



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO COMMERCIO**

**ATTO N. DEL 386**

**Torino, 02/07/2024**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Convocata la Giunta, presieduta dal Sindaco Stefano LO RUSSO, sono presenti, oltre la Vicesindaca Michela FAVARO, gli Assessori:

Domenico CARRETTA	Carlotta SALERNO
Paolo CHIAVARINO	Jacopo ROSATELLI
Chiara FOGLIETTA	Rosanna PURCHIA
Paolo MAZZOLENI	Marco PORCEDDA
Gabriella NARDELLI	Francesco TRESSO

Con l'assistenza della Segretaria Generale Annalisa PUOPOLO.

OGGETTO: ATTIVITA' ISTRUTTORIE DEL DIPARTIMENTO COMMERCIO.  
ADEGUAMENTO TARIFFARIO IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE N. DEL 837/2023

Con deliberazione del Consiglio Comunale del 22 maggio 2008 (mecc. 2008 02342/024), per l'Esercizio 2008 si prevedeva l'istituzione di diritti di istruttoria e ricerca per l'attività amministrativa posta in essere, a seguito della presentazione di istanze o denunce dei privati dirette all'ottenimento di concessioni, autorizzazioni o messa in esercizio di attività commerciali e/o di servizio, di occupazione temporanea di suolo pubblico, nonché delle spese di procedura relative all'attività di recupero del Canone di Occupazione del Suolo Pubblico, demandando alla Giunta Comunale di specificare gli importi dei diritti di istruttoria per ogni singola pratica.

Nel tempo, con successivi provvedimenti del Consiglio Comunale in materia di indirizzi tariffari, si provvedeva ad integrare l'elenco dei procedimenti assoggettati al diritto di istruttoria e, periodicamente, ad autorizzare l'aggiornamento degli importi indicati nel tariffario.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. DEL 432 del 18/07/2023, è stato disposto l'ultimo adeguamento tariffario in esecuzione della deliberazione consiliare n. DEL 189 del 17/04/2023, recependo, tra l'altro, la cessazione di alcuni diritti riferiti ad attività istruttorie in materia di

impianti radioelettrici, disposta in conformità alla normativa di carattere nazionale la cui vincolatività è stata confermata da un costante indirizzo giurisprudenziale dalla deliberazione giunta n. DEL 828 del 6 dicembre 2022.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. DEL 837 del 18 dicembre 2023, immediatamente esecutiva, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026 recante tra gli allegati gli indirizzi tariffari per l'anno 2024, sono state richiamate esplicitamente alcune casistiche relative alle pratiche di competenza dell'Ufficio Dehors e Padiglioni, finora ricomprese interpretativamente nella categoria generale del rilascio di concessioni, e concernenti segnatamente le richieste di "nuova occupazione", "voltura", "rinnovo", "proroga di spazi e aree pubbliche", per le quali è confermata la tariffa vigente. Parimenti è opportuno precisare che il rilascio dei permessi di costruire per padiglioni di tipo P1 e P2 (diritti di presentazione) sconta le stesse tariffe indicate nella tabella "Tariffe diritti atti e procedure edilizie" di cui alle Deliberazioni Consiliari n. 189 e 196 del 17/4/2023.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. DEL 20 del 24/01/2023, la Città ha approvato le "Linee guida per il commercio su area pubblica" al fine di introdurre nei procedimenti amministrativi misure di semplificazione e digitalizzazione per i casi specificati; progressivamente, pertanto, le pratiche del commercio su area pubblica saranno da inoltrare tramite il portale Impresainungiorno.gov.it, che diventerà l'unico canale per presentare le pratiche, nel rispetto dell'art. 4, comma 12 del D.P.R. 160/2010, risultando, a regime, inammissibili le istanze/SCIA eventualmente ancora presentate tramite altri canali (posta, pec, fax, sportello).

Si è infine prevista una nuova tariffa apposita in riferimento all'istituzione e al rinnovo dei mercati destinati alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli autorizzati ai sensi del D.Lgs. 18/5/2001 n. 228 e s.m.i..

Si rende ora necessario specificare, per ogni singola pratica, gli importi dei nuovi diritti di istruttoria da corrisponderci.

L'impostazione del tariffario, la cui efficacia decorrerà dalla data di esecutività del presente provvedimento, si compone delle voci tariffarie legate agli adempimenti connessi alle attività istituzionali dei Servizi interessati.

