

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA VENDITA

Alla Città di Torino
Area Edilizia Residenziale Pubblica
Via Orvieto, 1/20/A
10149 Torino

Il/La sottoscritto/a

Cognome.....Nome.....

nato/a.....il.....

residente in.....C.A.P.....recapito telefonico.....

via/corso/piazza.....n.....

codice fiscale.....

In qualità di proprietario, imprenditore individuale oppure rappresentante legale della seguente persona giuridica:

denominazione.....ragione sociale.....

sede legale.....

dati di iscrizione alla C.C.I.A.A.....P.I.....

**DICHIARA DI AVER PRESO ATTO DELLA D.C.C DEL 27/2/2017 N. MECC. 2016 06033/104, E DELL'AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D. N. MECC. 2017 41245/104 IN DATA 22/3/2017 INTEGRATA CON D.D. N. 771 IN DATA 6/3/2020
MANIFESTA L'INTERESSE A VENDERE ALLA CITTA' DI TORINO**

L'alloggio sito in Torino

Via/corso/piazza.....n.....C.A.P.....

al piano.....(ovvero livello fuori terra.....)

con eventuale autorimessa pertinenziale di mq.....(o posto auto)

SI NO

di cui è proprietario/comproprietario/rappresenta la proprietà

Il prezzo richiesto per l'eventuale vendita è di Euro

Nominativo e tel. dell'amministratore del condominio.....

Nominativo del notaio scelto per la stipulazione dell'atto notarile.....

Firma leggibile del/i proprietario, comproprietari, o legale rappresentante

.....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA', AI
SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, 445**

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

- di essere nel pieno esercizio dei propri diritti;
- di non avere riportato condanne penali che comportino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere pieno proprietario/comproprietario *pro quota* pari adell'alloggio suindicato;
(Cancellare la dicitura che non interessa)
- che l'alloggio ha una superficie utile abitativa di mq.....
- che l'alloggio è distinto al N.C.E.U., foglio n.....mapp.....subalterno.....
- categoria catastale:..... (escluse le categorie A/1 A/7 A/8 A/9)
- che l'alloggio è conforme allo strumento urbanistico ed alle norme in materia di edilizia, agibilità e sicurezza;
- che l'alloggio non è stato oggetto di abusi edilizi non sanati o non condonati, con rilascio del relativo provvedimento;
- che l'alloggio non è sottoposto ai vincoli artistici o storici previsti dal Testo Unico approvato con Decreto legislativo, 22/01/2004 n° 42;
- che l'alloggio sarà libero da persone e cose al momento della stipula dell'atto notarile di compravendita; segue descrizione dello stato dell'immobile:
- che l'alloggio non è gravato da ipoteche, vincoli o limitazioni all'uso di qualsivoglia natura come stabilito nell'Avviso Pubblico;
- che l'alloggio non è stato costruito, acquistato o recuperato con contributi o finanziamenti pubblici;
- che l'alloggio è situato in stabile privo di barriere architettoniche o comunque adattabile ai sensi della Legge 13/89;
- che l'alloggio è situato in stabile dotato di impianti generali elettrico e di adduzione gas conformi alle vigenti prescrizioni legislative;
- che l'alloggio è immediatamente assegnabile o comunque non necessita di interventi manutentivi di costo eccessivo, richiamato a riguardo quanto stabilito nell'Avviso Pubblico;
- che l'alloggio è dotato di impianto di riscaldamento fisso, centralizzato o autonomo;
- che l'alloggio è situato in stabile dotato di ascensore (solo per gli alloggi collocati al terzo piano – su 3° soletta fuori terra – o ai piani superiori);
- di conoscere e accettare tutte le prescrizioni contenute nella Deliberazione e nell'Avviso Pubblico in argomento.
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito riportata;

DATA.....FIRMA LEGGIBILE.....

**N.B.: Allegare fotocopia del documento di identità;
planimetria dell'alloggio e delle relative pertinenze;
documentazione fotografica dello stabile e dell'alloggio**

Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento Europeo 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679, in relazione ai dati personali di cui il Comune di Torino entrerà in possesso con l'affidamento della Sua pratica, La informiamo di quanto segue:

1. Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Torino - Piazza Palazzo di Città 1 – 10121 Torino.

Per il caso in questione il Titolare ha designato a trattare i dati la Divisione Servizi Sociali, Socio Sanitari, Abitativi e Lavoro - Area ERP e contattabile all'indirizzo via Orvieto 1/20/A, 10149 Torino, Tel. 011 01124364 – e-mail: privacyareaerp@comune.torino.it

2. Responsabile Protezione Dati

Il Comune di Torino ha nominato il responsabile della protezione dei dati raggiungibile all'indirizzo di Via Meucci 4 – 10121 Torino e-mail: rpd-privacy@comune.torino.it

3.Finalità del trattamento dei dati.

Il Titolare tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente per finalità relative all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il trattamento avviene ai sensi dell'art. 6 c.1 lett e) e dell' art. 9 c.2 lett. c), g) e 10 del Regolamento UE 2016/679.

I dati saranno successivamente archiviati per fini di pubblico interesse.

La base giuridica è stabilita dalla L.R. 3/2010 e s.m.i, dalla deliberazione del Consiglio Comunale della Città di Torino in data 27 febbraio 2017 (mecc. 2016 06033/104) e dalla Deliberazione della Giunta Regione Piemonte n. 13-28573 del 15 novembre 1999.

4. Modalità del trattamento dei dati e loro comunicazione.

I dati sono trattati dal Comune di Torino - Divisione Servizi Sociali, Socio Sanitari, Abitativi e Lavoro - ed il trattamento riguarda dati personali (anagrafici, identificativi, economici, culturali, sociali, fisiologici, sanitari, vita e orientamento sessuale della persona).

I dati sono trattati in modalità manuale e/o digitale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, da soggetti autorizzati ovvero da responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 regolamento UE 2016/679.

I dati sono eventualmente trasmessi ad altri organi della Pubblica Amministrazione, come previsto dalla norme in vigore, per adempimenti di obblighi di legge.

5. Trasferimento dei dati all'estero.

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi solo ove richiesto dalle finalità del trattamento.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento per il tempo necessario per lo svolgimento della fase istruttoria e successivo periodo di tutela.

7. Diritti dell'interessato.

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento fatta salva la possibilità per il Titolare di dimostrare legittimi motivi cogenti prevalenti.

8. Diritti di reclamo.

Il diritto è esercitabile ricorrendo al Titolare o al delegato (punto 1) ovvero al Responsabile Protezione Dati (punto 2). In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

9. Conferimento dei dati.

Il conferimento di dati personali è strettamente necessario per dare corso alla richiesta del trattamento in oggetto. Il mancato conferimento non consente la presentazione dell'istanza.

10. Processo automatizzato

Il Comune di Torino non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).