiested ved valg til
- 118 Studentrådsutvalget på det enkelte studiested
- 119 • Studieprogramansvarlig ved valg av kassetillitsvalgte

120 **§ 4-8 Metoder for preferansevalg**

121 Preferansevalg skal benyttes i valg med flere kandidater. Hvilken metode som brukes avhenger av
122 antall tillitsvalgte som skal velges.

123 Ved valg hvor kun én tillitsvalgt skal velges, skal standardversjonen av Instant-runoff Voting
124 benyttes. Ved valg hvor flere tillitsvalgte skal velges, skal standardversjonen av Single Transferable
125 Vote benyttes.

126 **§ 4-9 Valgprosessen i Studenttinget og Sentralstyret**

127 Sentralstyret skal påse at det finnes en oppdatert rutine for hvordan valg skal foregå ved urnevalg,
128 og ved personvalg i Studenttinget og Sentralstyret.

129 **§ 4-10 Rollekonflikter**

130 Med unntak av de doble vervene som kommer frem i *Mandat for organer i StInn* kan man kun ha
131 disse vervene samtidig:

- 132 • Delegat i Studenttinget og representant i Studentrådet
- 133 • Delegat i Studenttinget og medlem av Studentrådsutvalget

134 Som et grunnleggende prinsipp skal man ikke kunne gjøre innstilling og vedtak i samme sak, og man
135 kan derfor ikke ha verv i både organet som gjør innstilling og organet som fatter vedtak.

136 Det er også et grunnleggende prinsipp om at man ikke kan gjøre innstilling i valg en selv stiller til.

137 Hvis en person allerede har tillitsverv, og videre velges til et annet verv som ikke kan kombineres
138 med det første, må den tillitsvalgte øyeblikkelig velge hvilket verv hen ønsker å fortsette å inneha.





139 5 Tillitsvalgtes plikter ved fratredelse

140 § 5-1 Plikter ved fratredelse

141 Tillitsvalgte plikter alltid å gi overlapp til den som overtar i vervet. Med overlapp menes en
142 erfaringsoverføring og invitasjon av påtroppende inn i det daglige arbeidet. Dette er ment i perioden
143 etter at påtroppende er valgt, og avtroppende fremdeles innehar vervet. Erfaringsoverføring skal
144 også gis til påtroppende når tillitsvalgt fratrer før overlappingsperioden.

145 Den tillitsvalgte plikter også å skrive en rapport for arbeidet som er gjort i vervet, samt gi en oversikt
146 over hvilke ufullførte oppgaver som gjenstår. Rapporten skal leveres til den tillitsvalgtes linjeleder.

147 § 5-2 Plikter ved fratredelse før ordinær periodeslutt

148 Tillitsvalgt plikter skriftlig å melde ifra ved fratredelse før ordinær periode er fullført. Den tillitsvalgte
149 skal her spesifisere hvilke verv man trekker seg fra, og fra hvilket tidspunkt man trekker seg.

150 Den tillitsvalgte skal melde dette til StInn slik organisasjonskonsulenten ber om det.