La Giunta Comunale potrà procedere indicativamente all'aggiornamento delle tariffe di cui al presente provvedimento con cadenza biennale, salvo aggiornamenti ritenuti necessari.

Tutto ciò premesso,

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

#### DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di approvare, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale DEL 837/2023, il tariffario dei diritti di istruttoria da corrispondere per gli adempimenti connessi all'erogazione dei servizi del Dipartimento Commercio. Le voci in dettaglio sono di seguito esposte ordinate per Comparti di attività:

## COMMERCIO SU AREA PUBBLICA

(mercati rionali, mercati coperti, autorizzazioni temporanee, SCIA):

Tipologia attività	Euro
Domanda di partecipazione al Bando per il rilascio di nuove concessioni di posteggio di tipo A	50,00
SCIA – inizio nuova attività di commercio in forma itinerante (Tipo B)	20,00
SCIA – subingresso itinerante (Tipo B)	20,00
SCIA – subingresso con concessione di posteggio (Tipo A)	20,00
Rilascio concessione occupazione temporanea/subingresso-reintestazione suolo pubblico	20,00
Comunicazioni di frazionamento titoli autorizzativi con concessione di posteggio (Tipo A)	20,00
Commercio su area pubblica: istanze individuali varie	20,00
Rilascio duplicati: spese di ricerca (< 5 anni)	20,00
Rilascio duplicati: spese di ricerca (> 5 anni)	40,00
Comunicazione aggiunta settore merceologico/ampliamento merceologico produttori agricoli in forma itinerante o con posteggio	10,00
Comunicazione sostituzione titolare/incaricato alla vendita	10,00
Comunicazione inizio attività di vendita da parte di produttori agricoli	20,00
Vidimazione registri	0,10 / pagina
Avvio di procedimento per provvedimenti amministrativi dovuti a morosità per debiti con la città/morosità utenze/sospensione/revoca autorizzazioni mercati	50,00 / pratica
Rilascio permesso auto	50,00
Verifica dei requisiti di ammissibilità dei progetti di manifestazioni a carattere commerciale presentati da privati e istituzione e rinnovo mercati dei produttori agricoli	50,00
Rilascio tesserino relativo ai venditori occasionali	30,00
Provvedimento di rilascio dei duplicati dei tesserini per i venditori occasionali su area pubblica di cui all'art. 11 ter della Legge Regionale n. 28/1999.	20,00

## COMMERCIO FISSO

(esercizi di vicinato – medie e grandi strutture di vendita –acconciatori ed estetisti):

Tipologia attività	Euro
Medie strutture con superficie di vendita da mq 251 a mq 899: nuove aperture, subingressi, trasferimenti di sede, ampliamento di superficie di vendita, variazione di settore merceologico	100,00

Medie strutture con superficie di vendita da mq 900 a mq 2500: nuove aperture, subingressi, trasferimenti di sede, ampliamento di superficie di vendita, variazione di settore merceologico	250,00
Grandi strutture di vendita: nuove aperture, subingressi, trasferimenti di sede, ampliamento di superficie di vendita, variazione di settore merceologico	500,00
Medie e grandi strutture di vendita: riduzione superficie di vendita, integrazione settore merceologico	20,00
Medie e grandi strutture di vendita: pareri preventivi	100,00
Medie e grandi strutture di vendita: vendite temporanee all'interno delle gallerie commerciali o aree private antistanti la struttura commerciale	20,00
Commercio all'ingrosso	20,00*
Attività di panificazione	20,00*
Acconciatori/estetisti e attività didattica: Scia per nuova apertura, subingresso, trasferimento sede, variazione superficie dei locali, variazione responsabile tecnico	40,00
Acconciatori/estetisti: comunicazione di modifica societaria, affido di poltrona/cabina	20,00
Edicole: Scia, comunicazioni	20,00
Esercizi di vicinato e forme speciali di vendita: Scia per nuova apertura, subingresso, trasferimento di sede, variazione superficie dei locali, variazione settore merceologico	25,00
Esercizi di vicinato e forme speciali di vendita: comunicazioni	20,00
Predisposizione pareri scritti propedeutici alla presentazione di SCIA/istanze/titolo abilitativi di competenza del SUAP	50,00
Procedimenti alla competenza del SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010 e del D.Lgs 222/2016	20,00
Vidimazione registri	0,10 / pagina

## ESERCIZI PUBBLICI

(esercizi di somministrazione alimenti e bevande):

Tipologia attività	Euro
Rilascio autorizzazioni/SCIA per apertura trasferimenti ampliamenti	50,00
Subingresso	30,00
Scia per riduzione della superficie di somministrazione	20,00
Scia per modifica che non comporta aumento o riduzione della superficie di somministrazione	20,00
Scia per inizio attività dopo realizzazione di padiglione autorizzato con permesso edilizio precario	50,00

Scia per cambio presidente e/o denominazione e/o affiliazione negli spacci annessi ai circoli privati	20,00
Scia per giochi leciti in esercizio pubblico autorizzato	20,00
Scia per modifica societaria, modifica delegato	20,00
Comunicazione recesso dell'incarico delegato	20,00
Domanda di proroga alla sospensione oltre l'anno	20,00
Predisposizione di piani rateali di monetizzazione dei parcheggi ai sensi della D.G.R. 8 febbraio 2010, n. 85-13268 "Allegato A e s.m.i."	20,00
Avvio di procedimento di sospensione/revoca autorizzazione somministrazione per mancato pagamento monetizzazione parcheggi	50,00
Predisposizione pareri scritti propedeutici alla presentazione di SCIA/istanze/titolo abilitativi di competenza del SUAP	50,00
Procedimenti alla competenza del SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010 e del D.Lgs 222/2016	20,00
Scia per apertura attività di somministrazione al domicilio del consumatore quale attività accessoria ad altra tipologia di somministrazione	20,00
<b>UFFICIO DEHORS - PADIGLIONI</b>	
Rilascio concessione per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche sia per dehors, sia per padiglioni	40,00
Rilascio PdC (permesso di costruire) per padiglioni di tipo P1 e P2 (diritti di presentazione)	186,30

#### **AUTORIZZAZIONI DI PUBBLICA SICUREZZA**

<b>Tipologia attività</b>	<b>Euro</b>
Domanda/Scia per modifiche licenze di pubblica sicurezza (variazioni riferite ad attività già esistente)	50,00
Domanda apertura locali di pubblico spettacolo, sala giochi	100,00
Domanda apertura cinema teatro	100,00
Domanda licenza per fochino e istruttore di tiro (apertura/rinnovo)	50,00
Domanda manifestazione sportiva permanente	50,00
Scia apertura licenze di pubblica sicurezza: noleggi senza conducente, rimesse pubbliche con custodia, agenzie d'affari, imprese funebri, produzione importazione distribuzione gestione giochi, installazione giochi in altri esercizi, manifestazioni di sorte locale, agenzie di viaggio, attività ricettive alberghiere ed extralberghiere, nomina/sostituzione rappresentante di P.S.	50,00
Comunicazione installazione di impianti provvisori elettrici	20,00
Svincolo deposito cauzionale	20,00

Modifica giochi installati in sale giochi/altri esercizi	20,00
Attivazione per attività temporanee	30,00
Attivazione, modifiche, trasferimenti per impianti di carburante	250,00
Comunicazioni in materia di impianti di carburante	20,00*
Vidimazione registri – Diritti per adempimenti connessi	0,10 / pagina
Predisposizione pareri scritti propedeutici alla presentazione di SCIA/istanze/titolo abilitativi di competenza del SUAP	50,00
Procedimenti alla competenza del SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010 e del D.Lgs 222/2016	20,00

## AUTO PUBBLICHE

Tipologia attività	Euro
Rilascio duplicati di pratiche (< 5 anni)	20,00
Rilascio duplicati di pratiche (> 5 anni)	40,00
Tr Trasferimento licenze taxi e noleggi con conducente	50,00
Ri Rilascio Licenza taxi – Noleggio C.C.	50,00
Sostituzioni alla guida	20,00
Collaborazioni familiari	20,00
Certificazione di stato servizio taxi e noleggi con conducente	10,00
Permessi speciali e variazioni (di turnazione riposi, di autovettura, etc.)	20,00

## AUTORIZZAZIONI SANITARIE

Tipologia attività	Euro
Ambulatori medici: rilascio nuove autorizzazioni	100,00
Ambulatori medici: Scia, comunicazioni	20,00
Ambulatori veterinari: rilascio nuove autorizzazioni	50,00
Ambulatori veterinari: Scia, comunicazioni	20,00
Vendita animali da compagnia / toelettatura: rilascio nuove autorizzazioni	30,00
Vendita animali da compagnia/toelettatura: Scia, comunicazioni	20,00
SCIA per attività artigianali, industriali	50,00
SCIA per attività artigianali/industriali - variazione titolarità, modifiche societarie	20,00
Autorizzazioni per gas tossici	50,00

Piscine rilascio nuove autorizzazioni	60,00
Piscine: Scia, comunicazioni	20,00
Autorizzazione unica ambientale – rinnovo	50,00
Autorizzazione unica ambientale: nuovo rilascio	150,00
Scuole: rilascio nuove autorizzazioni	50,00
Scuole: Scia/comunicazioni	20,00
Domanda di Autorizzazione Unica Ambientale - variazione titolarità	20,00*
Domanda di Approvazione del Piano di Gestione della Acque di Prima Pioggia	20,00*
Domanda di Autorizzazione alle emissioni in atmosfera in Via Generale	20,00*
Domanda di Autorizzazione recupero rifiuti in regime semplificato - nuovo rilascio	20,00*
Domanda di Autorizzazione recupero rifiuti in regime semplificato - rinnovo	20,00*
SCIA per l'esercizio dell'attività di pulizie, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione	20,00*
Predisposizione pareri scritti propedeutici alla presentazione di SCIA/istanze/titolo abilitativi di competenza del SUAP	50,00
Procedimenti alla competenza del SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010 e del D.Lgs 222/2016	20,00
Domanda di autorizzazione allo scarico di insediamenti di attività produttive che non recapitano in pubblica fognatura	45,00

## TELECOMUNICAZIONI

Tipologia attività	Euro
Modifica strutture porta antenne per telecomunicazioni oggetto di verifica ex art.31-bis PRG	20,00*
Predisposizione pareri scritti propedeutici alla presentazione di SCIA/istanze/titolo abilitativi di competenza del SUAP	50,00
Procedimenti alla competenza del SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010 e del D.Lgs 222/2016	20,00

## OGGETTI RINVENUTI

Tipologia attività	Euro
Custodia: carta d'identità, tessere di riconoscimento di enti vari, tessere ordini professionali, abbonamenti trasporti, libretti universitari, di lavoro, di pensione, codice fiscale, tessere sanitarie, permesso di soggiorno, patente auto, carta di circolazione, passaporto, libretti di risparmio, porto d'armi, licenze di caccia e pesca, licenza di commercio	5,00

e similari	
Custodia oggetti di volume inferiore a cm 80 x 50 x 50 per il primo anno	5,00
Custodia oggetti di volume superiore a cm 80 x 50 x 50 per il primo anno	10,00
Custodia oggetti di volume inferiore a cm 80 x 50 x 50 per gli anni successivi	10,00
Custodia oggetti di volume superiore a cm 80 x 50 x 50 per gli anni successivi	20,00
Per somme di denaro, titoli, si applicano le tariffe risultanti dalle seguenti percentuali rispetto all'ammontare del valore ritrovato: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 11% per somme o valori fino a Euro 516,19</li> <li>• 8% per la parte eccedente fino a Euro 2.580,95</li> <li>• 5% per la parte eccedente fino a Euro 5.161,90</li> <li>• 3% per la parte eccedente oltre Euro 5.161,90</li> </ul>	

#### **ALTRE ATTIVITA' DI SERVIZI**

<b>Tipologia attività</b>	<b>Euro</b>
SCIA per l'esercizio dell'attività di facchinaggio	20,00*
Intimazioni di pagamento emesse direttamente dall'Area	50,00
Istanze relative a Mercati Periodici Tematici/Feste di Via/Eventi temporanei	30,00
Predisposizione pareri scritti propedeutici alla presentazione di SCIA/istanze/titolo abilitativi di competenza del SUAP	50,00
Procedimenti alla competenza del SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010 e del D.Lgs 222/2016	20,00

NOTE: \*importo determinato in base alla previsione dell'art. 12, comma 2 del vigente Regolamento di organizzazione dello Sportello Unico per le Attività Produttive (n. 326);

2. di dare atto che il presente provvedimento non rientra nelle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
3. di dare atto che ai sensi della Circolare prot. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
4. di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in modo da poter integrare, quanto prima, il tariffario con i dovuti adeguamenti.

Proponenti:

L'ASSESSORE  
Paolo Chiavarino



Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

LA DIRIGENTE  
Paola Virano

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

LA DIRIGENTE FINANZIARIA  
Maria Assunta Petrozzino

---

IL SINDACO  
Firmato digitalmente  
Stefano Lo Russo

LA SEGRETARIA GENERALE  
Firmato digitalmente  
Annalisa Puopolo